



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№27

17 июля 2025 г.

города Енисейска Красноярского края

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«09» июля 2025 г.

г. Енисейск

№ 1194-р

Об утверждении Положения и состава о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе в 2025 году.

На основании постановления администрации города Енисейска от 18.04.2025 № 90-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности», руководствуясь статьями 8, 37, 39, 43 Устава города Енисейска:

1. Признать утратившим силу постановление от 21.10.2024 № 305-п «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе».

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе 2025 году (приложение № 1).

3. Утвердить Положение конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе в 2025 году (приложение № 2).

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения С.В. Козулину.

5. Распоряжение вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

Приложение № 1
к распоряжению администрации города
«09» июля 2025 г № 1194-р

Состав конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе в 2025 году

Козулина Светлана Владимировна	Заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения, председатель комиссии
Серебрякова Ирина Викторовна	Начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города, заместитель председателя комиссии
Барсукова Светлана Алексеевна	ведущий специалист по развитию предпринимательства, социальному партнерству и охране труда отдела экономического развития администрации города, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Смирнов Юрий Васильевич	Руководитель финансового управления администрации г. Енисейска
Епанов Олег Олегович	Начальник отдела правовой работы и муниципального контроля

Приложение № 2
к распоряжению администрации города
«09» июля 2025 г № 1194-р

Положение
о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе в 2025 году

Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантов на начало ведения предпринимательской деятельности на конкурсной основе (далее - Положение, Конкурсная комиссия, Конкурсный отбор, Гранты) определяет порядок формирования Конкурсной комиссии и регламентирует её работу.

1.2 Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Красноярского края, города Енисейска, а также настоящим Положением.

1.3 Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

а) осуществляет рассмотрение заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории города Енисейска на участие в Конкурсном отборе (далее - Конкурсные заявки);

б) посредством конкурсного отбора определяет субъекты малого и среднего предпринимательства, которым будут предоставлены Гранты;

в) по результатам Конкурсного отбора рассчитывает размер Гранта по каждому субъекту малого и среднего предпринимательства;

г) принимает решение о перераспределении Грантов в случае, если некоторые субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых было принято решение о предоставлении Грантов не подписали соглашение о предоставлении грантов из средств местного бюджета.

1.4 Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет администрация города Енисейска.

2. Порядок образования и состав Конкурсной комиссии

2.1 Конкурсная комиссия образуется на основании распоряжения администрации города Енисейска.

2.2 Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

2.3 Председатель Конкурсной комиссии

а) руководит деятельностью Конкурсной комиссии

б) председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, организует ее работу;

в) назначает дату заседания Конкурсной комиссии;

г) подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

3. Секретарь Конкурсной комиссии:

а) уведомляет членов Конкурсной комиссии о времени, месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;

б) осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Конкурсной комиссии, а также материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;

в) ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

г) подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

3. Секретарь Конкурсной комиссии:

а) уведомляет членов Конкурсной комиссии о времени, месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;

б) осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Конкурсной комиссии, а также материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;

в) ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

г) доводит решения Конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц;

д) подписывает выписки из протоколов заседаний Конкурсной комиссии.

4. Члены конкурсной комиссии:

а) участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии лично;

б) участвуют в голосовании по обсуждаемому на заседании Конкурсной комиссии вопросу;

в) осуществляют иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

5. Все члены Конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Заседания Конкурсной комиссии

6.1 Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2 Заседания Конкурсной комиссии проводит председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Конкурсной комиссии (далее - Председательствующий на заседании).

6.3 Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. Заочное голосование и голосование по доверенности не допускаются.

6.4 Решения Конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал Председательствующий на заседании. В случае несогласия с принятым решением член Конкурсной комиссии вправе письменно изложить свое мнение.

6.5 По результатам рассмотрения вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии принимаются решения, которые оформляются протоколами. Протоколы заседаний подписываются Председательствующим на заседании, секретарем Конкурсной комиссии и членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании. Изложенные в письменной форме мнения членов Конкурсной комиссии при их наличии подлежат обязательному приобщению к протоколу заседания Конкурсной комиссии.

6.6 Для осуществления своих функций Конкурсная комиссия имеет право:

а) приглашать на заседания и заслушивать представителей участников Конкурсного отбора;

б) запрашивать дополнительную информацию у участников Конкурсного отбора и получать разъяснения по представленным конкурсным материалам.

6.7 К работе Конкурсной комиссии на любом этапе могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«10» 07 2025 г.

г. Енисейск

№ 1210 -р

О признании несостоявшимся конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – главного специалиста сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска и проведении повторного конкурса

В соответствии с Положением о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска Красноярского края - главный специалист сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска, утвержденным приложением № 2 к постановлению администрации города Енисейска от 13.09.2024 № 251-п «Об образовании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска Красноярского края – главный специалист сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска» (далее – Конкурсная комиссия), в целях реализации права равного доступа граждан к муниципальной службе, на основании протокола заседания Конкурсной комиссии от 02.07.2025 № 5, в связи с предоставлением документов для участия в конкурсе менее, чем двумя кандидатами на одну должность, руководствуясь ст. 8, 37, 39, 43 Устава города Енисейска:

1. Признать несостоявшимся конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска, объявленный п.2 распоряжения администрации города Енисейска от 16.05.2025 № 834-р «О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – главного специалиста сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска».

2. Объявить и провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска: главный специалист сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска Красноярского края (приложение №1).

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет - портале органов местного самоуправления г.Енисейска eniseysk.gosuslugi.ru.

5. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава города

В.В.Никольский

Приложение №1
к распоряжению
администрации г.Енисейска
от « » 2025 № -р

Информационное сообщение
о проведении конкурса на замещение вакантной должности
муниципальной службы

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Наименование должности – главный специалист сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории

Порядок проведения – конкурсное испытание в форме тестирования и собеседования. К участию в конкурсе допускаются граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие необходимым для замещения вакантной должности муниципальной службы квалификационным требованиям, установленным федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Квалификационные требования:
Уровень образования: высшее профессиональное образование все специальности по направлению «Обеспечение безопасности жизни и деятельности общества и человека»; юридическое; государственное и муниципальное управление или образование, считающееся равноценным.

Без предъявления требований к стажу.
Знания:
-Федеральный закон от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
-Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

-Трудовой кодекс Российской Федерации;
-Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
-Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
-Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;
-Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
-Федеральный закон от 22.10.2013 № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений»;

-Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
-Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
-Устав Красноярского края;
-Закон Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»;
-Устав города Енисейска и иные муниципальные правовые акты администрации города Енисейска;

- Положение об администрации города Енисейска,
- Регламент работы администрации города Енисейска,

Умения:
-знание основ муниципальной службы;
-знание текущих проблем в сфере организации местного самоуправления;
-знание трудового законодательства;
-знания в области гражданской защиты;
-знание устройства персонального компьютера;
-знание основных принципов организации органов местного самоуправления;
-знание требований к служебному поведению муниципального служащего;
-знание основных прав и обязанностей муниципального служащего, а также ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;
-знание рациональных приемов и порядка работы со служебной информацией и документами;
-знание положения кодекса этики поведения муниципальных служащих;
-способность к накоплению и обновлению профессиональных знаний и умений;
-современное и качественное выполнение заданий и поручений вышестоящих руководителей;
-навыки подготовки управленческих документов (служебных писем, правовых актов);
-навыки работы с персональным компьютером и его периферийными устройствами;
-навыки работы с локальной сетью, сетью Интернет, управления электронной почтой;
-навыки аналитической работы (подготовка аналитических справок, докладов, информационно – справочных материалов, т.п.);
-навыки планирования и рациональной организации рабочего времени;
-владение официально-деловым стилем современного русского литературного языка;
-владение приемами выстраивания межличностных отношений, разрешения конфликтов.

Основные направления деятельности:
-организует и контролирует выполнение мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности;

-организует работу по созданию, размещению, подготовке и оснащению сил гражданской обороны территориального звена, в том числе сил постоянной готовности;
-организует взаимодействие структурных подразделений органа местного самоуправления города, координирует их деятельность в области гражданской обороны и мероприятий защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций;

-разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу муниципального образования в области гражданской обороны, действующих по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, готовит предложения по предупреждению чрезвычайных ситуаций, снижению ущерба и потерь в случае их возникновения;

-организует работу сети наблюдения и лабораторного контроля территориального звена Российской системы чрезвычайных ситуаций в интересах гражданской обороны, а также по прогнозированию чрезвычайных ситуаций и угрозы возникновения стихийных бедствий;

-организует ведение радиационной, химической и биологической разведки силами и средствами территориального звена и осуществляет контроль за готовностью к выполнению задач по ведению разведки ведомственными службами наблюдения и лабораторного контроля;

-организует работу по привлечению в установленном порядке к проведению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций общественных объединений и трудоспособного населения;

-организует и обеспечивает контроль за заключением организациями, не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, договоров на выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

-участвует в разработке и организует реализацию федеральных краевых целевых и научно-технических программ в пределах своей компетенции, организует разработку и реализацию городских программ по вопросам гражданской обороны, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, повышению устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время;

-осуществляет контроль за выполнением норм проектирования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, накопления и содержанием в готовности защитных сооружений, средств индивидуальной защиты, техники и специального имущества;

-организует и контролирует выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности сил и средств территориального звена Российской системы чрезвычайных ситуаций к действиям при их возникновении, а также по обеспечению надежности работы объектов повышенного риска, мобилизационных мощностей и мобрезерва в условиях чрезвычайных ситуаций;

-организует разработку и представление в администрацию города проектов нормативных актов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и другим вопросам своей компетенции;

-организует сбор, обобщение, анализ и предоставление информации об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

-осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Енисейска, осуществляет контроль над выполнением принятых

комиссией решений;
-обеспечивает защиту информации в соответствии с действующим законодательством РФ;
-обеспечивает поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию городской системы управления, оповещения и связи;
-осуществляет методическое руководство работами по повышению устойчивости функционирования объектов экономики при чрезвычайных ситуациях;
-организует и отвечает за создание, сохранение и подготовку к использованию страхового фонда документации;
-организует работу по созданию, учету, контролю за наличием и содержанием, использованию местных и объектовых резервов и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города;
-осуществляет учет наличия и использования ведомственных резервов материальных ресурсов;
-осуществляет совместно с заинтересованными органами управления надзор за выполнением и разработкой мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности к действиям при их возникновении;
-организует связь с общественностью и средствами массовой информации по вопросам своей компетенции;
-осуществляет взаимодействие с органом местного военного управления по вопросам комплектования формирования гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
-подготавливает на основании поручений главы города и заместителей главы города ответы на обращения граждан, поступающие в администрацию города, в сроки, установленные действующим законодательством, проводит в случае необходимости проверки по ним;
- организует реализацию мероприятий Комплексного плана и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

Размер денежного содержания	64548,00 – 73978,00 рублей
Рабочее время и время отдыха	рабочий день: мужчины ежедневно с 08:00 до 17:00, женщины – понедельник с 08:00 до 17:00, остальные дни с 09:00 до 17:00; время обеденного перерыва с 13:00 до 14:00; выходные дни: суббота, воскресенье
Командировки	по месту работы
Рабочее место	663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 113. Администрация города Енисейска

Дата проведения: после 01 сентября 2025 года (точная дата будет сообщена дополнительно в соответствии с приложением № 2 к постановлению администрации города Енисейска от 13.09.2024 № 251-п «Об образовании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска Красноярского края – главный специалист сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска»

Место проведения конкурса: 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 113, Администрация г. Енисейска

Прием документов:

в рабочие дни	с 11.07.2025 по 01.09.2025 (включительно)
	с 09:00 до 13:00; с 14:00 до 17:00
663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 113	Администрация города Енисейска, отдел кадровой и организационной работы, п.б. 1-4
Контактные телефоны	8(391)951-22244; 22240

Перечень документов, требования к их оформлению:

- 1) заявление (приложение 1);
 - 2) анкета (приложение 2);
 - 3) копия паспорта (все заполненные страницы) или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытии на конкурс);
 - 4) согласие на обработку персональных данных (приложение 3);
 - 5) копия документа об образовании (с приложением к диплому);
 - 6) копия трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, либо заверенную с представлением для обозрения подлинника или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые;
 - 7) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
 - 8) документ об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
 - 9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - 10) по желанию гражданина - копии документов о подготовке кадров по утвержденным программам, а также о дополнительном профессиональном образовании.
- Претендент может по своему усмотрению представить дополнительно рекомендации, результаты тестирования, характеристики и другие документы.

Проект трудового договора (приложение 4).

Дополнительная информация:
Перечень документов, требования к их оформлению, проект трудового договора размещены на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города В.В.Никольский

Приложение № 1
к Информационному сообщению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Главе города Енисейска
В.В.Никольскому

от Ф.И.О. _____
адрес: _____
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____

В случае, если исполнение обязанностей по предполагаемой замещению должности муниципальной службы связано с использованием сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, я не возражаю против прохождения процедуры оформления допуска к таким сведениям.

С проектом трудового договора, ограничениями, связанными с прохождением муниципальной службы ознакомлен (а), также предупрежден (а) о возможности проверки комиссией представленных на конкурс документов.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись _____

Приложение № 2
к Информационному сообщению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента
Российской Федерации
от 10 октября 2024 г. № 870
(форма)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АНКЕТА

для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальной службу в Российской Федерации
(не заполняется лицами, поступающими на военную службу по контракту в органы федеральной службы безопасности)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____



2. Если изменили фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи

3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении

4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство, государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица бывшего СССР), дату и основание выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеет гражданство (подданство) иностранного государства, укажите

5. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (выезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство)

6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)

9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии)

10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)

11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация

12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация

13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объяснить, владеете свободно)

14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего.

