



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№34 (197)

05 сентября 2024 г.

города Енисейска Красноярского края

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«29» 08 2024г.

г. Енисейск

№ 1029-р

О проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

На основании п. 1 ст. 39.6, ст.ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решения Енисейского городского Совета депутатов от 30.03.2011 №13-111 «Об утверждении Положения по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории города Енисейска», руководствуясь ст. ст. 5, 43, 46, 52 Устава города:

1. Провести в электронной форме аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с открытой формой подачи предложений о размере арендной платы в годовом исчислении (за каждый год аренды), в отношении земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов»:

1.1. Лот №1: с кадастровым номером 24:47:0010258:68, площадью 28 кв.м, разрешенное использование: для размещения гаража, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Доры Кваш, 14. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

- Установить начальную цену аукциона - в размере 4 512,76 (четыре тысячи пятьсот двенадцать рублей 76 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 135,00 (сто тридцать пять рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 4 512,76 (четыре тысячи пятьсот двенадцать рублей 76 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.2. Лот №2: с кадастровым номером 24:47:0010102:569, площадью 37 кв.м, разрешенное использование: объекты гаражного назначения (код 2.7.1), а также многоуровневые многоэтажные надземные гаражи для легковых автомобилей, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Гастелло, земельный участок 1Г/4/19А. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 2 534,87 (две тысячи пятьсот тридцать четыре рубля 87 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 76,00 (семьдесят шесть рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 2 534,87 (две тысячи пятьсот тридцать четыре рубля 87 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.3. Лот №3: с кадастровым номером 24:47:0010102:570, площадью 37 кв.м, разрешенное использование: объекты гаражного назначения (код 2.7.1), а также многоуровневые многоэтажные надземные гаражи для легковых автомобилей, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Гастелло, земельный участок 1Г/4/18А. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 2 534,87 (две тысячи пятьсот тридцать четыре рубля 87 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 76,00 (семьдесят шесть рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 2 534,87 (две тысячи пятьсот тридцать четыре рубля 87 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.4. Лот №4: с кадастровым номером 24:47:0010344:1240 площадью 30 кв.м, разрешенное использование: объекты гаражного назначения, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Ленина, земельный участок 8Б/4/2. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 10 800,00 (десять тысяч восемьсот рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 324,00 (триста двадцать четыре рубля 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 10 800,00 (десять тысяч восемьсот рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.5. Лот №5: с кадастровым номером 24:47:0010229:366, площадью 416 кв.м, разрешенное использование: ремонт автомобилей, адрес (описание местоположения):

Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Богграда, земельный участок 117/1. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 15 Зона «Ландшафтная» (Р2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 37 568,96 (тридцать семь тысяч пятьсот шестьдесят восемь рублей 96 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 1 127,00 (одна тысяча сто двадцать семь рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 37 568,96 (тридцать семь тысяч пятьсот шестьдесят восемь рублей 96 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.6. Лот №6: с кадастровым номером 24:47:0010344:2151 площадью 42,0 кв.м, разрешенное использование: объекты гаражного назначения (код 2.7.1), а также многоуровневые многоэтажные надземные гаражи для легковых автомобилей, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Куйбышева, земельный участок 61/1/4. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 14 000,00 (четырнадцать тысяч рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 420,00 (четыреста двадцать рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 14 000,00 (четырнадцать тысяч рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.7. Лот №7: с кадастровым номером 24:47:0010344:2150 площадью 36,0 кв.м, разрешенное использование: объекты гаражного назначения (код 2.7.1), а также многоуровневые многоэтажные надземные гаражи для легковых автомобилей, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Куйбышева, земельный участок 61/1/5. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 12 000,00 (двенадцать тысяч рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 360,00 (триста шестьдесят рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 12 000,00 (двенадцать тысяч рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.8. Лот №8: с кадастровым номером 24:47:0010279:364 площадью 38,0 кв.м, разрешенное использование: магазины, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Ленина, земельный участок 95/1. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 3 Зона делового, общественного и коммерческого назначения «Административно - деловая» (О1) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 12 000,00 (двенадцать тысяч рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 360,00 (триста шестьдесят рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 12 000,00 (двенадцать тысяч рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.9. Лот №9: с кадастровым номером 24:47:0010302:179 площадью 2500,0 кв.м, разрешенное использование: среднее и высшее образование, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Трудовая Слобода, земельный участок 20А. Срок аренды 4 года 10 месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 3 Зона делового, общественного и коммерческого назначения «Административно - деловая» (О1) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 250 000,00 (двести пятьдесят тысяч рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 7 500,00 (семь тысяч пятьсот рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 250 000,00 (двести пятьдесят тысяч рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.10. Лот №10: с кадастровым номером 24:47:0010258:650 площадью 448,0 кв.м, разрешенное использование: объекты гаражного назначения (код 2.7.1), а также многоуровневые многоэтажные надземные гаражи для легковых автомобилей, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Дударева, земельный участок 81/1. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

