



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 07 » 02 2025г.

г. Енисейск

№ 37 -п

Об утверждении Положения городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

В целях обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, развития системы социального партнерства на территории города, в соответствии со статьей 9 Закона Красноярского края от 31.03.2011 N 12-5724 "О социальном партнерстве" (в редакции от 22.12.2022 №4-1431), руководствуясь статьями 37, 39, 43, 44 и 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации города Енисейска от 07.06.2008 №514-п "О создании городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Ю.В. Переверзеву.

4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска: eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

Серебрякова Ирина Викторовна  
Ковальская Наталья Викторовна  
8(39195)2-26-84

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Городская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) создана для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений и согласования социально-экономических интересов сторон социального партнерства.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Красноярского края, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на добровольной неоплачиваемой основе.

### **II. ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений состоит из представителей городских общественных объединений профессиональных союзов и иных профсоюзных организаций, городских объединений работодателей, администрации города, которые образуют соответствующие стороны (далее - стороны) Комиссии.

2.2. Комиссия формируется на основе принципов:

- добровольности участия;
- полномочности сторон;
- самостоятельности и независимости.

2.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией города.

### **III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

3.1. Основными целями Комиссии являются:

- обеспечение регулирования социально-трудовых отношений;
- развитие системы социального партнерства.

3.2. Основными задачами Комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров и подготовка проекта городского

соглашения между городскими общественными объединениями профессиональных союзов и иными профсоюзными организациями, городскими объединениями работодателей и администрацией города (далее - Соглашение);

- содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на городском уровне;

- проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов нормативных правовых актов администрации города в области социально-трудовых отношений, городских программ в сфере труда, занятости населения, социального обеспечения;

- согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики;

- рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникших в ходе выполнения Соглашения;

- изучение и распространение опыта социального партнерства, информирование отраслевых и иных комиссий по регулированию социально-трудовых отношений о деятельности Комиссии.

#### IV. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

- проводить с администрацией города в согласованном с ней порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики;

- разрабатывать и вносить в администрацию города предложения о принятии нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений;

- согласовывать интересы городских общественных объединений профессиональных союзов и иных профсоюзных организаций, городских объединений работодателей при разработке проекта соглашения, реализации указанного соглашения;

- осуществлять взаимодействие с отраслевыми и иными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта соглашения и иных соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения, реализации указанных соглашений;

- запрашивать у администрации города, работодателей и (или) профессиональных союзов информацию о заключаемых и заключенных соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения, и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, организации деятельности отраслевых и иных комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

- осуществлять контроль за выполнением своих решений;

- получать от администрации города в установленном порядке

информацию о социально-экономическом положении в городе, необходимую для ведения коллективных переговоров и подготовки проекта соглашения;

- принимать по согласованию с городскими общественными объединениями профессиональных союзов и иными профсоюзными организациями, городскими объединениями работодателей и администрацией города участие в проводимых указанными объединениями и администрацией города заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;

- приглашать для участия в своей деятельности представителей городских общественных объединений профессиональных союзов и иных профсоюзных организаций, городских объединений работодателей и администрации города, не являющихся членами Комиссии, а также представителей других организаций;

- создать рабочую группу.

Комиссия разрабатывает и утверждает регламент городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее - регламент Комиссии).

Реализация Комиссией определяемых настоящим Положением прав не препятствует городским общественным объединениям профессиональных союзов и иным профсоюзным организациям, городским объединениям работодателей, представленным в Комиссии, реализовывать свои права в соответствии с федеральными законами.

4.2. Порядок принятия решения Комиссией:

- решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны;

- решение считается принятым стороной Комиссии, если за него проголосовало простое большинство представляющих соответствующую сторону;

- члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии;

- решение Комиссии является обязательным для исполнения сторонами.

## V. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

5.1. Общий количественный состав членов Комиссии – до 15 человек.

5.2. Количество членов Комиссии от каждой из сторон – до 5 человек.

5.3. Представительство сторон в составе Комиссии определяется каждой из них самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, уставами соответствующих объединений, настоящим Положением.

5.4. Представительство соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов), устав которых предусматривает осуществление деятельности на территории муниципального образования, определяется в соответствии с действующим законодательством в пределах установленной численности представителей стороны работников.

5.5. Каждое объединение работодателей, устав которых предусматривает осуществление деятельности на территории муниципального образования, вправе направить в состав соответствующей стороны Комиссии по одному представителю.

Представительство объединений работодателей в составе Комиссии определяется объединениями работодателей по согласованию пропорционально численности работников, занятых у объединяемых ими работодателей, в пределах установленной численности представителей стороны работодателей.

5.6. Утверждение и замена представителей соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов), устав которых предусматривает осуществление деятельности на территории муниципального образования, в составе Комиссии производится главой города на основании решений органов управления указанных сторон по их письменному обращению к ответственному секретарю Комиссии с приложением соответствующего решения органов управления указанных сторон.

5.7. Утверждение и замена представителей администрации города производится распоряжением главы города.

## VI. ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ

6.1. Ответственный секретарь Комиссии назначается главой администрации города. Ответственный секретарь не является членом Комиссии.

6.2. Ответственный секретарь Комиссии обеспечивает организацию деятельности Комиссии совместно с координаторами сторон.

## VII. КООРДИНАТОРЫ СТОРОН И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны.

Координаторы сторон, представляющих городские общественные объединения профессиональных союзов и иные профсоюзные организации, городские объединения работодателей, избираются указанными сторонами.

Координатор каждой из сторон по ее поручению вносит предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, персональному составу представителей стороны в рабочей группе, информирует Комиссию об изменениях персонального состава стороны, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

Координатор каждой из сторон по ее поручению вправе вносить предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии.

Координатор каждой из сторон приглашает для участия в работе

Комиссии соответственно представителей городских общественных объединений профессиональных союзов и иных профсоюзных организаций, городских объединений работодателей и администрации города, не являющихся членами Комиссии, а также представителей других организаций.