15. Отношение к военной обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета), вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете

16. Допуск к государственной тайне: оформленный ли за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне); наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления

17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта

18. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внешней разведки Российской Федерации;
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Участие в деятельности политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели (в каких, периоды (месяцы и годы) и форма участия)

19. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов)

20. Имеете ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда)

21. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность (полное наименование должности)

22. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа, организации и Ваш статус)

23. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое)

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организации, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительство.

Месяц и год приема	Должность с указанием наименования организации, органа	Адрес организации, органа
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

24. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака – дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи)

25. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

При поступлении на службу в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации необходимо также указать сведения о бывших супругах.

При поступлении на военную службу по контракту в органы государственной охраны и в войска национальной гвардии Российской Федерации необходимо также указать сведения о лицах, проживающих совместно и (или) зарегистрированных с Вами

в одном жилом помещении, и сведения о бывших супругах.

Если члены семьи и близкие родственники изменили фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения (указывается в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении)	Гражданство (подданство)	Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указывается дата его смерти и место захоронения)

26. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период (месяц и год) пребывания за границей (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за границей)	Государство пребывания	Цель пребывания

27. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятии или погашенной судимости)

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата назначения наказания	Вид, срок и (или) размер наказания

28. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.
Освобождались ли от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, применением с потерпевшим, истечением сроков давности, возмещением ущерба, назначением судебного штрафа, вследствие акта об амнистии или акта помилования либо по иному основанию

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата освобождения от уголовной ответственности	Основание освобождения от уголовной ответственности

29. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.
Являетесь ли подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу

30. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Подвергались ли в судебном порядке в течение года, предшествовавшего дню заполнения анкеты, административному наказанию за совершенное умышленно административное правонарушение (дата привлечения, какое административное правонарушение)

31. Заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу.
Применялось ли в отношении Вас административное наказание в виде дисквалификации (дата применения, за что)

32. Заполняется при поступлении на службу в органы государственной охраны, в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации.

Имеете ли зарегистрированное за пределами Российской Федерации право собственности на имущество (укажите наименование административно-территориальной единицы иностранного государства)

33. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Спортивный разряд, спортивное звание (вид спорта)

34. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи)

35. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

36. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания)

37. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии)

38. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая информация, которую желаете сообщить о себе

39. Отграничения, запреты и требования, связанные с замещением должности государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы,

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

обязуюсь соблюдать.

Мне известно, что указание в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь за собой отказ в приеме на государственную службу Российской Федерации или на муниципальную службу.

Даю согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, обработку моих персональных данных (в том числе их автоматизированную обработку), а также на получение моих персональных данных у третьей стороны и передачу их третьей стороне в целях проведения проверочных мероприятий.

« _____ » 20 _____ г. Подпись _____
М.П. Фотография и сведения, изображенные в анкете, соответствуют представленным документам.
« _____ » 20 _____ г. (подпись, инициалы имени и отчества (при наличии), фамилия работница (сотрудника) кадровой службы (кадрового подразделения))

Приложение № 3

к Информационному сообщению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска

Согласие на обработку персональных данных гражданина, поступающего на муниципальную службу, либо участвующего в конкурсе на замещение вакантной должности муниципального служащего администрации города Енисейска

г. Енисейск « _____ » 20 _____ г.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) имеющий(ая) _____ (вид документа, удостоверяющего личность)

серия № _____ выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи) проживающий(ая) _____ (адрес места жительства по паспорту)

выражаю своё согласие на обработку **отделом кадровой и организационной работ администрации города Енисейска**,

(указывается наименование органа администрации города в соответствующем разделе) расположенным по адресу: **г. Енисейск, ул. Ленина, 113**

(указывается юридический адрес органа администрации города) (далее – Оператор), моих персональных данных (далее – ПД):

фамилии, имени, отчества;
даты рождения, места рождения;
гражданства;
анкетных и биографических данных;
идентификационного номера налогоплательщика;
номера страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
об образовании, специальности, ученой степени;
знании иностранного языка;

трудовом стаже, стаже государственной (муниципальной) службы;
семейном положении, сведений о членах семьи;

месте работы или учебы членов семьи и родственников;
паспортных данных;

адреса места жительства;
адреса места регистрации и (или) пребывания;

воинском учете;
номерах личной телефонной связи;

сведений о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, мой супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

наличии (отсутствии) судимостей;
социальных льготах.

Подтверждаю, что, выражая такое согласие, я действую по своей воле и в своем интересе.

Согласие на обработку моих ПД дается Оператору:

для целей обеспечения содействия субъектам ПД в прохождении процедур, связанных с поступлением на муниципальную службу, в прохождении конкурсных процедур, связанных с замещением вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска;

для целей обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия муниципальному служащему в прохождении муниципальной службы в администрации города Енисейска, обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности муниципального служащего и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества и имущества органа местного самоуправления, учета результатов исполнения им должностных обязанностей.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых правомочных действий в отношении моих ПД, которые необходимы для достижения указанных целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение ПД, а также осуществление любых иных действий с моими ПД в соответствии с действующим законодательством.

В случае моего поступления на муниципальную службу в администрацию города Енисейска настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие действует на период моего нахождения в резерве кадров на должности муниципальной службы. В иных случаях настоящее согласие действует в течение одного календарного года.

Мне известно, что по истечении срока действия согласия документы, содержащие мои ПД, подлежат уничтожению.

Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления моих ПД для достижения указанных целей третьим лицам (в том числе иным государственным органам, учреждениям здравоохранения, Территориальному фонду обязательного медицинского страхования Красноярского края, отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Красноярскому краю, территориальным органам федеральной налоговой службы, страховым медицинским организациям, правоохранительным органам и т.д.), а также в случае передачи функций и полномочий от Оператора другим лицам, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для достижения указанных целей мои ПД таким третьим лицам, а также предоставлять таким третьим лицам документы, содержащие информацию о моих ПД. Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих ПД на основании настоящего согласия в целях и в объеме, указанных в настоящем согласии.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае моего отказа на обработку ПД или в случае отзыва мной настоящего согласия Оператор будет обязан уничтожить мои ПД, за исключением тех ПД, которые будут обрабатываться в целях исполнения трудового договора (в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

В случае поступления на муниципальную службу в администрацию города Енисейска, выражаю также свое согласие на включение в общедоступные источники ПД следующих сведений: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номера служебных телефонов, служебные адреса электронной почты.

В случае включения меня в кадровый резерв на должности муниципальной службы в администрации города Енисейска, я выражаю также свое согласие на включение в общедоступные источники ПД сведений об образовании (когда и какие учебные

заведения окончил (а), специальность и квалификация по диплому), сведений о трудовой деятельности.

Я признаю, что общедоступные источники ПД могут размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, издаваться в виде справочников, передаваться по электронной почте и по иным каналам связи.

Мне известно, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» мои ПД могут быть в любое время исключены из общедоступных источников ПД по моему требованию либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Мне известно, что обработка Операторами моих ПД осуществляется в информационных системах с применением электронных и бумажных носителей информации.

« _____ » 20 _____ г.
_____ / _____ /
подпись

Приложение № 4

к информационному сообщению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Енисейска

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА о прохождении муниципальной службы

« _____ » 20 _____ г. № _____

Администрация г. Енисейска, в лице главы администрации г. Енисейска, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и гражданин, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

Работник на основании протокола заседания конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Енисейска поступает на муниципальную должность муниципальной службы главный специалист сектора по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории администрации города Енисейска.

2. Обязанности сторон.

2.1. Работник обязуется:

2.1.1. Обеспечивать поддержку конституционного строя и выполнение Конституции Российской Федерации, Устава Красноярского края, федеральных, краевых законов, Устава муниципального образования, соблюдать и защищать права и законные интересы граждан.

2.1.2. Добросовестно исполнять обязанности по муниципальной должности в соответствии с должностной инструкцией, в пределах своих должностных обязанностей, своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом муниципального образования.

2.1.3. Исполнять приказы, распоряжения и указания вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, отданные в пределах их полномочий (за исключением незаконных) в соответствии с законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

2.1.4. Соблюдать ограничения, связанные с муниципальной службой, в том числе не заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельностью

не совмещать муниципальную службу со статусом депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;

не заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц; не состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральным законом или если в порядке, установленном уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами или законами Красноярского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

не быть доверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он состоит на муниципальной службе, либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему;

не использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое имущество и служебную информацию;

не получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего;

не получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), связанные с исполнением должностных обязанностей;

не выезжать на служебные командировки за счет физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органов местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органов местного самоуправления иностранных государств, международными и некоммерческими иностранными организациями;

не принимать участия в забастовках;

не использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, в том числе религиозных, объединений для пропаганды отношения к ним;

передать в доверительное управление на время прохождения муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (пакеты, акции) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края;

ежегодно представлять в соответствии с федеральными законами в органы государственной налоговой службы сведения о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, являющихся объектами налогообложения;

2.1.5. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией, хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.

2.1.6. Муниципальный служащий обязуется соблюдать положения кодекса этики поведения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, выборные муниципальные должности, государственных гражданских служащих Красноярского края и муниципальных служащих (далее – кодекс этики) и служебный распорядок, а Работодатель обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе Российской Федерации, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и края о муниципальной службе Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

2.1.7. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности муниципальной должности, предусмотренные статьей 12 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и другими федеральными законами, а также соблюдать положения кодекса этики и служебный распорядок.

2.1.8. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения должностных обязанностей.

2.1.9. При изменении фамилии, имени, смене паспорта, изменении места жительства незамедлительно сообщать об этом Работодателю.

2.2. Работник в период действия трудового договора о муниципальной службе выполняет функциональные (должностные) обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, утверждаемой главой города.

2.3. Работодатель обязуется обеспечить Работнику:

2.3.1. Своевременную выплату денежного содержания:
 – должностной оклад согласно штатному расписанию в размере 7704,00 рублей;
 ежемесячные выплаты:
 надбавка за особые условия муниципальной службы % должностного оклада,
 надбавка за выслугу лет % к должностному окладу;
 денежное поощрение до 2,6 должностного оклада. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовым актом представителя нанимателя сроком до одного года, и зависит от конкретных результатов выполнения задач, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления, исполнительской дисциплины муниципального служащего, качественного исполнения заданий. Размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 6200 (шесть тысяч двести) рублей и исчисляется пропорционально времени, отработанному муниципальным служащим в расчетном периоде;
 50 % северная надбавка;
 30 % районный коэффициент,
 – премии в зависимости от результатов работы, иных надбавок и выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, в порядке и на условиях, установленных этими актами.

2.3.2. Отпуск:
 – ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
 – дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством:

за работу на территории, приравненной к районам Крайнего Севера календарных дней,
 – за ненормированный рабочий день 3 календарных дня,
 – дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет календарных дней.

2.3.3. Переподготовку и повышение квалификации в порядке, установленном федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

2.3.4. Медицинское обслуживание в порядке, установленном федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

2.3.5. Пенсионное обеспечение на условиях и в порядке, установленном федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

2.3.6. Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения Работником муниципальной службы в порядке, установленном федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

2.3.7. Иные гарантии, установленные действующим законодательством.

2.4. Виды и условия социального страхования Работника определяются действующим законодательством.

2.5. Работодатель вправе:
 – требовать от Работника исполнения порученных ему должностных обязанностей, соблюдения правил внутреннего распорядка и порядка работы со служебными документами и информацией;
 – по результатам служебной деятельности применять к Работнику меры поощрения либо, в случае ненадлежащего исполнения Работником возложенных на него обязанностей применять к нему меры дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством или иными локальными нормативными актами;
 – для определения уровня компетенции, профессиональной подготовки и соответствия Работника замещаемой муниципальной должности проводить его аттестацию в установленном порядке.

2.6. Основные права и обязанности сторон по договору определяются действующим законодательством о труде и муниципальной службе.

3. Прочие условия.

3.1. Режим служебного времени устанавливается в соответствии с действующими правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. На Работника распространяется действие трудового законодательства Российской Федерации, федерального и краевого законодательства о муниципальной службе.

4. Ответственность сторон.

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Работник и Работодатель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Сроки действия договора.

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и является трудовым договором, заключенным на неопределенный срок.
 Устанавливается дата начала работы

5.2. Договор может быть расторгнут сторонами по основаниям, предусмотренным Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации».

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения настоящего договора в течение срока его действия осуществляются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством.

6.2. Расторжение настоящего договора осуществляется по основаниям и в порядке, установленном законодательством о труде и о муниципальной службе.

6.3. Настоящий договор составлен в двух (по одному для каждой из сторон) экземплярах, идентичных по тексту, каждый из которых имеет равную силу. Экземпляр Работодателя хранится в личном деле Работника.

6.4. Адреса и подписи сторон:

Работодатель -	Администрация г. Енисейска 663180, г. Енисейск, ул. Ленина 113 Глава города Енисейска
Работник -	Паспорт серия _____ № _____ выдан _____
Адрес места жительства	г. Енисейск, ул. _____

РАБОТОДАТЕЛЬ: _____ РАБОТНИК: _____

С действующими правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а) _____
 С действующим кодексом этики ознакомлен (а) _____
 С должностной инструкцией ознакомлен (а) _____
 Экземпляр трудового договора получил (а) _____
 «_____» _____ 2025 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Енисейск**

№ 1211-р

«10» июля 2025 г.
О начале приема заявок

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьями 8, 37, 39, 43 Устава города Енисейска:

1. Объявить о начале приема заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.
2. Установить срок приема заявок с 10 июля 2025 года по 09 августа 2025 года.
3. Информацию о начале приема заявок разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: eniseysk.gosuslugi.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя

главы города по вопросам жизнеобеспечения С.В. Козулину.
5. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава города

В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«_____» 2025г.

