



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31 » 07 2024 г.

г. Енисейск

№ 221- п

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории города Енисейска

В целях повышения уровня профилактики правонарушений, а также в целях реализации взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций при решении вопросов по профилактике правонарушений на территории города Енисейска, руководствуясь статьями 8, 43, 44, 46, Устава города Енисейска, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории города Енисейска согласно приложению.

2. Признать утратившими силу: постановление администрации города Енисейска от 19.07.2018 № 156-п «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории города Енисейска», постановление администрации города Енисейска от 20.02.2020 № 45-п «О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 19.07.2018 № 156-п», постановление администрации города Енисейска от 15.11.2021 № 267-п «О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 19.07.2018 № 156-п».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по общественно-политической работе О.Ю. Тихонову.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска (eniseysk.gosuslugi.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава города

В.В. Никольский

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений на территории города Енисейска (далее - комиссия) создана в целях координации деятельности субъектов профилактики правонарушений, повышения эффективности городской системы профилактики правонарушений, по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, Уставом города Енисейска, муниципальными правовыми актами города Енисейска, а также настоящим положением.

1.3. Комиссия является межведомственным коллегиальным органом при администрации города Енисейска, состав которой утверждается распоряжением администрации города Енисейска.

1.4. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в городе Енисейске, органами судебной власти, правоохранительными структурами, а также с учреждениями, предприятиями, организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественными объединениями, иными субъектами профилактики правонарушений.

1.5. Целью деятельности комиссии является - обеспечение общественной безопасности и правопорядка, защиты конституционных прав и свобод граждан, создание условий для нормального функционирования органов государственной власти и местного самоуправления, профилактика правонарушений на территории города Енисейска.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Задачами комиссии являются:

2.1. Создание условий и разработка предложений для снижения уровня правонарушений (преступлений или административных правонарушений) на территории города Енисейска.

2.2. Воссоздание системы социальной профилактики правонарушений, направленной прежде всего на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью, беспризорностью несовершеннолетних; незаконной миграцией, ресоциализацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы.

2.3. Активизация участия и улучшение координации деятельности субъектов профилактики в предупреждении правонарушений.

2.4. Вовлечение в работу по предупреждению правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных объединений.

2.5. Повышение общего уровня правовой культуры граждан, обеспечение реальной возможности ознакомления с действующими нормативными правовыми актами, создание системы стимулов и мотиваций для ведения законопослушного образа жизни.

2.6. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1. Определяет приоритетные направления, цели и задачи профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминологической ситуации, особенностей города Енисейска и других обстоятельств.

3.2. Осуществляет краткосрочное и долгосрочное планирование в сфере профилактики правонарушений.

3.3. Контролирует реализацию программ и планов профилактики правонарушений.

3.4. Организует обмен опытом профилактической работы, в том числе в рамках межрегионального и межмуниципального сотрудничества.

3.5. Заслушивает руководителей муниципальных учреждений, руководителей правоохранительных органов, членов Комиссии по вопросам, отнесенных к ведению комиссии.

3.6. Подготавливает предложения и разрабатывает проекты нормативных правовых актов администрации города Енисейска по вопросам профилактики правонарушений.

3.7. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи, брифинги по вопросам профилактики правонарушений.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Решения, принимаемые комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения субъектами профилактики.

4.2. Комиссия в соответствии с возложенными задачами и функциями имеет право:

4.2.1. Проводить комплексный анализ состояния профилактики правонарушений на территории города с последующей подготовкой рекомендаций субъектам профилактики.

4.2.2. Представлять органам местного самоуправления города и органам государственной власти информацию о состоянии профилактической деятельности, вносить предложения по повышению ее эффективности.

4.2.3. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц субъектов профилактики по вопросам предупреждения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

4.2.4. Координировать деятельность субъектов профилактики по:

- предупреждению правонарушений, разработке мер по ее совершенствованию;

- подготовке проектов нормативных актов в сфере профилактики правонарушений;

- укреплению взаимодействия и тесного сотрудничества с населением и средствами массовой информации.

4.2.5. Запрашивать и получать от субъектов профилактики необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы.

4.2.6. Принимать участие в работе коллегий, заседаниях и совещаниях, проводимых субъектами профилактики по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.2.7. Вносить в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение мер по профилактике правонарушений.

4.2.8. Сотрудничать в установленном порядке с аналогичными организациями муниципальных образований и соответствующими краевыми органами, участвовать в работе конференций, совещаний, семинаров по проблемам профилактики правонарушений.

4.2.9. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения государственных органов и органов местного самоуправления.

4.2.10. Рассматривать возможность использования новых форм, методов и технологий в профилактике правонарушений.

4.2.11. Вносить главе города предложения об изменении персонального состава комиссии, изменении и дополнении настоящего Положения.

4.2.12. Давать рекомендации руководителям субъектов профилактики по предметам своего ведения.

5. РЕГЛАМЕНТ (ОРГАНИЗАЦИЯ) РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.2. Председатель руководит деятельностью комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях.

5.3. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях комиссии документов и материалов;

- ведет протоколы заседаний комиссии;

- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач комиссии;

- оформляет и рассылает протокол комиссии и выписки из него, а также выполняет поручения, связанные с его реализацией;

- организует оповещение членов комиссии о проведении очередного заседания.

5.4. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал согласно утвержденному графику и считаются правомочными при участии не менее 2/3 членов комиссии.

5.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя (заместителя председателя, ведущего заседание по поручению председателя) является решающим.

5.6. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

5.7. Решения комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем или его заместителем и секретарем.

5.8. Председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

5.9. Решения комиссии носят рекомендательный характер.