



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» 06 2024г.

г. Енисейск

№ 185 -п

Об утверждении положения об организации проектной деятельности

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», с постановлением Правительства Красноярского края от 25.09.2023 N 746-п "Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в Правительстве Красноярского края и функциональной структуры проектной деятельности в Правительстве Красноярского края" в целях реализации приоритетных проектов и стратегических направлений развития города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации проектной деятельности (прилагается).

2. Администрации города Енисейска и подведомственным учреждениям при разработке и реализации проектов руководствоваться Положением об организации проектной деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Козулину С.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: <https://enisejsk.gosuslugi.ru/>.

Глава города

В.В. Никольский

Яковенко Н.В.  
(839195)2-26-84

## Положение об организации проектной деятельности

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в администрации города Енисейска и подведомственных учреждениях.

1.2. Реализации в соответствии с настоящим Положением подлежат стратегические направления развития города Енисейска, ведомственные проекты, муниципальные проекты, подготовленные для достижения целей, определенных в Указе Президента от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», и муниципальные проекты, подготовленные для достижения показателей и результатов федеральных и региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов (далее - проекты). При этом в рамках одного стратегического направления развития города Енисейска может реализовываться несколько проектов.

1.3. Проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений. Проект должен обеспечивать решение сложных и комплексных задач, может носить межведомственный характер с привлечением к его реализации органов местного самоуправления города Енисейска и при необходимости экспертов и представителей общественных организаций.

Муниципальный проект - проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального и регионального проектов, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям органов местного самоуправления города Енисейска, а также к вопросам местного значения органов местного самоуправления города Енисейска (далее - муниципальный проект).

Муниципальные проекты разделяются на 2 типа:

а) муниципальный проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального и регионального проектов, входящих в состав национального проекта;

б) муниципальный проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального и регионального проектов, не входящих в состав национального проекта.

Ведомственный проект – проект, обеспечивающий достижение целей и показателей деятельности органов местного самоуправления города Енисейска и подведомственных учреждений.

Муниципальная программа - документ стратегического планирования,

содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающий наиболее эффективное достижение целей и решение задач по соответствующим направлениям социально-экономического развития города Енисейска.

Муниципальные и ведомственные проекты отражаются в виде структурных элементов в составе соответствующих муниципальных программ, к реализации которых они относятся.

1.4. Участники проектной деятельности:

куратор проекта;

команда разработчиков проекта;

команда исполнителей проекта.

## 2. Порядок инициации и разработки проектов

2.1. Предложения по проектам разрабатываются в соответствии с поручениями Главы города Енисейска и (или) заинтересованными лицами органов местного самоуправления города Енисейска и подведомственных учреждений по направлениям деятельности.

2.2. Куратор проекта определяется из числа заместителей главы администрации города Енисейска или иных лиц, уполномоченных Главой города на разработку проекта.

2.3. Для подготовки проекта куратором проекта формируется команда разработчиков проекта.

2.4. Куратором проекта совместно с командой разработчиков проекта готовится проект по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.5. Подготовленный проект выносится на общественное обсуждение в составе соответствующей муниципальной программы, к реализации которой он относится.

2.6. Требования, определяющие принадлежность мероприятия к муниципальному проекту:

2.6.1. В состав муниципального проекта включаются мероприятия, направленные на достижение целей, задач, показателей и результатов федеральных и региональных проектов.

2.6.2. В состав муниципального проекта включаются мероприятия, не реализуемые в рамках результатов федерального и регионального проектов, но выполнение которых позволяет оказать влияние на достижение целей, показателей и результатов муниципальных проектов.

2.7. Требования, определяющие принадлежность мероприятия к ведомственному проекту:

2.7.1. В состав ведомственных проектов включаются мероприятия, направленные на достижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

2.7.2. В состав ведомственных проектов включаются мероприятия, направленные на достижение общественно значимых целей, в том числе по

оказанию муниципальных услуг (выполнение работ).

2.7.3. В состав ведомственных проектов включаются мероприятия, направленные на достижение задач и их показателей, определенных поручением и (или) указанием Главы города Енисейска.

### 3. Порядок реализации проектов

3.1. После утверждения муниципальной программы, в составе которой будет реализовываться проект, куратором проекта формируется команда исполнителей проекта.

3.2. Члены команды исполнителей проекта обеспечивают реализацию проекта в приоритетном порядке и несут персональную ответственность за результаты проекта.

Из числа членов команды исполнителей проекта куратором проекта назначаются ответственные исполнители отдельных этапов и мероприятий проекта (далее - ответственные исполнители).