г. Енисейск

№ _____-р

О проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

На основании п. 1 ст. 39.6, ст.ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решения Енисейского городского Совета депутатов от 30.03.2011 №13-111 «Об утверждении Положения по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории города Енисейска», руководствуясь ст. ст. 5, 43, 46, 52 Устава города:

1. Провести в электронной форме аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с открытой формой подачи предложений о размере арендной платы в годовом исчислении (за каждый год аренды), в отношении земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов»:

1.1. **Лот №1:** с кадастровым номером 24:47:0010119:225, площадью 766 кв. м, разрешенное использование: служебные гаражи, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Пролетарская, земельный участок 4/4. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 98 800,00 (девятьсот восемь тысяч восемьсот рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона - в пределах 3%) в размере 2 964,00 (две тысячи девятьсот шестьдесят четыре рубля 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона - 98 800,00 (девятьсот восемь тысяч восемьсот рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» выступить организатором аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков:

- подготовить к публикации в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» извещение о проведении аукциона;

- разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска (eniseysk.gosuslugi.ru) и на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru): извещение о проведении аукциона, иную документацию.

3. Контроль над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава города

В. В. Никольский

**Извещение
о проведении в электронной форме аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка**

1. Организатор аукциона на право заключения договора аренды земельного участка:

Администрация города Енисейска Красноярского края
Место нахождения: 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, д. 113, тел.: +7(39195)2-24-00, факс: +7(39195)2-39-86, E-mail: adm@eniseysk.krskcit.ru.

Уполномоченный орган:

МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Местонахождение: 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, тел. +7(39195) 2-24-35, +7(39195) 2-31-95, E-mail: umi@eniseysk.krskcit.ru.

Решение о проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка принято Распоряжением администрации города Енисейска от 10.07.2025 №12114-р, в соответствии со ст.ст. 39.11, 39.12, 39.13, 39.18 Земельного кодекса РФ.

Информация о проведении аукциона опубликована на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.gosuslugi.ru, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

2. Оператор электронной площадки:

АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (далее – Оператор электронной площадки).

Юридический адрес Оператора электронной торговой площадки: 115114, г. Москва, ул. Ковенная, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: roseltorg.ru, 178fz.roseltorg.ru.

Регламент электронной площадки и инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» размещен по адресу: www.roseltorg.ru в разделе База знаний.

3. Место, дата, время проведения аукциона.

Место проведения открытого аукциона в электронной форме: https://178fz.roseltorg.ru
При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте (http://www.torgi.gov.ru) извещения о проведении аукциона.

Дата и время проведения аукциона – 08.08.2025 11:00.

4. Начальная цена, шаг аукциона, размер задатка, срок аренды:

№ лота	Местоположение земельного участка	срок аренды	Площадь, кв.м.	разрешенное использование	кадастровый номер земельного участка	начальная цена предмета аукциона (руб. в год), руб.	шаг аукциона (3%) руб.	задаток руб.
1	Красноярский край, городской округ город Енисейск, ул. Пролетарская, земельный участок 4/4	30 (тридцать) месяцев	766	Служебные гаражи	24:47:0010119:225	98 800,00	2 964,00	98 800,00

5. Предмет аукциона:

Лот № 1: Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Красноярский край, городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Пролетарская, земельный участок 4/4.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2), гаражи боксового типа – капитальное нежилое здание на фундаменте в каменном исполнении. Ширина санитарно-защитных зон предприятий и коммунальных объектов IV и V класса опасности, складских объектов, баз, сооружений инженерно-транспортной инфраструктуры – 100 м.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный

участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 28.07.2021; реквизиты документа-основания: приказ об установлении приаэродромной территории аэродрома Енисейск от 05.03.2021 № 136-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); пояснительная записка к Проекту решения об установлении приаэродромной территории для гражданского аэродрома «Енисейск» с выделением 1-7 подзона от 10.01.2020 № б/н.

Ограничения определены ст. 67.1 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 N 74-ФЗ, вид/наименование: Граница зон затопления территорий, прилегающих к р.Енисей в границах г.Енисейска.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям теплоснабжения – имеется.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям холодного водоснабжения – имеется.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям горячего водоснабжения – отсутствует.

Возможность подключения (технологического присоединения) к центральному канализационному коллектору – имеется.

Порядок внесения и возврата задатка.

5.1. Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона.

5.2. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

5.3. Задаток вносится Заявителем оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, единым платежом в размере 100 % от начальной цены путем банковского перевода по реквизитам на расчетный счет, указанный на официальном сайте: <https://178fz.roseltorg.ru>.

Расчетный счет	40702810510050001273
Корреспондентский счет	30101810145250000411
БИК	044502611
ИНН	7707026392
ОГРН	770201013
Банк получателя	Фингрупп «Центробанк» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва
Наименование банка	АО «Енисейская электронная торговая площадка»
Наименование получателя	

5.4. В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета]» (указывается номер лицевого счета претендента на электронной площадке).

5.5. **Заявитель обеспечивает поступление задатка на расчетный счет** в срок до 23:59 04.08.2025, с момента перечисления Заявителем задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

5.6. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы.

5.7. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

5.8. Задаток, внесенный заявителем, не допущенным к участию в аукционе, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

5.9. Задаток, внесенный лицом, не заключившим в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается и перечисляется на счет Организатора аукциона.

6. Условия участия в электронном аукционе, место, время и порядок подачи заявок на участие в аукционе.

6.1. Аукцион проводится без ограничения по составу участников.

Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе – 18.07.2025 в 00:00.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – 04.08.2025 в 23:59.

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 06.08.2025 в 10:00.

Дата и время проведения аукциона 08.08.2025 в 11:00.

6.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6.3. Для участия в аукционе Претенденту необходимо внести задаток в порядке, указанном в настоящем извещении и подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

6.4. Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета на электронной площадке с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://178fz.roseltorg.ru>, начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в пункте 6.1.

6.5. Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется Претендентом из личного кабинета оператору электронной площадки в форме электронного документа согласно Приложению № 1 к настоящему извещению, в виде размещения ее электронного образа, с приложением **электронных образов документов:**

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка;
3) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица

или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

4) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

5) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

7) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое

физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

9) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

10) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

11) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением N 739.

6.6. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащие соответствующим в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

6.7. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

6.8. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

6.9. Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

6.10. При приеме заявок от заинтересованных лиц Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору аукциона, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок.

6.11. Заявитель вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.12. В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление, поступивший от Заявителя задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

6.13. В случае отзыва заявки участником аукциона позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона.

6.14. Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленном в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

6.15. На этапе приема заявок любое заинтересованное лицо вправе не позднее 10 (десяти) календарных дней до окончания срока приема заявок направить Организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации посредством функционала электронной площадки. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, поступившие после указанного срока, не рассматриваются.

6.16. Ответ на запрос о разъяснении положений аукционной документации должен быть подготвлен Организатором аукциона и направлен в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.1. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока приема документов.

7.2. Один заявитель вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в аукционе. В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) несупоставление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобретателем земельного участка в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

7.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение 1 (одного) дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

7.5. Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

8. Порядок проведения аукциона.

8.1. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, проводится в электронной форме (электронный аукцион), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

8.2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке <https://178fz.roseltorg.ru>, в соответствии с Регламентом электронной площадки.

8.3. Допускается взаимодействие оператором электронной площадки с победителем электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Размер комиссии рассчитывается по формуле: 1% начальной (максимальной) цены + 20% НДС от 1% и не может превышать:

1. Для процедур, созданных только для МСП - 2000р;
2. Для процедур с видом разрешенного имущества в соответствии со ст.39.18 ЗК, в случае победы: ФЛ, ЮЛ, ИП - 2000р; МСП и ИП (КФХ) - 6000р.

8.4. Аукцион проводится в день и время, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены аренды на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах 5 (пяти) процентов начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

8.5. Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене аукциона.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования лота, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене лота и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене.

8.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

8.7. Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признается участник аукциона, находящийся ближе всех по «шкалам аукциона» к участнику, признанному победителем аукциона.

8.8. Итоги аукциона подводятся на электронной площадке, указанной в пункте 1 Извещения.

8.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

8.10. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Организатором аукциона протокола о результатах аукциона, не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона.

8.11. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на один сутки, по согласованию с Организатором торгов. После устранения технологического сбоя, аукцион возобновляется и проходит сначала.

8.12. В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию Организатору аукциона для внесения в протокол о результатах аукциона.

8.13. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола Организатор аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени Организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке.

8.14. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется Оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

8.15. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене аукциона, предусматривающих более высокую цену арендной платы, чем начальная цена аукциона.

8.16. В соответствии с положениями статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации Организатор аукциона вправе отказаться от проведения процедуры торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

8.17. Организатор аукциона не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в аукционе вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в целях исправления технических ошибок, не связанных с предметом аукциона, начальной ценой предмета аукциона, «шагом аукциона», размером задатка, со сроком заключаемого по результатам аукциона договора аренды, а также с видом права, на котором земельный участок предоставляется по результатам аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений в извещение о проведении аукциона до дня проведения аукциона такой срок составлял не менее десяти рабочих дней.

8.18. В случае, если за один рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в аукционе не поступило ни одной заявки, Организатор аукциона до момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе может принять решение о продлении срока подачи заявок в соответствии с правилами, предусмотренными пунктом 8.17. В случае, если организатором торгов является специализированная организация, за один рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в аукционе организатор аукциона (оператор электронной площадки при проведении аукциона в электронной форме) уведомляет уполномоченный орган об отсутствии заявок на участие в аукционе

9. Заключение договора аренды земельного участка по результатам проведения аукциона

9.1. По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

9.2. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

9.3. Организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) дней со дня истечения 10-ти дневного срока, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды земельного участка.

9.4. Согласно положениям пункта 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации подписание договора аренды земельного участка победителем аукциона осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его направления.

9.5. Если договор аренды земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

9.6. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

9.7. Проект договора аренды представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

9.8. Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.9. За справками обращаться в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, 2 этаж, тел. +7(39195) 2-31-95

Приложение 1
к извещению о проведении аукциона
в электронной форме

ЗАЯВКА *
на участие в аукционе

1. _____
(Полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку) в лице (фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица), действующего на основании _____
(далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении земельного аукциона

(кадастровый номер: _____), далее –

– аукцион), размещённым на официальных сайтах торгов и на электронной площадке, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут на электронной площадке:

2. Заявитель подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды земельного участка и его условиях, последствиях уклонения от подписания договора аренды земельного участка.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении земельного аукциона _____ (кадастровый номер: _____) (далее – извещение).

4. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения о земельном участке, имел возможность ознакомиться посредством осмотра с фактическим состоянием земельного участка, на который имеется свободный доступ, претензий к указанным документам и состоянию земельного участка не имеет.

6. Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

7. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в извещении.

8. Заявитель осведомлен о том, что сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, задаток, внесенный такими лицами не возвращается.

9. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

10. Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае доверия).

11. РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ:

ОГРН	
ИНН	
Адрес местонахождения и почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для возврата задатка	
Контактный телефон	

К заявке прилагаются документы:

*Заявка должна быть заполнена по всем пунктам.

Подпись претендента

(его полномочного представителя) _____ / _____ /
(Ф.И.О., (должность для юридических лиц))

Дата « _____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона
в электронной форме

(Проект) ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка

г. Енисейск

202__ г.

Муниципальное образование г. Енисейска, в лице Главы города Енисейска, _____ действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ» и _____ наименование юр.лица либо ФИО физ.лица _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме, на право заключения договора аренды земельного участка от « _____ » _____ 202__ г. и в соответствии с распоряжением администрации г. Енисейска от _____ г. № _____ «О проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

1.2. В соответствии с Договором «Арендодатель» предоставляет, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, из категории земель «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 24:47: _____, площадью _____ кв.м., местоположение: Красноярский край, г. Енисейск, ул. _____ для использования в целях _____, разрешенное использование: _____.

1.3. «Арендодатель» предоставляет, а «Арендатор» принимает в аренду по настоящему Договору земельный участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора «Арендодатель» или «Арендатор» не могли не знать.

Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение № 2).

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с « _____ » _____ 20__ года по « _____ » _____ 20__ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Красноярскому краю.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за первый год аренды, согласно протоколу о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка № _____ от « _____ » _____ 20__ г., составляет _____ цифрами и прописью _____ рублей.

Сумма задатка, внесенного «Арендатором» в размере цифрами и прописью _____ рублей, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

Расчет арендной платы определен в приложении №1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Арендная плата вносится «Арендатором» ежеквартально, не позднее 10 числа первого месяца квартала, за который вносится плата, путем перечисления по следующим реквизитам:

На расчетный счет: 03100643000000011900,

кор. счет: 40102810245370000011

Банк получателя: Отделение Красноярск банка России // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИК 010407105;

Получатель: Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» л/сч. 04193D50340, ИНН 2447001865/КПП 244701001;

Назначение платежа:

ОКТМО 04712000;

КБК 017 111 050 1204 0000 120,

вид платежа - доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

3.3. Внесение арендной платы по Договору осуществляется отдельным платежным поручением (квитанцией) за оплачиваемый период. В платежном документе в графе «назначение платежа» обязательно указывается: наименование платежа, период, за который производится оплата, номер и дата договора аренды.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2. Договора.

3.5. Неиспользование Участка «Арендатором» не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух раз подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, требований земельного законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно в 10-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2 Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя в установленном порядке сдавать Участок в субаренду третьим лицам в порядке и на условиях, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с установленным его разрешенным использованием (целевым назначением), в соответствии с действующим законодательством и утвержденными строительными, санитарными, природоохранными, противопожарными нормами.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором и (или) изменениями к нему.

