



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«03» 03 2025 г.

г. Енисейск

№ 49-п

О реорганизации учреждений клубного типа города Енисейска: муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна и муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурный центр» г. Енисейска путем присоединения МБУК «Культурный центр» г. Енисейска к МБУК «Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна

В целях совершенствования системы оперативного управления муниципальными бюджетными учреждениями, рационального использования имеющихся кадровых, материально – технических ресурсов, на основании ст. ст. 57, 58, 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации города Енисейска от 30.10.2015 № 196-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации, муниципальных учреждений города Енисейска», ст. ст. 37, 39, 44, 46 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна (далее – МБУК «Городской Дом культуры») и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурный центр» г. Енисейска (далее – МБУК «Культурный центр») путем присоединения МБУК «Культурный центр» к МБУК «Городской Дом культуры» до 01.09.2025 г.

2. Наименованием учреждения после завершения процесса реорганизации считать – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна.

3. МБУК «Городской Дом культуры» считать правопреемником всех прав и обязанностей МБУК «Культурный центр» в соответствии с передаточным актом с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности последнего.

4. При реорганизации сохраняются основные цели деятельности МБУК «Культурный центр».

4.1. После проведения мероприятий, связанных с реорганизацией МБУК «Культурный центр», предельная штатная численность работников составит 38 единиц.

5. Утвердить состав комиссии по реорганизации МБУК «Культурный центр», МБУК «Городской Дом культуры» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

6. Руководителям учреждений: МБУК «Культурный центр» (Иванова О.Г.), МБУК «Городской Дом культуры» (Ширяев Д.С.), МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» (Яковенко Н. В.), МКУ «Управление культуры и туризма» города Енисейска (Стенчина О.В.) обеспечить исполнение мероприятий согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Ю.В. Переверзеву.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В. В. Никольский

Стенчина Ольга Васильевна  
8 (39195) 2-49-78

**КОМИССИЯ**  
**по реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры**  
**«Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна и**  
**муниципального бюджетного учреждения культуры**  
**«Культурный центр» г. Енисейска**

- Переверзева Ю.В. - председатель комиссии, заместитель главы города по социальным и общим вопросам администрации города Енисейска;
- Смирнов Ю.В. - заместитель председателя комиссии, руководитель финансового управления администрации города Енисейска;
- Барков И.Н. - секретарь комиссии, главный специалист – юрист отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска;
- члены комиссии:
- Голянок И.Я. - председатель контрольно-счетной палаты г. Енисейска;
- Евланов О.О. - начальник отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска;
- Авдеева Т.А. - руководитель МКУ «Управление образования города Енисейска»;
- Стенчина О.В. - руководитель МКУ «Управление культуры и туризма» города Енисейска;
- Яковенко Н.В. - руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»;
- Мрыхина Н.В. - начальник отдела кадровой и организационной работы администрации города Енисейска;
- Шмидт Д.Н. - руководитель МКУ «Межведомственная бухгалтерия города Енисейска»;
- Истомина В.В. - начальник отдела документационного обеспечения администрации города Енисейска;
- Серебрякова И.В. - Начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска

**Дорожная карта (план мероприятий)**

реорганизации учреждений культуры клубного типа города Енисейска путем присоединения муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурный центр» г. Енисейска к муниципальному бюджетному учреждению культуры «Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна

№	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения
1	Ознакомить руководителей МБУК «КЦ» и МБУК «ГДК» с настоящим Постановлением под подпись	Стенчина О. В. - руководитель МКУ «УКиТ»	В течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу настоящего Постановления
2	Провести мероприятия по уведомлению органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ»	В течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Постановления
3	Направить уведомление в Социальный Фонд Российской Федерации о принятом решении	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ»	В течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Постановления
4	Провести мероприятия по уведомлению в письменной форме кредиторов о начале реорганизации	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ»	В течение 5 рабочих дней после исполнения пункта 2 приложения 2 к постановлению
5	Уведомление в письменной форме министерства культуры Красноярского края о начале процедуры реорганизации	Стенчина О. В. - руководитель МКУ «УКиТ»	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Постановления
6	Уведомление работников учреждений в письменной форме под подпись о реорганизации МБУК «КЦ» путем его присоединения к МБУК «ГДК» в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и обеспечить работникам учреждения возможность продолжить трудовую деятельность по профессии (специальности), обусловленной трудовым договором в МБУК «КЦ»	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ», Стенчина О. В. - руководитель МКУ «УКиТ»	В течение 2 недель со дня вступления в силу настоящего Постановления
7	Обеспечить заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор	В сроки, предусмотренные действующим