Установить начальную цену аукциона - в размере 20 400,00 (двадцать тысяч четыреста

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

рублей 00 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 612,00 (шестьсот двенадцать рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 20 400,00 (двадцать тысяч четыреста рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.11. Лот №11: с кадастровым номером 24:47:0010209:186, площадью 1068 кв.м, разрешенное использование: магазины, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Полевая, земельный участок 1. Срок аренды 30 (тридцать) месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 3 Зона делового, общественного и коммерческого назначения «Административно - деловая» (О1) Правил землепользования и застройки города Енисейска.

- Установить начальную цену аукциона - в размере 100 552,20 (сто тысяч пятьсот пятьдесят два рубля 20 коп.), согласно отчету об оценке рыночной стоимости суммы арендной платы за один календарный год.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 3 016,00 (три тысячи шестнадцать рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 100 552,20 (сто тысяч пятьсот пятьдесят два рубля 20 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» выступить организатором аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков:

- подготовить к публикации в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» извещение о проведении аукциона;

- разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска (eniseysk.gosuslugi.ru) и на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru): извещение о проведении аукциона, иную документацию.

3. Контроль над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава города

В. В. Никольский

Извещение о проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона на право заключения договора аренды земельного участка:

Администрация города Енисейска Красноярского края

Место нахождения: 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, д. 113, тел.: +7(39195)2-24-00, факс: +7(39195)2-39-86, E-mail: adm@eniseysk.krskcit.ru.

Уполномоченный орган:

МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»

Местонахождение: 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, тел. +7(39195) 2-24-35, +7(39195) 2-31-95, E-mail: umi@eniseysk.krskcit.ru.

Решение о проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка принято Распоряжением администрации города Енисейска от 2024 № _____, в соответствии со ст.ст. 39.11, 39.12, 39.13, 39.18 Земельного кодекса РФ.

Информация о проведении аукциона опубликована на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.gosuslugi.ru, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

2. Оператор электронной площадки:

АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (далее – Оператор электронной площадки).

Юридический адрес Оператора электронной площадки: 115114, г. Москва, ул. Кожвиническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: roseltorg.ru, 178fz.roseltorg.ru.

Регламент электронной площадки и инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» размещен по адресу: www.roseltorg.ru в разделе База знаний.

3. Место, дата, время проведения аукциона.

Место проведения открытого аукциона в электронной форме: <https://178fz.roseltorg.ru>

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте (<http://www.torgi.gov.ru>) извещения о проведении аукциона.

Дата и время проведения аукциона – **09.10. 2024 11:00.**

4. Начальная цена, шаг аукциона, размер задатка, срок аренды:

№ лота	местоположение земельного участка	срок аренды	Площадь, кв.м.	разрешенное использование	кадастровый номер земельного участка	начальная цена предмета аукциона размер арендной платы руб. в год), руб.	шаг аукциона, (3%) руб.	задаток руб.
1	Российская Федерация, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Доры Кваш, 14	30 (тридцать) месяцев	28	для размещения гаража	24:47:0010258:68	4512,76	135,00	4512,76
2	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Гастелло, земельный участок 1Г/4/19А	30 (тридцать) месяцев	37	объекты гаражного назначения	24:47:0010102:569	2534,87	76,00	2534,87
3	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Гастелло, земельный участок 1Г/4/18А	30 (тридцать) месяцев	37	объекты гаражного назначения	24:47:0010102:570	2534,87	76,00	2534,87
4	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Ленина, земельный участок 8Б/4/2	30 (тридцать) месяцев	30	объекты гаражного назначения	24:47:0010344:1240	10800,00	324,00	10800,00
5	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Бограда, земельный участок 117/1	30 (тридцать) месяцев	416	Ремонт автомобилей	24:47:0010229:366	37 568,96	1127,00	37 568,96
6	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Куйбышева, земельный участок 61/1/4	30 (тридцать) месяцев	42	объекты гаражного назначения	24:47:0010344:1251	14000,00	420,00	14000,00
7	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Куйбышева, земельный участок 61/1/5	30 (тридцать) месяцев	36	объекты гаражного назначения	24:47:0010344:1250	12000,00	360,00	12000,00
8	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Ленина, земельный участок 95/1	30 (тридцать) месяцев	38	магазины	24:47:0010279:364	12000,00	360,00	12000,00
9	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Трудовая Слобода, земельный участок 20А	4 (четыре) года 10 (десять) месяцев	2500	Среднее и высшее образование	24:47:0010302:179	250000,00	7500,00	250000,00
10	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Дударева, земельный участок 81/1	30 (тридцать) месяцев	448	объекты гаражного назначения	24:47:0010279:364	20400,00	612,00	20400,00
11	Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Полевая, земельный участок 1	30 (тридцать) месяцев	1068	магазины	24:47:0010209:186	100 552,20	3016,00	100 552,20