4.4.4. В 10-дневный срок после внесения арендной платы предоставить Арендодателю копию платежного поручения (квитанции), подтверждающего своевременное внесение арендных платежей.

4.4.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуты.

4.4.6. Обеспечить изменение (его законным представителем), представителям органов государственного земельного контроля по их требованию доступ на Участок по их требованию.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.9. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесенном (или грозящим нанести) Участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению и ликвидации дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

4.4.10. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, указанного в п. 3.2 Договора «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» пени из расчета 1/30 ставки рефинансирования размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение указанного в пункте 1.2 настоящего Договора разрешенного использования Участка не допускается.

6.2. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленном законом случаях.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.4. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

6.6. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

- приложение № 1 - расчет арендной платы;
- приложение № 2 - акт приема-передачи Участка на 1 л. в 1 экз.;

7. Реквизиты сторон.

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация города Енисейска	
Регистрационное свидетельство юридического лица: RU 2430500020005001 от 07.11.2005 г.	
Юридический адрес: г. Енисейск, ул. Ленина, 113	
Почтовый адрес: 663180 г. Енисейск, ул. Ленина, 113	
ИНН 244/001865, КПП 244/071001	
ОКПО 04020123 ОКОНХ 97600 БИК 010407105	
Расчетный счет: 0310068300000011900	
Отделение Красноярск банка России // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, Получатель: Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска», л/сч. 04193Д50340	
Назначение платежа: ОКТМО 04712000	
КБК 017 111 050 1204 0000 120	
Телефон: 2-31-95	

8. Подписи сторон.

Глава города Енисейска _____ Ф.И.О. арендатора
_____ Ф.И.О. _____ Ф.И.О. арендатора
М.п. _____ Ф.И.О. _____ Ф.И.О. арендатора
« ____ » 202_ г. « ____ » 202_ г.

Приложения к Договору:

1. Расчет арендной платы (приложение № 1),
2. Акт приема-передачи Участка (приложение № 2).

Приложение № 2
к договору аренды земельного участка
« ____ » 202_ г. № ____
АКТ
приема-передачи земельного участка,
предоставленного на праве аренды
г. Енисейск « ____ » 202_ г.

Муниципальное образование г. Енисейск, в лице Главы города Енисейска, действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем Передающая сторона, с одной стороны, передал, а именуемое юр.лицо либо Ф.И.О физ.лица _____, именуемый в дальнейшем Принимающая сторона, приняла земельный участок, с кадастровым № 24:47:____, площадью _____ кв.м., местоположение: Красноярский край, г. Енисейск, ул. _____, для использования в целях _____, разрешенное использование: _____, от администрации г. Енисейска от _____ года № _____, в соответствии с распоряжением на право заключения договора аренды земельного участка».

Передающая сторона и Принимающая сторона зафиксировали настоящим актом следующее:

состояние участка на момент его передачи:

- земельный участок соответствует предоставляемой площади;
- в момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Требований у Принимающей стороны к Передающей стороне по Участку не имеется. Участок передан.

Глава города Енисейска _____ Ф.И.О. арендатора
_____ Ф.И.О. _____ Ф.И.О. арендатора
М.п. _____ Ф.И.О. _____ Ф.И.О. арендатора
« ____ » 202_ г. « ____ » 202_ г.

Об утверждении размера базовой ставки платы за найм жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также по договорам найма жилых помещений коммерческого использования.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Енисейска от 20.06.2024 №182-п «Об утверждении Порядка установления размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также по договорам найма жилых помещений коммерческого использования», статьями 5, 8, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить базовую ставку платы за наем жилого помещения для нанимателей жилого помещения по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также по договорам найма жилых помещений коммерческого использования в размере 98 рублей 61 копейка за один квадратный метр жилого помещения в месяц.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 24.08.2023 № 312-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5, 8, 39, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации города Енисейска от 24.08.2023 № 312-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению (в редакции от 29.05.2025 № 135-п).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнедеятельности С.В. Козулину.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от _____ 2025 г. № ____ - п

Муниципальная программа
«Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Паспорт
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске (далее - Программа)
Администратор муниципальной программы	Начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска
Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства», утвержденная постановлением Правительства края от 30.09.2013 №505-п. Государственная программа Красноярского края «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства», утвержденная постановлением Правительства края от 02.10.2018 №883-п.
Цель муниципальной программы	1.Повышение предпринимательской активности на рынке услуг, особенно востребованных жителями города. 2.Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития субъектов малого предпринимательства, на территории города Енисейска, в том числе социального предпринимательства. 3. Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения.
Задачи муниципальной программы	1.Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска. 2.Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемых наиболее актуальные для населения услуги (бытовые, транспортные, строительные). 3.Популяризация среди молодежи и активного населения предпринимательской деятельности. 4. Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив и поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций в городе Енисейске.
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Подпрограмма 2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
Срок реализации муниципальной программы	2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Приведены в приложении №4 и №5 к муниципальной программе

1. Общая характеристика текущего состояния малого и среднего предпринимательства города Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации Программы

1.1. Предпосылками для разработки муниципальной программы являются необходимость повышения доли субъектов малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии Енисейска, а также необходимость привлечения дополнительных средств для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из краевого бюджета и внебюджетных источников.

Значимость предпринимательской деятельности для экономики города велика, предприятия малого бизнеса представлены практически во всех отраслях экономики, более половины предпринимателей занимаются торговлей и оказанием услуг, весьма значительная часть работает в «теплой» из-за несовершенства систем налогообложения и жилищно-коммунальной сфере. Вместе с тем, существует проблема оценки фактической ситуации в сфере малого предпринимательства на территории города из-за отсутствия достоверной и полной статистической информации о деятельности предприятий малого бизнеса. Недостаток информации не дает возможности оценить фактические ресурсы территории, а также потенциальный спрос на внутреннем рынке, числа субъектов малого предпринимательства работающих в «теплой» из-за несовершенства систем налогообложения и нормативно-правовой базы в сфере малого предпринимательства.

Основные проблемы и факторы, сдерживающие развитие малого бизнеса на территории города следующие:

- нехватка собственных оборотных средств;
- ограниченный доступ к кредитным ресурсам (в основном из-за недостаточности ликвидного имущественного обеспечения);
- постоянный рост цен на энергоносители и сырье;

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

- нехватка нежилых помещений;
- низкий уровень квалификации кадров, занятых на малых предприятиях, сложность в подборе необходимых кадров.
Предприятия малого бизнеса представлены практически во всех отраслях экономики города, более половины предпринимателей занимают торговлей и оказанием услуг, весьма незначительной остается доля малого бизнеса в производстве, промышленной и жилищно-коммунальной сфере. В отчетном периоде осуществляли деятельность 482 субъекта малого предпринимательства, (субъекты среднего предпринимательства на территории не зарегистрированы) в том числе: 105 – малых организаций и 377 – индивидуальных предпринимателей, к 2022 году наблюдается увеличение числа субъектов малого предпринимательства на 19 ед., или 104,1% к 2022 году. В отчетном 2023 году наблюдается количественный рост индивидуальных предпринимателей (на 17 ед.) и незначительный рост числа субъектов малого предпринимательства (на 2 ед.). вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями открыта деятельность чаще всего в сфере услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств, онлайн – торговли, парикмахерские услуги.
Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 человек за отчетный 2023 год составил - 270,13 ед., рост показателя к уровню 2022 года составил 103,0% (или 7,88 ед.).

В отчетном периоде доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций составила 26,73 %, или 101,2 % к 2022 году, (2022г.- 26,40 %), незначительное повышение показателя к уровню 2022 года, более 1%, произошло по причине увеличения среднесписочной численности работников организаций и предприятий (+35 чел.).

В 2025 году и плановом периоде 2026-2027 годов планируется незначительное увеличение показателя: 2025г. - 26,79%, 2026г. - 26,82%, 2027г. - 26,90% при условии сохранения численности работников, осуществляющих деятельность в сфере малого предпринимательства, и стабильной работы городских предприятий и организаций.

В 2023 году объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования составил 937 424,00 тыс. рублей или 148,2% к 2022 году (2022 год – 632 578,00 тыс. рублей), увеличение инвестиций в 2023 году связано с тем, что завершилось строительство и ввод в эксплуатацию корпуса и реализовался инвестиционный проект по реконструкции здания аэровокзала.

Прогнозный объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного человека составит: 2025г. - 9 306,58 руб., 2026г. - 11 508,92 руб., 2027г. - 14 252,90 руб., увеличение значения данного показателя на 2025-2027 годы напрямую связано с сокращением бюджетных инвестиций на реализацию проектов, при тенденции увеличения инвестиций в основной капитал за счет собственных средств организаций.

1.2. В 2023 году за счет средств городского и краевого бюджетов поддержку получили 7 субъектов малого предпринимательства на сумму более 1,8 млн. рублей. Предпринимателями были реализованы проекты в сфере благоустройства, туризма, социальные проекты. Сумма привлеченных инвестиций в развитие предпринимательской деятельности составила 2,3 миллиарда рублей.

1.3. По состоянию на 01.01.2024, на территории города Енисейска зарегистрировано 38 социально-ориентированных некоммерческих организаций 7 из них – религиозные. Именно вовлеченность жителей, профессиональных сообществ, органов муниципального управления, хозяйственно-экономических субъектов, предприятий, политических партий и движений, общественных организаций, профсоюзов, конфессий в решение общественных вопросов является одним из главных факторов для успешного формирования гражданского общества на территории города Енисейска.

Одним из механизмов по вовлечению граждан на решение общегородских вопросов является развитие социально-ориентированного некоммерческого партнерства местных организаций с органами местного самоуправления города Енисейска, целью которого является решение социальных проблем. При этом могут быть использованы разные формы – от консультаций субъектов взаимодействия до совместной деятельности и прямого финансирования СО НКО.

Всего фактическое финансирование на 2023 год 458 978,98 рублей, в том числе: за счет средств краевого бюджета – 230 978,98 рублей; за счет средств города Енисейска – 230 000,00 рублей.

Получателем субсидий в размере 50 000,00 рублей стала НКО «Фонд поддержки развития народов» и средства предпринимательства города Енисейска, направленные на участие в социально-значимом мероприятии «Четырехсотлетие Иверского женского монастыря». На средства субсидий была выпущена книга «Сказание о Данииле Ачинском», а также иконы с изображением Даниила Ачинского. Данная некоммерческая организация стала активным участником в проведении праздничных мероприятий. За помощь в проведении мероприятий руководителем некоммерческой организации Еремин А.Б. был отмечен благодарственным письмом главы города.

Получателем субсидий в размере 108 978,98 рублей стала НКО «Местная мусульманская религиозная организация города Енисейска». Основным направлением расходов стало организация музея татарской культуры (обустройство экспозиции). Данная организация проводит активную просветительскую работу на территории города Енисейска, направленную на укрепление межнациональных культурных связей.

1.4. Целями муниципальной программы являются:
- повышение предпринимательской активности на рынке услуг, особенно востребованных жителями города;

- создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития субъектов малого предпринимательства, на территории города Енисейска, в том числе социального предпринимательства;

- создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения.

1.5. Задачи муниципальной программы:
- повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемых наиболее актуальные для населения услуги (бытовые, транспортные, строительные);
- популяризация среди молодежи и активного населения предпринимательской деятельности;

- содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций в городе Енисейске.

1.6. Сроки реализации Программы:
Комплекс мероприятий, предусмотренных Программой для достижения поставленных целей реализуется в период 2025-2027 годы.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

В рамках Программы будут реализованы следующие подпрограммы:
Подпрограмма 1 - Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска.

Подпрограмма 2 - Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций.

Для достижения поставленных целей и решения задач необходимо реализовать следующие мероприятия:

Мероприятие 1: Мероприятия по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе «День предпринимателя».

Мероприятие 2: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях в рамках ведомственного проекта «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

Мероприятие 3: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

Мероприятие 4: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив и поддержка институтов гражданского общества» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию гражданского общества».

Мероприятие 5. Консультационная и методическая поддержка СО НКО.
Мероприятие 6. Имущественная поддержка СО НКО путем передачи во владение и (или) в пользование СО НКО муниципального имущества.

Мероприятие 7. Информационная поддержка с преференциями для СО НКО – исполнителей общественных услуг.

Реализация мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства».

Реализация мероприятий позволит получить субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам дополнительные оборотные средства и направить их на развитие предпринимательского потенциала.

Субсидии из средств краевого бюджета предоставляются на основании соглашения, заключенных администрацией города Енисейска и Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

Порядок расходования средств устанавливается нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий Программы

Перечень разрабатываемых документов представлен в приложении № 2.

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности Программы

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы определяются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Информация о значениях целевых индикаторов и показателей результативности представлена в приложении 3 к настоящей Программе.

Реализация Программы и ее подпрограмм в период с 2025 по 2027 годы позволит достичь следующих результатов:

- число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения (ед.). Источником информации являются данные органов государственной статистики;

- количество получателей - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на начало предпринимательской деятельности (субъектов). Источником информации являются данные отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска. Данные о субъектах МСП, получивших финансовую поддержку за счет средств краевого и местного бюджетов, размещаются на официальном сайте федеральной налоговой службы «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки»;

- количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей. Данные о социально-ориентированных некоммерческих организациях, получивших поддержку на реализацию мероприятий, размещаются на сайте города Енисейска;

- сумма привлеченных инвестиций за счет средств субъектов малого и среднего предпринимательства – участников муниципальной программы, направленных на развитие предпринимательской деятельности;

- доля населения, занятого в субъектах малого и среднего предпринимательства от общего количества занятых;

- количество функционирующих НКО поддерживающих молодежные инициативы;

- темп роста объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по полному кругу хозяйствующих субъектов в сопоставимых ценах, к соответствующему периоду предыдущего года.

5. Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

5.1. Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города.

5.2. Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы, предоставлена в приложении 4 к настоящей Программе.

5.3. Распределяемые объемы финансирования Программы по источникам и направлениям расходования средств, представлено в приложении 5 к настоящей Программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска
Задачи подпрограммы	Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Всего 3 295 709,63 рублей в том числе: 2025 год - 2 675 709,63 рублей; 2026 год - 310 000,00 рублей; 2027 год - 310 000,00 рублей.

1.2. Мероприятия подпрограммы.
Мероприятие 1: Мероприятия по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства, в том числе «День предпринимателя».

Мероприятие 2: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях в рамках ведомственного проекта «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

Мероприятие 3: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:
- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

- уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования города Енисейска.

Подпрограмма 2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций

2.1. Паспорт подпрограммы

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Наименование подпрограммы	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска
Задачи подпрограммы	Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в городе Енисейске
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Всего 740 000,00 рублей в том числе: 2025 год – 280 000,00 рублей; 2026 год – 230 000,00 рублей; 2027 год – 230 000,00 рублей.

2.2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 4. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества;
 Мероприятие 5. Консультационная и методическая поддержка СОНКО;
 Мероприятие 6. Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества.
 Мероприятие 7. Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:
 - разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие СОНКО;
 - уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.
 Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.
 2.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы
 Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.
 Сисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.
 Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ
 Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.
 Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.
 Мероприятие 4 и мероприятие 6 осуществляется силами отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			Год начала реализации	Год окончания реализации			
1		3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1: Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска							
Задача: Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска.							
1.1.	Мероприятие 1. Мероприятия по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства, в том числе "День предпринимателя"	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Формирование положительного образа предпринимательства среди населения города Енисейска, а также вовлечение различных категорий граждан, включая самозанятых, в сектор малого и среднего предпринимательства, в том числе создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.2.	Мероприятие 2. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях в рамках ведомственного проекта "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.3.	Мероприятие 3. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
Подпрограмма 2: Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций							
Задача: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске.							
2.1.	Мероприятие 4. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ
2.2.	Мероприятие 5. Консультационная и методическая поддержка СОНКО	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ
2.3.	Мероприятие 6. Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ
2.4.	Мероприятие 7. Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2025	2027	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие малого среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1	Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	Ежегодно, в течение действия программы
2	Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	Ежегодно, в течение действия программы
3	Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение или возмещение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	Ежегодно, в течение действия программы

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			Значение	Дата	2024	2025	2026	2027
1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения, ед.	основной	269,14	01.01.2024	269,14	268,17	269,17	268,17
2	Количество получателей – субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на начало предпринимательской деятельности, (ед.)	основной	7	01.01.2024	3	3	3	3
3	Количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей, ед.	основной	2	01.01.2024	2	2	2	2
4	Сумма привлеченных инвестиций за счет средств субъектов малого и среднего предпринимательства – участников муниципальной программы, направленных на развитие предпринимательской деятельности, млн. рублей	основной	2,3	01.01.2024	2,3	2,3	2,3	2,3
5	Доля населения, занятого в субъектах малого и среднего предпринимательства от общего количества занятых, %	основной	26,76	01.01.2024	26,76	26,79	26,82	26,82
6	Количество функционирующих НКО поддерживающих молодежные инициативы, ед.	основной	7	01.01.2024	7	10	10	10
7	Темп роста объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по полному кругу хозяйствующих субъектов в сопоставимых ценах, к соответствующему периоду предыдущего года	основной	40,72	01.01.2024	40,72	99,96	99,96	99,96

Приложение 3.1
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска			
1.1.	Сохранение числа субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения к 2026 году до 259,02 ед.	2025 – 2027 год	Данные федеральной статистики
1.2.	Количество получателей – субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку к 2026 году – 9 субъектов	2025 – 2027 год	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки. Официальный сайт федеральной налоговой службы РФ
1.3.	Сумма привлеченных инвестиций за счет средств субъектов малого и среднего предпринимательства – участников муниципальной программы, направленных на развитие предпринимательской деятельности составит 6,9 млн. рублей к 2026 году	2025 – 2027 год	Данные ведомственной отчетности
1.4.	Доля населения, занятого в субъектах малого и среднего предпринимательства от общего количества занятых, %	2025 – 2027 год	Данные ведомственной отчетности
Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске			
2.1.	Количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей к 2027 году составит 6	2025 – 2027 год	Данные ведомственной отчетности
2.2.	Количество функционирующих НКО поддерживающих молодежные инициативы, ед.	2025 – 2027 год	Данные ведомственной отчетности

Приложение 4
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

рублей

Статус	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	итого на период	
			4	5	6	7	9	10	11	11	
Муниципальная программа	«Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0800000000			2 955 709,63	540 000,00	540 000,00	4 035 709,63
Подпрограмма 1	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0810000000			2 675 709,63	310 000,00	310 000,00	3 295 709,63
мероприятие 1	Мероприятия по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства, в том числе «День предпринимателя»							0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях в рамках ведомственного проекта «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»		017	0412	08100S610	810		1 430 000,00	150 000,00	150 000,00	1 730 000,00
Мероприятие 3	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»		017	0412	08100S680	810		1 245 709,63	160 000,00	160 000,00	1 565 709,63
Подпрограмма 2	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города		017	0820000000			280 000,00	230 000,00	230 000,00	740 000,00
Мероприятие 7	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив и поддержка институтов гражданского общества» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию гражданского общества»		017	0113	08200S5790	630		280 000,00	230 000,00	230 000,00	740 000,00
Мероприятие 8	Консультационная и методическая поддержка СОНКО		-	-	-	-		0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 9	Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества		-	-	-	-		0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 10	Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг		-	-	-	-		0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 5
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2025	2026	2027
Всего по Программе	4 035 709,63	2 955 709,63	540 000,00	540 000,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	1 620 000,00	540 000,00	540 000,00	540 000,00
2. Краевой бюджет	2 415 709,63	2 415 709,63		
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 1	3 295 709,63	2 675 709,63	310 000,00	310 000,00
1. Бюджет города	880 000,00	280 000,00	310 000,00	310 000,00
2. Краевой бюджет	2 415 709,63	2 415 709,63		
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 2	740 000,00	280 000,00	230 000,00	230 000,00
1. Бюджет города	740 000,00	280 000,00	230 000,00	230 000,00
2. Краевой бюджет				
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » июля 2025г.

г. Енисейск

№ 174-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 04.09.2023 №336-п «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 № 203-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формирование и реализации», руководствуясь статьями 8,37,39,43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приложение к постановлению администрации города Енисейска от 04.09.2023 №336-п «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам жизнеобеспечения города Енисейска С.В. Козулину.
- Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органа местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.gosuslugi.ru.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города

В.В. Никольский

Приложение 1
к постановлению администрации г. Енисейска
16.07.2025г. № 174-п

Муниципальная программа города Енисейска
«Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной
инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»
Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске» (далее – Программа)
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения
Ответственные исполнители мероприятий муниципальной программы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска», МКУ «Архитектурно-производственный центр», МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д.Щетинина», МБОУ СШ №1 имени И.П.Клычанова
Связь с государственной программой Красноярского края	«Развитие экономики и социальной сферы», «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске», «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности», «Развитие транспортной системы», «Безопасный проект «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы».
Цели муниципальной программы	Подпрограмма «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления» Подпрограмма «Охрана окружающей среды, природных комплексов и объектов» государственной программы Красноярского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов»
Перечень подпрограмм и мероприятий	Обеспечение населения г. Енисейска качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях развития основных отраслей в отрасли и организованного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг, обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог г. Енисейска, снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска Подпрограмма 1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска; Подпрограмма 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения; Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска; Подпрограмма 4. Повышение энергоэффективности; Подпрограмма 5. Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска; Подпрограмма 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска; Подпрограмма 7. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие расходы; Подпрограмма 8. Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.
Задачи муниципальной программы	1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска; 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения; 3. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска; 4. Повышение надежности и качества электроснабжения потребителей г. Енисейска, повышение эффективности энергосбережения и потребления энергоресурсов на территории г. Енисейска; 5. Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска; 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска; 7. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие расходы; 8. Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.
Сроки реализации муниципальной программы	2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов
Целевые индикаторы	Приложение 3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы.	Общий объем финансирования программы – 840 358 131,08 руб., из них по годам: 2025 год – 343 021 11,08 руб., в том числе: местный бюджет – 154 426 710,08 руб., краевой бюджет – 188 600 001,0 руб.; 2026 год – 248 665 710,0 руб., в том числе: местный бюджет – 140 295 010,0 руб., краевой бюджет – 108 370 700,0 руб.; 2027 год – 248 665 710,0 руб., в том числе: местный бюджет – 140 295 010,0 руб., краевой бюджет – 108 370 700,0 руб.

1. Общая характеристика текущего состояния коммунальной инфраструктуры города Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Стратегией социально-экономического развития города Енисейска до 2030 определены основные направления развития коммунальной инфраструктуры:
- строительство крупных источников теплоснабжения с магистральными тепловыми сетями (мощностью от 20 до 100 Гкал/ч) с перспективой вывода из эксплуатации малых технических устаревших котельных;

- ввод в эксплуатацию водозабора «Горское месторождение», с поэтапным введением кольцевых водопроводных сетей с магистральными водопроводными сетями;
- капитальный ремонт водозаборных скважин, канализационных сетей, коллекторов, канализационных насосных станций;
- реконструкция городских очистных сооружений.

С целью оптимизации системы теплоснабжения города Енисейска Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края принято решение о строительстве новой котельной по ул. Доры Кваш, 20, установленной мощностью 19 Гкал/час с закрытием 5 малозащитных котельных.

В настоящее время ККУ «Управление капитального строительства» совместно с проектной организацией ООО «Меклен» осуществляют корректировку проектной документации объекта капитального строительства «Котельная по ул. Доры Кваш в г. Енисейске». В период 2013-2018 годов за счет средств краевого бюджета осуществлялось строительство магистральных тепловых сетей от планируемой котельной по ул. Доры Кваш и 3 центральных тепловых пункта.

Постановлением администрации города Енисейска от 26.06.2024 № 189-п ООО «Енисейтеплоком» присвоен статус единой теплоснабжающей организации.

В соответствии с актуализированной Схемой теплоснабжения и проектом инициативного концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения города Енисейска ООО «Енисейтеплоком» планирует мероприятия по реконструкции и строительству тепловой сети и сети горячего водоснабжения от котельной по ул. Бабушкина, 1/6 до котельной по ул. Ленина, 14Б, а также модернизация котельной по ул. Бабушкина, 1/6 с переводом котельной по ул. Ленина, 14Б в ЦТП (центральной тепловой пункт). Кроме того, планируется закрытие котельных ул. Ленина, 67, ул. Ленина, 69А с переводом тепловой нагрузки и потребителей на котельную ул. Ванюкова, 19. Планируется также техническая возможность закрытия котельных ул. Ленина, 25/15, ул. Ленина, 60Б с переводом тепловой нагрузки и потребителей на котельную ул. Попова, 21.

Данные мероприятия позволят обеспечить надежное и бесперебойное теплоснабжение жителей города Енисейска, сократить удельный расход условного топлива на выработку единицы тепловой энергии за счет увеличения мощности и производительности тепловых пунктов, а также возможности подключения новых потребителей.

Объект капитального строительства «Водозаборное сооружение и водовод в

г. Енисейске» проведены работы по прокладке КВЛ между НС-2 и шкафом управления и автоматизации БОС, восстановлено асфальтное покрытие в районе приемного колодца ливневой канализации сооружений в районе Д. Горская, восстановлена герметичность ввода трубопровода водопроводных сетей от камеры переключения в здание насосной станции второго подъема, ремонт отмотки, устранено проседание грунта обвалки перекрытия РЧБ, а также в месте прохождения кабельных траншей, установлен и подключен преобразователь частоты на НС-1.1, проведена поверка ПУ в БОС, монтаж водосточной системы.

В настоящее время в результате проведения восстановительных работ станция II подъема водозаборных сооружений в районе Д. Горская водоснабжение центральной части города осуществляется от площади водопроводных очистных сооружений I. Горское мощностью 4000 м3/сут., посредством 2 магистральных трубопроводов диаметром 200 мм., протяженностью 7,5 км.

Система водоснабжения города Енисейска – это 10 коммунальных локальных водопроводов и 21 водозаборная скважина установленной мощностью 5,71 тыс. куб.м./сутки. На большей части действующих водозаборных скважин отсутствуют зоны санитарной охраны, и вода не соответствует питьевому качеству по таким показателям, как превышение содержания железа, мутность, цветность. Требуется установка станций химводочистки. По оценке технического состояния износ скважин составил 65,3%, из 66 км водопроводных сетей, 29,64 км нуждаются в замене (44,9%).

Из 17,7 тыс. человек, проживающих в городе пользуются услугами центрального водоснабжения 14,5 тыс. человек, остальная часть населения (это почти 19 %) пользуются привозной водой и колонками. Остается дефицит водоснабжения в микрорайонах западной («Вологодки», «Авиаторов») частей города. В данных микрорайонах большая часть это малозащитная застройка и особенно в летний период, когда идет интенсивный полив приусадебных участков, население испытывает перебои в водоснабжении. Планируется строительство новых водопроводных сетей по ул. Тагарина, на сегодняшний день утвержден перечень объектов жилого фонда города, для технологического подключения к централизованной системе холодного водоснабжения.

