



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» 09 2024г.

г. Енисейск

№ 263 -п

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Решением Енисейского городского Совета депутатов от 17.02.2016 № 5-51 «О Положении о противодействии и профилактике коррупции в городе Енисейске», в целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию, искоренения злоупотреблений и предупреждения преступлений с использованием должностного положения, обеспечения соблюдения служебной этики муниципальными служащими, руководителями и работниками муниципальных учреждений и предприятий города Енисейска, руководствуясь ст.ст. 5, 39, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Енисейска от 02.12.2015г. № 226-п «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 23.06.2016г. № 133-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 02.12.2015 года № 226-п «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 03.04.2016 № 80-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 29.11.2019 № 271-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 27.03.2020г. № 87-п «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске, утвержденной постановлением администрации города Енисейска от 29.11.2019 года № 271-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 19.04.2021г. № 82-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 08.04.2022г. № 125-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске»;

- постановление администрации города Енисейска от 31.05.2023г. № 203-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г.Енисейска eniseysk.gosuslugi.ru.

4. Контроль над исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по общественно-политической работе О.Ю.Тихонову.

Глава города



В.В.Никольский

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по противодействию коррупции
в городе Енисейске

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию коррупции в городе Енисейске (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Енисейска, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией, создания системы противодействия коррупции в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Енисейска, повышения эффективности функционирования органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск за счет снижения рисков проявления коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск, настоящим Положением.

1.3. Положение о Комиссии и ее персональный состав утверждаются распоряжением администрации города Енисейска.

1.4. Персональный состав Комиссии формируется главой города из числа депутатов Енисейского городского Совета, представителей органов местного самоуправления, представителей правоохранительных органов.

1.5. Персональный состав Комиссии может быть изменен постановлением администрации города.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. выработка предложений органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям и предприятиям по вопросам:

- совершенствования системы мер по предупреждению и пресечению коррупции и злоупотреблений иного вида в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

- совершенствования правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

2.1.2. выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

2.1.3. организация взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, общественных организаций по вопросам противодействия коррупции.

2.2. Комиссия при выполнении своих задач:

- проводит анализ эффективности работы органов местного самоуправления, муниципальных учреждений по противодействию коррупции, а также выявлению причин и условий, способствующих ее проявлению;
- вырабатывает предложения по совершенствованию правовых актов города Енисейска в целях устранения положений, способствующих возникновению коррупции;
- вырабатывает рекомендации по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения;
- осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;
- изучает и анализирует практику организации работы в области противодействия коррупции в других муниципальных образованиях.

III. Организация работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утверждаемым ежегодно на заседании Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии. На время отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.4. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. О невозможности присутствовать на заседаниях Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе.

3.5. Решение Комиссии по каждому рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов, поданных за решение или против него, право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

3.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.7. Повестка дня и дата очередного заседания Комиссии определяются коллегиально членами Комиссии в соответствии с планом работы комиссии.

3.8. Документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседаниях Комиссии, готовятся членами Комиссии с основным докладчиком и представляются председателю не позднее 5 рабочих дней до заседания Комиссии.

3.9. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа приглашенных лиц, не входящих в состав Комиссии, постоянные и временные рабочие группы. Руководство деятельностью рабочих групп осуществляет член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

3.10. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины, но может инициировать данные проверки.

3.11. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

- приглашать на свои заседания представителей структурных подразделений органов местного самоуправления, организаций, расположенных на территории муниципального образования город Енисейск;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от организаций и должностных лиц по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- взаимодействовать в установленном порядке с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, а также с организациями и должностными лицами по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- определять повестку дня заседаний Комиссии и составлять списки лиц, приглашаемых на них;

- использовать государственные системы связи и коммуникации, пользоваться в установленном порядке базами данных органов государственной власти.

3.12. На заседания Комиссии могут приглашаться с правом совещательного голоса представители структурных подразделений органов местного самоуправления и организаций, касающихся повестки дня заседания Комиссии.

3.13. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.14. На заседании Комиссии регламент выступлений устанавливается председательствующим по согласованию с членами Комиссии. Как правило, для докладов отводится до 10 минут, для содокладов и выступлений в прениях - до 7 минут.

3.15. На секретаря Комиссии возлагается ответственность за организацию проведения заседания Комиссии.

3.16. Секретарь Комиссии организует:

- подготовку проведения заседания, контроль за своевременным представлением материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

- обобщение, доработку (при необходимости) представленных материалов;

- подготовку аналитических справок и проектов решений Комиссии, представление их председателю Комиссии;

- подготовку списка участников заседания Комиссии;

- подачу заявок на подготовку места заседания;

- протоколирование хода заседаний Комиссии;

- направление решений Комиссии на рассмотрение руководителям органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск, другим организациям, касающимся исполнения решений Комиссии;

IV. Документы, принимаемые на заседании Комиссии

4.1. По итогам проведения заседания Комиссии принимается решение Комиссии.

4.2. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, затрагивающие интересы органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск, муниципальных учреждений и предприятий, направляются им для информации и подлежат обязательному рассмотрению.

4.3. О результатах рассмотрения, принятых мерах органы местного самоуправления муниципального образования город Енисейск, муниципальные учреждения и предприятия сообщают в Комиссию не позднее, чем в месячный срок, либо в иной срок, установленный Комиссией.

4.4. По результатам рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии, Комиссия вправе вносить в органы местного самоуправления города Енисейска предложения по совершенствованию нормативно правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск в области противодействия коррупции.

4.5. Отдел кадровой и организационной работы администрации города оказывает помощь в материально-техническом обеспечении деятельности Комиссии.