3.3. Участниками муниципальных и ведомственных проектов могут создаваться рабочие группы с привлечением представителей структурных подразделений администрации города Енисейска и подведомственных учреждений и других заинтересованных лиц.

3.4. Куратор проекта инициирует внесение изменений в проект. Изменения в проект вносятся в следующих случаях:

изменение объемов бюджетных ассигнований и иных источников финансирования;

изменение показателей и результатов, определенных в документах стратегического планирования;

иные обстоятельства, требующие внесения изменений в проекты.

3.6. Отчеты о ходе реализации проекта готовят ответственные исполнители проекта.

3.7. Проект считается завершенным, в том числе досрочно, в случае достижения результатов проекта и целевых показателей проекта в полном объеме. Решение о завершении реализации проекта, в том числе досрочном, принимается куратором проекта.

### 4. Функции участников проектной деятельности

4.1. Куратор проекта:

1) обеспечивает разработку и своевременную актуализацию проекта;

2) формирует команду разработчиков проекта и команду исполнителей проекта;

3) осуществляет руководство командой разработчиков проекта и командой исполнителей проекта и согласовывает общие подходы к реализации проекта;

4) несет ответственность за достижение результатов проекта и целевых показателей проекта;

5) осуществляет управление реализацией проекта, обеспечивая достижение результатов проекта, целевых показателей проекта в рамках предусмотренных бюджетных ассигнований на реализацию проекта в соответствии со сроками реализации проекта;

6) обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

7) обеспечивает управление рисками реализации проектов, а также утверждает меры реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации проектов;

8) обеспечивает ведение мониторинга реализации проекта;

9) инициирует внесение изменений в проект;

10) выполняет иные функции в сфере проектной деятельности.

4.2. Команда разработчиков проекта, команда исполнителей проекта:

1) осуществляет разработку и исполнение проекта;

2) несет ответственность за результаты проекта;

3) вносит изменения в паспорт проекта;

4) вносит изменения в проект в ходе реализации проекта;

5) формирует отчет о ходе реализации проекта;

6) выполняет иные функции в сфере проектной деятельности.



### 3. Задачи и результаты проекта

N п/п	Наименование задачи, результата	Единица измерения (по ОКЕИ)	Период <1>, год				Характеристика результата	Тип результата	Признак ключевого параметра (да/нет)
			N <2>	N + 1	...	N + n			
1.	(указывается задача, решение которой осуществляется в рамках проекта)								
1.1.	(указываются результаты, достижение которых осуществляется в рамках задачи)								
1.2.									
1.3.									

### 4. Финансовое обеспечение реализации проекта

N п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации <1> (руб.)				Всего (руб.)
		N <2>	N + 1	...	N + n	
1.	(указывается наименование задачи проекта)					
1.1.	(указывается наименование результата проекта), всего					
1.1.1.	средства федерального бюджета					
1.1.2.	средства регионального бюджета					
1.1.3.	средства местного бюджета					
1.1.4.	внебюджетные источники					
1.2.	(указывается наименование результата проекта), всего					
1.2.1.	средства федерального бюджета					
1.2.2.	средства регионального бюджета					
1.2.3.	средства местного бюджета					

1.2.4.	внебюджетные источники					
2.	(указывается наименование задачи проекта)					
2.1.	(указывается наименование результата проекта), всего					
2.1.1.	средства федерального бюджета					
2.1.2.	средства регионального бюджета					
2.1.3.	средства местного бюджета					
2.1.4.	внебюджетные источники					
	...					
Итого по проекту:						
в том числе:						
средства федерального бюджета						
средства регионального бюджета						
средства местного бюджета						
внебюджетные источники						

#### 5. Перечень методик расчета показателей проекта

№ п/п	Наименование основного, дополнительного показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Методика расчета показателя	Источник получения информации
1.				
2.				
3.				

#### 6. Дополнительная информация

(пояснения и комментарии в виде ссылок и сносок к отдельным положениям паспорта проекта, приводимые в целях их уточнения)

-----

<1> Предусматривается период (по годам), в течение которого осуществляется реализация проекта.

<2> Год начала реализации проекта.



Приложение  
к паспорту проекта  
(указывается краткое наименование проекта)

**ПЛАН  
мероприятий по реализации проекта**

N п/п	Наименование результата, контрольной точки, мероприятия	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характерист ика результата
		начало	оконча ние		
1.	Результат «...»  (указывается результат проекта)				
1.2.	Контрольная точка «...»  (указывается контрольная точка, являющаяся итогом выполнения ряда мероприятий проекта и обеспечивающая достижение результата проекта)				