В целях централизации системы водоснабжения города Енисейска разработаны проекты по строительству кольцевых водоводов 2-й и 3-й очереди – строительство кольцевого водовода в восточной части города, обеспечивающего объединение локальных водопроводных сетей в единую водопроводную сеть с целью обеспечения более 7 тыс. человек качественной водой из центра города (более 5 тыс. человек).

На большей части действующих водозаборных скважин отсутствуют зоны санитарной охраны и вода не соответствует питьевому качеству по таким показателям, как превышение содержания железа, мутность, цветность. Разводные сети проложены от каждой скважины отдельно, обеспечивая потребность в холодной воде в определенном микрорайоне.

На сегодняшний день очистные сооружения не обеспечивают требуемый уровень очистки сточных вод, нормативно-допустимые сбросы по некоторым параметрам в разы превышает установленную норму. Данная ситуация негативно сказывается и на экологической обстановке прилегающей территории к очистным сооружениям, а также реки Енисей.

Для решения данной проблемы необходимо проведение реконструкции существующих очистных сооружений.

В 2021 году в рамках подпрограммы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований» государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» был произведен капитальный ремонт трубопровода очистных сооружений канализации от ГНКС до усреднителя сточных сооружений ул. Рабоче-Крестьянская, 178, а так же выполнены работы по капитальному ремонту первичных (вторичных) отстойников ОСК. В 2022 году проведены работы по капитальному ремонту насосного оборудования головной канализационной станции (ГНКС) с заменой насоса, работы по капитальному ремонту оборудования котельной очистных сооружений канализации с заменой насосов, так же работы по капитальному ремонту электроборудования головной канализационной насосной станции (ГНКС) очистных сооружений канализации с заменой шкафа управления и регулирования по адресу ул. Рабоче-Крестьянская, 178).

Развитие коммунальной инфраструктуры необходимо осуществлять с учетом мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности коммунальной инфраструктуры города, в том числе:

в бюджетных учреждениях,

в жилищно-коммунальной инфраструктуре.

Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в бюджетных учреждениях в целом позволит снизить потребление топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды), оптимизировать бюджетные расходы.

В 2021 году проведены работы по замене фотореле на электронные астрономические таймеры в ШУНО (шкафах управления наружным (уличным) освещением) в количестве 10 шт., таймер в которых работает с привязкой к географической широте места установки и времени года. Установленное время автоматически корректируется каждый день в зависимости от времени восхода и захода солнца. Рационально организованное время работы уличного освещения позволяет экономить существенные денежные средства в бюджете города. Замена уличных таймеров на электронные позволит так же увеличить их ресурс и уменьшает затраты на организацию мероприятий по замене отработавших ламп. В 2022 году исполнен контракт на замену светильников уличного освещения на энергоберегающие, заменено 47 светильников. В 2022 году проведены работы по замене фотореле на электронные астрономические таймеры в ШУНО (шкафах управления наружным (уличным) освещением) в количестве 29 шт. В 2023 году исполнен контракт по замене уличных таймеров в количестве 40 шт.

Общее количество светильников уличного освещения – 1924 шт., из них энергоберегающих 510 шт., доля современных энергоберегающих светильников в общем количестве на сегодняшний день составляет 26,5%.

Жилищный фонд города находится на обслуживании четырех управляющих компаний. Количество многоквартирных домов по состоянию на 01.06.2024 года составляет 383 единиц общей площадью 316,3 тыс. м2. В целях энергосбережения управляющими компаниями проводится замена лампочек накаливания в местах общего пользования многоквартирных домов на энергоберегающие, проводятся работы по наружному утеплению стен МКД, устанавливается теплоизоляция инженерных систем теплоснабжения, устанавливаются общедомовые приборы учета тепла и водоснабжения, проводится ремонт или замена оконных и входных групп, что позволяет уменьшить теплопотери и экономить энергоресурсы.

Обеспечение коммунальными услугами города занимается 6 организаций коммунального комплекса, осуществляющих деятельность по оказанию услуг в сфере электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и эксплуатации объектов хранения твердых коммунальных отходов на территории г. Енисейска.

Объекты коммунальной и инженерной инфраструктуры, несмотря на проводимую работу по повышению надежности и экологической безопасности, находятся в изношенном состоянии. В настоящее время физический износ основных фондов коммунальной инфраструктуры составляет 26,77%, в том числе тепловых сетей, нуждающихся в замене 49,1 %, из общей протяженности тепловых сетей, износ сетей водоснабжения 44,9% и 62,2 % сетей канализации.

Разпорядком администрации г. Енисейска от 26.06.2013 № 216-п утверждена схема теплоснабжения г. Енисейска, в которой разработаны мероприятия по повышению энергетической эффективности и надежности систем теплоснабжения отапливаемых объектов и системы теплоснабжения г. Енисейска в перспективе до 2028 года. В отношении схемы теплоснабжения администрации г. Енисейска ежегодно проводится актуализация.

Общая протяженность улично-дорожной сети города Енисейска составляет 90,102 км, из общего количества дорог 8,915 км (9,9%) являются транзитными и служат для пропуска грузового транспорта, проходящего через территорию города, а так же для движения междугородных автобусов. Асфальтобетонное покрытие имеют 43,391 км улично-дорожной сети города, что составляет 48,2% в общей протяженности, гравийное покрытие – 26,626 км, грунтовые дороги – 20,085 км.

Протяженность маршрутов по пассажирским сообщениям составляет 48,4 км. Развитием инфраструктуры города необходимо продолжать работы по строительству и восстановлению дорожной одежды на ряде улиц, являющихся наиболее загруженными и представляющие значительную опасность для движущихся по ним транспортных средств и других участников движения, по причине повышенного износа дорожного полотна. Улично-дорожная сеть с гравийно-щебеночным покрытием нуждается в ремонте на всей протяженности сети, т.к. за вест последний период серьезному ремонту не подвергалась. Назрела острая необходимость принятия отдельной региональной программы ремонта дорог с гравийно-щебеночным покрытием.

К основным недостаткам существующей улично-дорожной сети следует отнести:

- несоответствие ширины улиц и проезжих частей основных транспортных путей интенсивности движения особенно в центральной исторической части города;
- пропуск транзитных потоков транспорта через застроенную часть города;
- частичное отсутствие системы пешеходных путей;
- низкое качество покрытия улично-дорожной сети.

Не остается без внимания работа по повышению безопасности дорожного движения и образовательных учреждений города и планомерного приведения условий организации дорожного движения в соответствии с требованиями национальных стандартов. На территории города Енисейска находится 13 образовательных учреждений, из них 5 школ, детский сад, 10 детских садов, многопрофильный техникум, педагогический колледж, а также центр дополнительного образования. В рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения Красноярского края» государственной программы «Развитие транспортной системы». В 2024 году обустроены участки улично-дорожной сети вблизи следующих образовательных организаций: 1. МБДОУ Детский сад №1 «Золотой ключик»; 2. МАДОУ №16, корп. 2.

Улично-дорожная сеть города находится 60 пешеходных переходов, требующих ежегодного обновления (покраски).

В рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы «Разви-

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

тие транспортной системы») ежегодно проводится ремонт дорожного покрытия. В 2024 году отремонтированы следующие участки улично-дорожной сети:
 Ремонт участка улично-дорожной сети по ул. Каурова в г. Енисейске (0,487 км);
 Ремонт участка улично-дорожной сети по ул. Перенсона (0,120 км);
 Ремонт участка улично-дорожной сети г. Енисейска по ул. 40 лет Октября (0,310 км);
 Ремонт участка улично-дорожной сети г. Енисейска по ул. Доброва (0,307 км);
 Ремонт участка улично-дорожной сети г. Енисейска по улице Мичурина (1,110 км);
 Ремонт участка улично-дорожной сети г. Енисейска по улице Рабоче-Крестьянская (1,65 км).

В связи с плотной застройкой большинство улиц не оборудовано тротуарами и не везде обустроены кюветы для отвода ливневых и талых вод.
 На перспективу до 2030 года требуется построить 27,5 км улиц и дорог на вновь застраиваемых территориях города в проектируемом микрорайоне Южный – 2, расположенный в границах улиц: на юге – территориальной зоной Р-1 (рекреационная городская), на севере – улицей Сурикова и ул. Пушкина, на востоке – проектируемым проездом микрорайона Южный, на западе – территорией жилой застройки по ул. Доброва. Площадь микрорайона 45,23 га. и реконструировать 46,33 км с устройством капитального типа покрытия.

Согласно комплексному плану мероприятий по благоустройству территорий г. Енисейска первым пунктом стоит строительство обводной дороги «Обход города Енисейска», строительство необходимо для вывода транзитного транспорта из исторической части города.

Одним из приоритетных направлений данного мероприятия программы остается постоянное содержание улично-дорожной сети, в том числе существующих пешеходных переходов в городе, тротуаров, стоянок, замена дорожных знаков, не соответствующих требованиям ГОСТа.

Сохранность существующих дорог и искусственных сооружений во многом зависит от нормативного круглогодичного содержания, что включает в себя комплекс мероприятий по предупреждению преждевременного разрушения и износа конструктивных элементов автодорог, а также по сохранению их текущего транспортно-эксплуатационного состояния. Выполнение необходимых установленных сезонных нормативов работ позволяет поддерживать дороги в состоянии, отвечающем нормативным требованиям, стандартам, обеспечив безопасность движения.

Недостаточные объемы выделяемых средств на строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог, искусственных сооружений не только отрицательно влияют на транспортно-эксплуатационные показатели дорог, но и увеличивают транспортные издержки в экономике, ограничивают транспортную доступность городских территорий, снижают комфортность среды проживания, влекут несвоевременное оказание срочной медицинской помощи, замену ламп, текущий ремонт установок наружного освещения, объезд и проверка установок наружного освещения.

В соответствии с «Порядком предоставления субсидии из бюджета города Енисейска организациям автомобильного транспорта» предоставляется субсидия в целях компенсации расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотока при перевозках по городским муниципальным маршрутам.

Благоустройство территории муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения. В состав сферы благоустройства территории входит освещение улиц. Общая протяженность освещенных автомобильных дорог общего пользования и всей улично-дорожной сети города составляет 90,1 км. Доля освещенных дорог в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования и улично-дорожной сети составляет 100 %. Но установка наружного уличного освещения города требуют постоянного содержания и текущего ремонта: замена ламп, текущий ремонт установок наружного освещения, объезд и проверка установок наружного освещения.

В настоящее время в реестре аварийных деревьев числится 205 деревьев, признанных аварийными и подлежащих спилу. В 2024 году было спилено 8 таких деревьев, что составило 4% из общего количества.

На территории города раскопаны и действуют три кладбища (два православных и одно мусульманское). Ежегодно, со специализированными организациями заключаются муниципальные контракты на содержание и обслуживание кладбищ. В 2022 году проведены кадастровые работы по расширению кладбища расположенного в 1 км. 850м. автодороги Енисейск-Горская, также проведена планировка местности, выкорчевывание пней, частично отсыпаны дороги внутри кладбища. Площадка кладбища увеличилась на 26,2 га и составила 29 га. На сегодняшний день необходимо организовать работы по устройству ограждения кладбища и текущего ремонта: замена ламп, текущий ремонт установок наружного освещения, объезд и проверка установок наружного освещения.

Проблема благоустройства и содержания мест захоронения является одной из социально-значимых сфер, требующих эффективного решения. Ежегодно необходимо обеспечивать санитарное состояние кладбищ путем проведения работ по содержанию мест захоронения: механизированная снегоочистка подъездных путей стоянок, организация подвоза воды для хозяйственных нужд, сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, уборка мест общего пользования, проведение инвентаризации мусора и негативная инвентаризация постов позволяет автоматизировать не только процесс инвентаризации и учета уже существующих мест захоронения, но и процесс выделения земельных участков под каждое конкретное новое захоронение.

На территории муниципального образования города Енисейска на сегодняшний день отсутствуют действующий полигон твердых бытовых отходов, данная ситуация способствует созданию на территории города несанкционированных свалок мусора и негативно сказывается на санитарно-эпидемиологическую обстановку на территории муниципального образования в целом. Однако для целей размещения отходов, образующихся на территории г. Енисейска Министерством экологии предлагается создать экотехнопарк в г. Лесосибирске, исходя из этого строительство полигона в г. Енисейске нецелесообразно.

Более 95% ТКО на территории города, образуются за счет вклада двух основных источников:

население, проживающее в жилищном фонде (благоустроенном и неблагоустроенном); организации, учреждения общественного назначения, торговые предприятия, мелкие промышленные предприятия.

Основной целью программы является - создание качественной инфраструктуры жизнеобеспечения населения города Енисейска, за счет развития и модернизации коммунального комплекса, развития дорожного хозяйства и модернизации улично-дорожной сети, улучшения экологической обстановки.

Задачи программы:
 Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска;

Повышение доступности транспортных услуг для населения;
 Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска;

Повышение надежности и качества электроснабжения потребителей г. Енисейска, повышение эффективности энергосбережения и потребления энергоресурсов на территории г. Енисейска;

Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска;
 Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска;

Обеспечение реализации муниципальной программы;
 Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг;
 Срок реализации муниципальной программы - 2025 и плановый период 2026-2027 годы.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются обеспечение населения г. Енисейска качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях развития рыночных отношений в отрасли и постоянного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг, обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог г. Енисейска, снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска.

Подпрограмма 1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска.

Задача: Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска.

Мероприятие: Проведение актуализации схемы теплоснабжения города Енисейска.

Мероприятие: Капитальный ремонт объектов системы коммунальной инфраструктуры с высокой степенью износа.

Мероприятие: Организация отпуска питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения - водозаборной колонки г. Енисейск ул. Ленина, д.156

Подпрограмма 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения.