	<p>работниками присоединяемого учреждения (МБУК «КЦ»), в которых отразить изменение наименования работодателя и иные изменения, либо при отказе работника от продолжения работы в МБУК «ГДК» (после завершения процесса реорганизации) прекращение трудового договора в соответствии с пунктом 6 статьи 77, пунктом 2 статьи 81 Трудового Кодекса Российской Федерации.</p>	<p>МБУК «КЦ», Стенчина О. В. - руководитель МКУ «УКиТ»</p>	<p>законодательством РФ</p>
8	<p>Предоставление в Социальный Фонд Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктом 1 -8 пункта 2 ст. 6 и пунктами 2 и 2.4 ст. 11 ФЗ от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования (далее – ФЗ) и в соответствии с ч. 4 ст. 9 ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений</p>	<p>Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ»</p>	<p>В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ</p>
9	<p>Разработка и представление на согласование учредителю проекта штатного расписания МБУК «ГДК»</p>	<p>Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК»</p>	<p>В течение 2 недель со дня вступления в силу настоящего Постановления</p>
10	<p>Создать рабочую группу для проведения инвентаризации имущества учреждений культуры МБУК «ГДК» и МБУК «КЦ»</p>	<p>Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ», Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ»</p>	<p>В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Постановления</p>
11	<p>Провести инвентаризацию имущества, обязательств, а также всех видов расчетов, в том числе по налогам и сборам и прочим платежам в бюджет и внебюджетные фонды учреждений культуры МБУК «ГДК» и МБУК «КЦ»</p>	<p>Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ», Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ»</p>	<p>В течение 1 месяца со дня вступления в силу настоящего Постановления</p>
12	<p>Подготовить, согласовать и подписать с комиссией по реорганизации МБУК «КЦ» и предоставить на утверждение главы города Енисейска в установленном порядке передаточный акт о передаче от</p>	<p>Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ», Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ», Стенчина О. В. -</p>	<p>В течение 2 месяцев со дня вступления в силу настоящего Постановления</p>

	МБУК «КЦ» к МБУК «ГДК» с момента государственной регистрации прекращения деятельности МБУК «КЦ» имущества, прав, обязательств в отношении всех кредиторов и должников (далее – передаточный акт) и соответствующий годовой бухгалтерский баланс МБУК «КЦ».	руководитель МКУ «УКиТ»	
13	Подготовить распоряжение об изъятии из оперативного управления недвижимое (движимое) имущество, закрепленное за МБУК «КЦ»	Яковенко Н. В. - руководитель МКУ «УМИ» г. Енисейска	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
14	Подготовить распоряжение о передаче на праве оперативного управления изъятые недвижимое (движимое) имущество за МБУК «ГДК»	Яковенко Н. В. - руководитель МКУ «УМИ» г. Енисейска	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
15	Осуществить в установленном порядке прием-передачу муниципального недвижимого имущества	Яковенко Н. В. - руководитель МКУ «УМИ» г. Енисейска	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
16	Внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Енисейска	Яковенко Н. В. - руководитель МКУ «УМИ» г. Енисейска	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
17	Составление перечня особенного имущества учреждения, прекращающего деятельность в результате присоединения	Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ»	После приема в оперативное управление реорганизуемым учреждением передаваемого имущества
18	Предоставить в администрацию города Енисейска обращение о закреплении принятого от МБУК «КЦ» имущества на праве оперативного управления	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК»	После проведения мероприятий по государственной регистрации учреждения
19	Подготовить и утвердить расчеты и обоснования предельных объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов МБУК «ГДК» с учетом реорганизации	Стенчина О. В. - руководитель МКУ «УКиТ», Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ»	В течение 2 недель со дня вступления в силу настоящего Постановления
20	Направить в финансовое управление администрации города обращение о перераспределении остатков бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на 2025	Стенчина О. В. - руководитель МКУ «УКиТ»	В течение 2 недель со дня вступления в силу настоящего Постановления

	год и плановый период 2026-2027 годов		
21	Внести изменения в сводную бюджетную роспись на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов	Смирнов Ю. В. - руководитель финансового управления администрации города Енисейска	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
22	Подготовка передаточного акта или разделительного баланса для предоставления в ИФНС	Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ»	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
23	Подача заявления в ИФНС о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации юридического лица по форме NP12016	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК»	Не ранее, чем через 2 месяца со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале реорганизации
24	Закрытие лицевого счета реорганизуемого учреждения	Шмидт Д. Н. - руководитель МКУ «МБ»	В сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ
25	Подготовка новой редакции устава учреждения	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК»	В течение 2 месяцев со дня вступления в силу настоящего Постановления
26	Опубликовать уведомление в средствах массовой информации, в которых публикуется информация о государственной регистрации юридических лиц о реорганизации дважды с периодичностью 1 раз в месяц от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц	Ширяев Д. С. - директор МБУК «ГДК», Иванова О. Г. - директор МБУК «КЦ»	После внесения в единый государственный реестр юрлиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью 1 раз в месяц
27	Оказание содействия руководителям реорганизуемых учреждений культуры клубного типа в осуществлении необходимых мероприятий в отношении работников учреждений, предусмотренных трудовым законодательством РФ при реорганизации юрлиц	Отдел правовой работы и муниципального контроля Администрации города	В течение всего срока проведения процедуры