



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19 » 04 2024 г.

г. Енисейск

№ 139 -п

О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» путем присоединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка»

В целях оптимизации сети образовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования г. Енисейска», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации города от 30.10.2015 № 196-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Енисейска», руководствуясь ст. 5, 8, 43,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Золотой ключик» путем присоединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка» с 01.09.2024.

2. Наименованием учреждения после завершения процесса реорганизации считать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Золотой ключик». Орган, осуществляющий функции учредителя – муниципальное казенное учреждение «Управление образования города Енисейска».

3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Золотой ключик» считать правопреемником всех прав и обязанностей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка» в соответствии с передаточным актом с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности последнего. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Золотой ключик» сохраняет все виды деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка».

4. Утвердить План мероприятий реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» путем присоединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка» (согласно приложению).

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

6. Настоящее постановление вступает со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска [eniseysk.gosuslugi.ru](http://eniseysk.gosuslugi.ru).

Глава города



В.В. Никольский

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» путем присоединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка»

| п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный за выполнение мероприятия  | Срок выполнения   |
|-----|---|--|---|
| 1   | Письменное уведомление руководителей образовательных учреждений о реорганизации   | Авдеева Т.А.,<br>руководитель МКУ<br>«Управление<br>образования г.<br>Енисейска»   | В течение одного<br>рабочего дня с даты<br>принятия решения о<br>реорганизации        |
| 2   | Провести мероприятия по уведомлению налогового органа, внебюджетных фондов, кредиторов о реорганизации муниципальных бюджетных образовательных учреждений   | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9,<br>и.о. заведующей<br>МБДОУ № 1<br>Зырянова Н.Г   | В течение трех<br>рабочих дней после<br>даты принятия<br>решения о<br>реорганизации   |
| 3   | Создать рабочую группу для проведения инвентаризации основных средств муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик», муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка»                                    | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9, и.о. заведующей<br>МБДОУ № 1<br>Зырянова Н.Г.<br>Шмидт Д.Н.,<br>руководители МКУ<br>«Межведомственная<br>бухгалтерия г.<br>Енисейска» | В течение трех дней со<br>дня вступления в силу<br>настоящего<br>Постановления        |
| 4   | Провести инвентаризацию основных средств в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Золотой ключик», муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9 «Звездочка» предоставить акты инвентаризации МКУ «Центр имущественных отношений». | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9, и.о. заведующей<br>МБДОУ № 1<br>Зырянова Н.Г.<br>Шмидт Д.Н.,<br>руководители МКУ<br>«Межведомственная<br>бухгалтерия г.<br>Енисейска» | В течение одного<br>месяца со дня<br>вступления в силу<br>настоящего<br>Постановления |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 5  | Опубликование уведомления о реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале "Вестник государственной регистрации" от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц   | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9  | После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц |
| 6  | Письменное уведомление министерства образования Красноярского края о начале процедуры реорганизации  | Авдеева Т.А.,<br>руководитель МКУ<br>«Управление<br>образования г.<br>Енисейска»           | В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения   |
| 7  | Ознакомление работников дошкольных образовательных учреждений с постановлением о реорганизации, выдача Уведомление родителей (законных представителей) воспитанников образовательных учреждений о реорганизации                          | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9, и.о. заведующей<br>МБДОУ № 1<br>Зырянова Н.Г. | В течение двух недель с даты принятия решения о реорганизации   |
| 8  | Оказание содействия руководителям реорганизуемых учреждений в осуществлении необходимых мероприятий в отношении работников учреждений, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации при реорганизации юридических лиц | юрисконсульт МКУ<br>«Управление<br>образования г.<br>Енисейска»                            | В течение всего срока проведения процедуры реорганизации  |
| 9  | Разработка и представление на согласование учредителю проекта штатного расписания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Золотой ключик»  | Яковлева П.О.,<br>экономист МКУ ЦБ,<br>Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9         | В течение двух недель с даты принятия решения о реорганизации   |
| 10 | Внести изменения в договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Золотой ключик»                                   | МКУ "Управление<br>муниципальным<br>имуществом города<br>Енисейска"                        | До 10.06.2024   |
| 11 | Представление в территориальный орган Фонда пенсионного и социального  | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9, и.о. заведующей                               | В сроки,<br>предусмотренные<br>действующим  |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | страхования Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2 и 2.4 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (далее - Федеральный закон "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования") и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений" | МБДОУ № 1<br>Зырянова Н.Г.   | законодательством Российской Федерации   |
| 12 | Составление перечня особо ценного имущества учреждения, прекращающего деятельность в результате присоединения  | Шмидт Д.Н.,<br>руководитель МКУ<br>«Межведомственная бухгалтерия г. Енисейска» | После приема в оперативное управление реорганизуемым учреждением передаваемого имущества |
| 13 | Подготовить и утвердить расчеты и обоснования предельных объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Золотой ключик» с учетом реорганизации   | Авдеева Т.А.,<br>руководитель МКУ<br>«Управление образования г. Енисейска»     | До 31.08.2024  |
| 14 | Направить в финансовое управление администрации города Енисейска обращение о перераспределении остатков бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов с 01.09.2024 по 31.12.2024.  | Авдеева Т.А.,<br>руководитель МКУ<br>«Управление образования г. Енисейска»     | До 01.09.2024  |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 15 | Внести изменения в сводную бюджетную роспись на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов.  | Смирнов Ю.В.,<br>руководитель<br>финансового<br>управления<br>администрации<br>города Енисейска |  |
| 16 | Подготовка передаточного акта или разделительного баланса для предоставления в ИФНС  | Шмидт Д.Н.,<br>руководитель МКУ<br>«Межведомственная<br>бухгалтерия г.<br>Енисейска»            | В течение двух месяцев с даты принятия решения о реорганизации                       |
| 17 | Подготовка новой редакции устава реорганизуемого учреждения  | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9   | В течение двух месяцев с даты принятия решения о реорганизации                       |
| 18 | Утверждение передаточного акта и новой редакции устава реорганизуемого учреждения  | Авдеева Т.А.,<br>руководитель МКУ<br>УО   | В течение двух месяцев с даты принятия решения о реорганизации                       |
| 19 | Подача заявления в ИФНС о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации юридического лица (юридических лиц) по форме N P12016. | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9   | Не ранее, чем через два месяца со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале реорганизации |
| 20 | Закрытие лицевого счета реорганизуемого учреждения   | Шмидт Д.Н.,<br>руководитель МКУ<br>«Межведомственная<br>бухгалтерия г.<br>Енисейска»            | В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации                  |
| 21 | Переоформление лицензии  | Бесхлебная А.В.,<br>заведующая МБДОУ<br>№ 9   | Не позднее 01.09.2024  |