Задача: Повышение доступности транспортных услуг для населения.

Мероприятие: Возмещение убытков от осуществления регулярных пассажирских перевозок.

Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска.

Задача: Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска.

Мероприятие: Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа

Мероприятие: Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение БДД

Мероприятие: Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения

Подпрограмма 4. Повышение энергоэффективности.

Задача: Повышение надежности и качества электроснабжения потребителей г. Енисейска, повышение эффективности энергосбережения и потребления энергоресурсов на территории г. Енисейска;

Мероприятие: Содержание и ремонт уличного освещения. Замена светильников уличного освещения на современные энергоэффективные модели.

Подпрограмма 5. Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска.

Задача: Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска.

Мероприятие: Содержание общественных пространств на территории г. Енисейска.

Подпрограмма 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска.

Задача: Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска.

Мероприятие: Обустройство мест (площадок) накопления отходов потребления

Мероприятие: Приобретение контейнерного оборудования на устраиваемые места накопления ТКО

Подпрограмма 7. Обеспечение реализации муниципальной программы.

Задача: Обеспечение реализации муниципальной программы.

Мероприятие: Обеспечение деятельности МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»

Подпрограмма 8. Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.

Задача: Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.

Мероприятие: Реализация отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги.

Механизм реализации муниципальной программы:

Реализацию мероприятий осуществляет МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска». Источником финансирования мероприятия являются средства краевого и местного бюджетов. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска. Финансирование мероприятий осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств. Закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации мероприятия осуществляется муниципальным заказчиком в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Механизм получения субсидии определен государственными программами Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности», «Развитие транспортной системы», «Содействие развитию местного самоуправления», «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов».

Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятия программы

Распоряжение «О создании рабочей группы по организации и контролю за вывозкой твердых коммунальных отходов на территории города Енисейска»;

Постановление «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения»;

Постановление «Об утверждении актуализации схемы теплоснабжения»;

Постановление «Об утверждении программы пассажирских перевозок по регулярным городским маршрутам»;

Постановление «О проведении проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026»;

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Количество актуализированных схем теплоснабжения, ед.

Доля реконструированных и модернизированных сетей водоснабжения, водоотведения,

Доля инженерных сетей, нуждающихся в замене, %:

- водопровод, водоотведение, теплосети, электросети.

Отпущено питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения - водозаборной колонки г. Енисейск ул. Ленина, д.156, м3

Количество рисов по социально-значимым маршрутам, ед.

Протяженность пробега с пассажирскими местами (площадок) накопления ТКО, км.

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %

Количества дорожно - транспортных происшествий, ед.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых отсутствуют работы по ремонту и капитальному ремонту, км.

Количество пешеходных переходов г. Енисейска на которых выполнены работы по нанесению дорожной разметки, ед.

Обустройство участков улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций для обеспечения безопасности дорожного движения на территории г. Енисейска вблизи образовательных организаций, ед.

Рольярность городского уличного освещения в технически исправном состоянии от общей протяженности городских линий уличного освещения, %

Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения, %

Доля содержания общественных пространств на территории города в общей площади пространств, %

Доля опилочных и крошированных деревьев от общего числа, представляющих опасность, %

Количество приобретенных мобильных туалетов, шт.

Обустройство места памяти, ед.

Доля ТКО, переданных на специализированный полигон ТБО от общего количества образующихся ТКО

Площадь земельных участков, занятых стихийными свалками ТКО, га

Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе, %

Доля исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги, %

Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов внебюджетных источников.

Общий объем финансирования программы – 840 358 131,08 руб., из них по годам: 2025 год – 343 026 711,08 руб., в том числе: местный бюджет – 154 426 710,08 руб.,

краевой бюджет – 188 600 001,0 руб.;

2026 год – 248 665 710,0 руб., в том числе: местный бюджет – 140 295 010,0 руб.,

краевой бюджет – 108 370 700,0 руб.;

2027 год – 248 665 710,0 руб., в том числе: местный бюджет – 140 295 010,0 руб.,

краевой бюджет – 108 370 700,0 руб.

6.1. «Паспорта подпрограмм»

Подпрограмма 1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска.

Мероприятие: Проведение актуализации схемы теплоснабжения города Енисейска.

Мероприятие: Капитальный ремонт объектов системы коммунальной инфраструктуры с высокой степенью износа.

Мероприятие: Организация отпуска питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения - водозаборной колонки г. Енисейск ул. Ленина, д.156

Подпрограмма 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Повышение доступности транспортных услуг для населения
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Повышение доступности транспортных услуг для населения
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Повышение доступности транспортных услуг для населения.

Мероприятие: Возмещение убытков от осуществления регулярных пассажирских перевозок.

Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска

Паспорт подпрограммы

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Наименование подпрограммы	Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»; МКУ «Архитектурно-производственная группа» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д.Щегина» МАОУ «Ш №1 имени И.П. Клычанова»
Задачи подпрограммы	Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска.

Мероприятие: Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа.

Мероприятие: Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение БДД.

Мероприятие: Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения.

Подпрограмма 4. Повышение энергоэффективности Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Повышение энергоэффективности
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Повышение надежности и качества электроснабжения потребителей г. Енисейска, повышение эффективности энергосбережения и потребления энергоресурсов на территории г. Енисейска.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Повышение надежности и качества электроснабжения потребителей г. Енисейска, повышение эффективности энергосбережения и потребления энергоресурсов на территории г. Енисейска.

Мероприятие: Содержание и ремонт уличного освещения. Замена светильников уличного освещения на современные энергоэффективные модели.

Подпрограмма 5. Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»; МКУ «Архитектурно-производственная группа»
Задачи подпрограммы	Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска.

Мероприятие: Содержание общественных пространств на территории г. Енисейска.

Подпрограмма 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска.

Мероприятие: Обустраивание мест (площадок) накопления отходов потребления.

Мероприятие: Приобретение контейнерного оборудования на обустраиваемые места накопления ТКО.

Подпрограмма 7. Обеспечение реализации муниципальной программы Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение реализации муниципальной программы
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Обеспечение реализации муниципальной программы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Обеспечение реализации муниципальной программы.

Мероприятие: Обеспечение деятельности МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска».

Подпрограммы 8. Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований указан в приложении №5

Задача: Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.

Мероприятие: Реализация отдельных мер по обеспечению ограничения платы гра-ждан за коммунальные услуги.

6.2. «Механизм реализации подпрограмм»

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

-разработку и принятие нормативно-правовых актов администрации города Енисейска, направленных на модернизацию, реконструкцию и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в г. Енисейске;

-разработку и утверждение календарного плана мероприятий;

-уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

6.3. «Управление подпрограммами и контроль за исполнением подпрограмм»

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимый для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограмм.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограмм и подготовку годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет Контрольно-счетная палата города Енисейска в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейска.

Приложение 1
к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Организатор мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации		
Подпрограмма 1 " Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска "						
1	Мероприятие 1.1. Проведение актуализации схемы теплоснабжения города Енисейска	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Наличие актуализированной схемы	Наличие актуализированной схемы - 1 ед.
2	Мероприятие 1.2. Капитальный ремонт объектов системы коммунальной инфраструктуры с высокой степенью износа	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Повышение эксплуатационной надежности объектов коммунальной инфраструктуры города	Протяженность реконструированных и модернизированных сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, метров.
3	Мероприятие 1.3. Отпуск питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения - водозаборной колонии г. Енисейск ул. Ленина, д.156	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Обеспечение водой населения, не имеющего централизованного водоснабжения	Отпущено питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения водозаборной колонии г. Енисейск ул. Ленина, д.156, м3
4	Мероприятие 1.4. Расходы на услуги по разработке электронного моделирования аварийной ситуации в системе теплоснабжения г. Енисейска	Администрация г. Енисейска	2025	2025	Предоставление доступа к электронной модели аварийной ситуации в системе теплоснабжения г. Енисейска	Доступ к электронной модели на 1 год, ед.
Подпрограмма 2 "Повышение доступности транспортных услуг для населения"						
5	Мероприятие 2.1. Возмещение убытков от осуществления регулярных пассажирских перевозок	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Движение автомобильного пассажирского транспорта по городским маршрутам с низкой интенсивностью пассажиропотока	Протяженность пробега с пассажирами по субсидируемым маршрутам, тыс. км.
Подпрограмма 3 "Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска"						
6	Мероприятие 3.1. Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Обеспечение стабильного функционирования улично-дорожной сети города	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %
7	Мероприятие 3.2. Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение БДД	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Обеспечение стабильного функционирования улично-дорожной сети города	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %
8	Мероприятие 3.3. Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Обеспечение стабильного функционирования улично-дорожной сети города	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %
Подпрограмма 4 "Повышение энергоэффективности"						
9	Мероприятие 4.1. Содержание и ремонт уличного освещения. Замена светильников уличного освещения на современные энергоэффективные модели	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Беспробойное освещение улиц города, снижение удельного расхода затрат на содержание сети уличного освещения	Доля линий городского уличного освещения в технически исправном состоянии от общей протяженности городских линий уличного освещения
Подпрограмма 5 "Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска "						
10	Мероприятие 5.1. Содержание общественных пространств на территории г. Енисейска	Администрация г. Енисейска	2025	2027	благоустройство	Доля содержания общественных пространств на территории города в общей площади территории, 100%.
11	Мероприятие 5.2. Обустройство мест палати воинских захоронений на территории г. Енисейска	Администрация г. Енисейска	2025	2027	благоустройство	Обустроено мест палати, 1 ед.
Подпрограмма 6 "Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска"						
12	Мероприятие 6.1. Обустройство мест (площадок) накопления отходов потребления	Администрация г. Енисейска	2025	2027	комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами, предусматривающая минимизацию их вреда для населения и окружающей среды	Доля ТКО, переданных на специализированный полигон ТБО от общего количества образующихся ТКО
13	Мероприятие 6.2. Приобретение контейнерного оборудования на обустраиваемые места накопления ТКО	Администрация г. Енисейска	2025	2027		
Подпрограмма 7 "Обеспечение реализации муниципальной программы"						

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

14	Мероприятие 7.1. Обеспечение деятельности МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска».	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Исполнение муниципальных функций в сфере коммунальной инфраструктуры и благоустройства города	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе
Подпрограмма 5. «Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг»						
15	Мероприятие 8.1. Реализация отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги	Администрация г. Енисейска	2025	2027	Доступность коммунальных услуг для населения	Доля исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию временных мер поддержки населения

к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1	Распоряжение	О создании рабочей группы по организации и контролю за вывозкой твердых коммунальных отходов на территории города Енисейска.	Юленкова Ольга Юрьевна	II квартал 2025г.
2	Распоряжение	Об утверждении реестра мест (площадок) накопления ТКО	Юленкова Ольга Юрьевна	I квартал 2025г.
3	Постановление	Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения	Гельрот Игорь Владимирович	2025г.
4	Постановление	Об утверждении актуализации схемы теплоснабжения	Юленкова Ольга Юрьевна	II квартал 2025г.
5	Постановление	Об утверждении программы пассажирского перевозок по регулярным городским маршрутам	Куличихина Ольга Сергеевна	I квартал 2025г.
6	Постановление	О проведении проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026	Федорова Жанна Юрьевна	II квартал 2025г.

Приложение 6 к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Перечень объектов капитального строительства на текущий финансовый год (за счет всех источников финансирования)

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на текущий финансовый год				
		всего	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7
1	...					
2	...					
3	...					
4	...					

Примечание: Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемый по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием.

Приложение 7 к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Наименование объекта	Объем капитальных вложений на 1-й год						Объем капитальных вложений на 2-й год					
	в том числе:						в том числе:					
	Всего	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники	Всего	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
итого												

Приложение 8 к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2025	2026	2027
Всего по Программе	840 358 131,08	343 026 711,08	248 665 710,00	248 665 710,00
по источникам финансирования:				
в том числе:				
1. Бюджет города	435 016 730,08	154 426 710,08	140 295 010,00	140 295 010,00
2. Краевой бюджет	405 341 401,00	188 600 001,00	108 370 700,00	108 370 700,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска	30 555 811,00	30 555 811,00	0,00	0,00
в том числе:				
1. Бюджет города	1 097 580,00	1 097 580,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	29 458 231,00	29 458 231,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения	133 377 004,00	47 377 004,00	43 000 000,00	43 000 000,00

в том числе:				
1. Бюджет города	133 377 004,00	47 377 004,00	43 000 000,00	43 000 000,00
2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3. Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг местного значения	165 358 270,08	87 188 250,08	39 085 010,00	39 085 010,00
в том числе:				
1. Бюджет города	121 778 970,08	43 608 950,08	39 085 010,00	39 085 010,00
2. Краевой бюджет	43 579 300,00	43 579 300,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4. Повышение доступности коммунальных услуг	27 638 781,00	9 332 927,00	9 152 927,00	9 152 927,00
в том числе:				
1. Бюджет города	27 638 781,00	9 332 927,00	9 152 927,00	9 152 927,00
2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5. Повышение доступности коммунальных услуг на территории г. Енисейска	110 249 589,00	40 421 443,00	34 914 073,00	34 914 073,00
в том числе:				
1. Бюджет города	107 557 819,00	37 729 673,00	34 914 073,00	34 914 073,00
2. Краевой бюджет	2 691 770,00	2 691 770,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 6. Повышение доступности коммунальных услуг на территории г. Енисейска	4 600 000,00	4 600 000,00	0,00	0,00
в том числе:				
1. Бюджет города	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 7. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры Программы	43 466 576,00	15 180 576,00	14 143 000,00	14 143 000,00
в том числе:				
1. Бюджет города	43 466 576,00	15 180 576,00	14 143 000,00	14 143 000,00
2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 8. Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг	325 112 100,00	108 370 700,00	108 370 700,00	108 370 700,00
в том числе:				
1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	325 112 100,00	108 370 700,00	108 370 700,00	108 370 700,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	срок	Характеристика результата
Подпрограмма 1. " Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска "			
1.1.	Увеличение доли реконструированных и модернизированных сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, от общей протяженности соответствующих сетей до 1,3% в 2024г. и 1,8% к 2027г.	2025-2027	
1.2.	Снижение доли инженерных сетей, нуждающихся в замене, % -водопровод до 35% к 2027 году - водоотведение до 10% к 2027 году -теплосети до 25% к 2027 году -электросети до 40% к 2027 году	2025-2027	
Подпрограмма 2 " Повышение доступности транспортных услуг для населения "			
2.1.	Увеличение количества рейсов по социально-значимым маршрутам по сравнению с уровнем 2024г. в связи с вводом нового маршрута, 2025 год – 32 532ед.	2025-2027	
2.2.	Обеспечение протективности пробега с пассажирами по субсидируемым маршрутам выше уровня 2024г., в связи с вводом нового маршрута 2025 год -311,7 тыс. км	2025-2027	
Подпрограмма 3 " Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска "			
3.1.	Снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения до 30% к 2027 году.	2025-2027	
3.2.	Уменьшение количества дорожно - транспортных происшествий до 100 ед. в 2024 году и до 90 ед. к 2027 году.	2025-2027	
3.3.	Увеличение количества пешеходных переходов в г. Енисейске на которых выполнены работы по нанесению дорожной разметки по сравнению с уровнем 2024 года -62 ед.	2025-2027	
3.4.	Обустройство всех участков улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций для обеспечения безопасности дорожного движения на территории г. Енисейска вблизи образовательных организаций к 2027 году.	2025-2027	
3.5.	Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которой проведены работы по ремонту и капитальному ремонту 1,8 км. в 2025 году далее на уровне 2024г.	2025-2027	
Подпрограмма 4 " Повышение энергосберегающих технологий "			
4.1.	Доля линий городского уличного освещения в технически исправном состоянии от общей протяженности городских линий уличного освещения, остается неизменной, стабильной 100%	2025-2027	
4.2.	Увеличение доли современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения до 31% в 2024 году и до 34% к 2027 году	2025-2027	
Задача 5 "Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска:"			
5.1.	Доля озеленения общественных пространств на территории города в общей площади пространства, остается на уровне 2024 года -100%	2025-2027	
5.2.	Увеличение площади спланированных и кронованных деревьев от общего числа представляющих опасность до 20% к 2027г.	2025-2027	
5.3.	Приобретено мобильных туалетов в 2025 году - 10шт.	2025-2027	
5.4.	Обустроено место памяти -1 ед.	2025-2027	
Подпрограмма 6 "Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска"			
6.1.	Доля ТКО, переданных на специализированный полигон ГБО от общего количества образовавшихся ТКО остается неизменной, стабильной 95%	2025-2027	
6.2.	Снижение площади земельных участков, занятых стихийными свалками ТКО до 1 га к 2027 году	2025-2027	
Подпрограмма 7. "Обеспечение реализации муниципальной программы"			
7.1.	Обеспечение доли исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе остается на уровне 2024 года 100 %	2025-2027	
Подпрограмма 8 «Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг»			
8.1.	Обеспечение доли исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги на уровне 2024г. 100%	2025-2027	

к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

№ п/п	Наименование услуги (работы), мероприятия	Значение показателя объема услуги (работы)				Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)			
		по очередности финансирования		по периодам		по очередности финансирования		по периодам	
		первый год планового периода	второй год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Показатель объема услуги (работы)									
3	Мероприятие 1.1.								
4	Мероприятие 1.2.								
5									
6									

в отношении муниципальных программ планируемых к реализации в текущем году и плановом периоде, указываются значения показателей и расходы бюджета текущего финансового года.

приложение 3 к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

№	Наименование показателя	тип показателя	Базовое значение		Значение показателей			
			значение	дата	2024	2025	2026	2027
«Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске» на 2025-2027 годы								
1	Количество актуализированных схем теплоснабжения, ед.	основной	1	01.01.2025	1	1	1	1
2	Доля реконструированных и модернизированных сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, от общей протяженности соответствующих сетей, %	основной	1,3	01.01.2025	1,3	1,5	1,8	1,8
3	Доля инженерных сетей, нуждающихся в замене, %:							
	- водопровод,		40	01.01.2025	41,6	40	37	35
	- водоотведение,		10,8	01.01.2025	10,8	10,8	10,3	10
4	Протяженность тротуаров и парковочных маршрутов, тыс. км		29,8	01.01.2025	29,8	29,8	29,8	29,8
	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %	основной	47	01.01.2025	47	47	47	47
5	Отпущено питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения - водозаборной колонии г. Енисейск ул. Ленина, д.156, м3	основной	46,8	01.01.2025	48,4	48,8	43,3	40
6	Доступ к электронной модели аварийной ситуации в системе теплоснабжения г. Енисейска.		0	01.01.2025	0	1	0	0
7	Количество рейсов по социально-значимым маршрутам, ед.	основной	22716	01.01.2025	22716	32532	32532	32532
8	Протяженность тротуаров и парковочных маршрутов, тыс. км		29,8	01.01.2025	29,8	29,8	29,8	29,8
9	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %	основной	47	01.01.2025	47	47	47	47
10	Количество дорожных - транспортных происшествия, ед.		100	01.01.2025	100	90	80	80
11	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которой проведены работы по ремонту и капитальному ремонту, км		2,3	01.01.2025	2,3	1,8	2,3	2,3
12	Количество пешеходных переходов г. Енисейска на которых выполнены работы по нанесению дорожной разметки, ед.		42	01.01.2025	42	62	40	40
13	Актуализация ПОДД, ед.		0	01.01.2025	0	1	0	0
14	Обустройство участков улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций для обеспечения безопасности дорожного движения на территории г. Енисейска вблизи образовательных организаций, ед.		2	01.01.2025	2	1	0	0
15	Доля линий городского уличного освещения в технически исправном состоянии от общей протяженности городских линий уличного освещения, %	основной	100	01.01.2025	100	100	100	100
16	Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения, %		31	01.01.2025	31	34	34	34
17	Доля озеленения общественных пространств на территории города в общей площади пространства, %		100	01.01.2025	100	100	100	100
18	Доля клеевых и хромированных деревьев от общего числа prestaвляющих опасность, %		20	01.01.2025	8	0	0	0
19	Количество приоборудованных мобильных туалетов, шт.		0	01.01.2025	0	0	0	0
20	Количество мест памяти, ед.		0	01.01.2025	0	0	0	0
21	Доля ТКО, переработанных на специализированной полигоне ТКО от общего количества образующихся ТКО	основной	95	01.01.2025	95	95	95	95
22	Площадь зеленых насаждений, занятых стихийными ТКО, га		0	01.01.2025	0	0	0	0
23	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе, %	основной	100	01.01.2025	100	100	100	100
24	Доля исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги, %	основной	100	01.01.2025	100	100	100	100

Приложение 5
«Распределение планируемых расходов за счет средств городского бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в городе Енисейске»»

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы, годы			
				ГРЭС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого на период
1	Муниципальная программа	«Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, благоустройство территории в г. Енисейске, 2025-2027 годы»	всего расходные обязательства по программе			0400000000		343 026 711,08	248 665 710,00	248 665 710,00	840 358 131,08
			в том числе по ГРЭС:					343 026 711,08	248 665 710,00	248 665 710,00	840 358 131,08
			Администрация г.Енисейска	017		0400000000		343 026 711,08	248 665 710,00	248 665 710,00	840 358 131,08
	Подпрограмма 1	«Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры г. Енисейска»	всего расходные обязательства			0410000000		30 555 811,00	0,00	0,00	30 555 811,00
			в том числе по ГРЭС:					30 555 811,00	0,00	0,00	30 555 811,00
1	Мероприятие 1.1	Проведение актуализации схемы теплоснабжения города Енисейска	Администрация г.Енисейска	017	0502	0410089020	240	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
2	Мероприятие 1.2	Капитальный ремонт объектов системы коммунальной инфраструктуры с высокой степенью износа	Администрация г.Енисейска	017	0505	0410085710	240	29 840 311,00	0,00	0,00	29 840 311,00
3	Мероприятие 1.3	Отпуск питьевой воды от водопроводной сети из источника водоснабжения - водозаборной колонии г. Енисейск ул. Ленина, д.156	Администрация г.Енисейска	017	0502	0410089090	240	500 000,00	0,00	0,00	75 000,00
4	Мероприятие 1.4	Расходы на услуги по разработке электронного моделирования аварийной ситуации в системе теплоснабжения г. Енисейска.	Администрация г.Енисейска	017	0502	0410089120	240	540 000,00	0,00	0,00	540 000,00
	Подпрограмма 2	«Повышение доступности транспортных услуг для населения»	всего расходные обязательства			0420000000		47 377 000,00	43 000 000,00	43 000 000,00	133 377 000,00
			в том числе по ГРЭС:					47 377 000,00	43 000 000,00	43 000 000,00	133 377 000,00
5	Мероприятие 2.1.	Возмещение убытков от осуществления регулярных пассажирских перевозок	Администрация г.Енисейска	017	0408	0420083030	810	47 377 000,00	43 000 000,00	43 000 000,00	133 377 000,00
				017	0408	0420092170	240	4,00	0,00	0,00	4,00
	Подпрограмма 3	«Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог местного значения г. Енисейска»	всего расходные обязательства			0430000000		87 788 250,08	39 085 010,99	39 085 010,99	165 358 270,08
			в том числе по ГРЭС:					87 788 250,08	39 085 010,99	39 085 010,99	165 358 270,08
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0430086000	240	39 855 010,00	36 885 010,00	36 885 010,00	113 425 030,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0430086300	240	1 500 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0430086060	240	0,00	0,00	0,00	1 833 073,69
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0430086070	240	540 000,00	0,00	0,00	540 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0430086400	240	0,00	2 200 000,00	0,00	4 400 000,00
7	Мероприятие 3.2.	Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение БДД	Администрация г.Енисейска	017	0409	043008D120	240	2 442 30 000,00	0,00	0,00	2 442 424,30
				017	0409	043008D130	240	1 461 000,00	0,00	0,00	1 461 605,68
8	Мероприятие 3.3.	Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения	Администрация г.Енисейска	017	0409	043008D140	240	605 68 000,00	0,00	0,00	30 030 098,77
			Администрация г.Енисейска	017	0409	043008D160	240	9 637 637,64	0,00	0,00	9 637 637,64
9	Мероприятие 3.4.	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении	Администрация г.Енисейска	024	0702	04300S3980	610	44 200,00	0,00	0,00	44 200,00
			Администрация г.Енисейска	024	0702	04300S3980	620	200 000,00	0,00	0,00	44 200,00
	Подпрограмма 4	«Повышение энергоэффективности»	всего расходные обязательства			0440000000		9 332 927,90	9 152 927,90	9 152 927,90	27 638 781,00
			в том числе по ГРЭС:					9 332 927,90	9 152 927,90	9 152 927,90	27 638 781,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0440086010	240	6 800 000,00	6 800 000,00	6 800 000,00	20 400 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0440086020	240	0,00	532 000,00	532 000,00	1 064 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0440086030	240	2 532 927,90	1 820 927,90	1 820 927,90	6 174 781,00
	Подпрограмма 5	«Повышение уровня благоустройства территории г. Енисейска»	всего расходные обязательства			0450000000		40 421 443,00	34 914 073,00	34 914 073,00	110 249 589,00
			в том числе по ГРЭС:					40 421 443,00	34 914 073,00	34 914 073,00	110 249 589,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0450086090	240	5 864 658,00	6 264 658,00	6 264 658,00	18 393 974,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0450086090	810	415 000,00	415 000,00	415 000,00	4 438 245,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0450086100	240	27 170 000,00	27 170 000,00	27 170 000,00	81 510 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0450086200	240	3 055 600,00	0,00	0,00	3 055 600,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0450086410	240	600 000,00	0,00	0,00	2 851 770,00
	Подпрограмма 6	«Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения г. Енисейска»	всего расходные обязательства			0460000000		4 600 000,00	0,00	0,00	4 600 000,00
			в том числе по ГРЭС:					4 600 000,00	0,00	0,00	4 600 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0605	04600S4630	240	4 600 000,00	0,00	0,00	4 600 000,00
	Подпрограмма 7	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие расходы»	всего расходные обязательства			0470000000		15 180 576,00	14 143 000,00	14 143 000,00	43 466 576,00
			в том числе по ГРЭС:					15 180 576,00	14 143 000,00	14 143 000,00	43 466 576,00
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0470089100	110	14 190 576,00	14 143 000,00	14 143 000,00	42 476 576,00
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0470089100	240	24 600,00	0,00	0,00	247 600,00
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0470027240	110	742 400,00	0,00	0,00	742 400,00
	Подпрограмма 8	«Обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг»	всего расходные обязательства			0480000000		108 370 700,00	108 370 700,00	108 370 700,00	325 112 100,00
			в том числе по ГРЭС:					108 370 700,00	108 370 700,00	108 370 700,00	325 112 100,00
			Администрация г.Енисейска	017	0502	0480075700	810	108 370 700,00	108 370 700,00	108 370 700,00	325 112 100,00

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»
 Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.
 Главный редактор - Т.М. Гимадутина
 Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.
 телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65, корреспонденты – 2-60-65.
 E-mail: enis.egiz@mail.ru

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.
 Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом.
 Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
 День выхода - четверг. Объем - 34А4. Тираж - 70 экз.
 Номер подписан в печать в 14:00 17.07.2025 г., по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