5. Предмет аукциона:

Лот № 1: Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Доры Кваш,

14

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются по Ст. 7 Производственная зона «Предприятий IV-V класса опасности» (П1-2), гаражи боксового типа – капитальное нежилое здание на фундаменте в каменном исполнении. Ширина санитарно-защитных зон предприятий и коммунальных объектов IV и V класса опасности, складских объектов, баз, сооружений инженерно-транспортной инфраструктуры – 100 м.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 28.07.2021; реквизиты документа-основания: приказ об установлении приаэродромной территории аэродрома Енисейск от 05.03.2021 № 136-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); пояснительная записка к Проекту решения об установлении приаэродромной территории для гражданского аэродрома «Енисейск» с выделением 1-7 подзон

типа – капитальное нежилое здание на фундаменте в каменном исполнении. Ширина санитарно-защитных зон предприятий и коммунальных объектов IV и V класса опасности, складских объектов, баз, сооружений инженерно-транспортной инфраструктуры – 100 м.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 28.07.2021; реквизиты документа-основания: приказ об установлении приаэродромной территории аэродрома Енисейск от 05.03.2021 № 136-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); пояснительная записка к Проекту решения об установлении приаэродромной территории для гражданского аэродрома «Енисейск» с выделением 1-7 подзон от 10.01.2020 № б/н.

Ограничения определены ст. 67.1 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 N 74-ФЗ, вид/наименование: Граница зон затопления территорий, прилегающих к р.Енисей в границах г.Енисейска.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям теплоснабжения – имеется.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям горячего водоснабжения – отсутствует.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям холодного водоснабжения – имеется.

Возможность подключения (технологического присоединения) к центральному канализационному коллектору – отсутствует.

Пот № 11: Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Красноярский край, городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Полевая, земельный участок 1.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Предельные параметры разрешенного строительства:

- этажность зданий административно-делового назначения - до 5 этажей включительно;
- этажность жилых домов - до 9 этажей включительно;
- коэффициент интенсивности использования территории - не более 0,99;
- коэффициент застройки - не более 0,19;
- коэффициент свободных территорий - не менее 0,81;
- отступ от красных линий до линии регулирования застройки – не менее 3 метров.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 28.07.2021; реквизиты документа-основания: приказ об установлении приаэродромной территории аэродрома Енисейск от 05.03.2021 № 136-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); пояснительная записка к Проекту решения об установлении приаэродромной территории для гражданского аэродрома «Енисейск» с выделением 1-7 подзон от 10.01.2020 № б/н.

Ограничения определены ст. 67.1 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 N 74-ФЗ, вид/наименование: Граница зон затопления территорий, прилегающих к р.Енисей в границах г.Енисейска.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям теплоснабжения – имеется.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям горячего водоснабжения – отсутствует.

Возможность подключения (технологического присоединения) к сетям холодного водоснабжения – отсутствует.

Возможность подключения (технологического присоединения) к центральному канализационному коллектору – отсутствует.

Порядок внесения и возврата задатка.

5.1. Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона.

5.2. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

5.3. Задаток вносится Заявителем оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, единым платежом в размере 100 % от начальной цены путем банковского перевода по реквизитам на расчетный счет, указанный на официальном сайте: <https://178fz.roseltorg.ru>.

Расчетный счет:	40702810510050001273
Корреспондентский счет:	3010181014525000411
БИК:	044525411
ИН:	770704392
КПП:	772501001
Банк получателя	
Наименование банка:	Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва
Наименование получателя	АО «Единая электронная торговая площадка»

5.4. В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета]» (указывается номер лицевого счета претендента на электронной площадке).

5.5. Заявитель обеспечивает поступление задатка на расчетный счет в срок до 23:59 03.10.2024

5.6. с момента перечисления Заявителем задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

5.7. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы.

5.8. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

5.9. Задаток, внесенный заявителем, не допущенным к участию в аукционе, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

5.10. Задаток, внесенный лицом, не заключившим в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается и перечисляется на счет Организатора аукциона.

6. Условия участия в электронном аукционе, место, время и порядок подачи заявок на участие в аукционе.

6.1. Аукцион проводится без ограничения по составу участников.

Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе – **04.09.2024 в 00:00.**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – **03.10.2024 в 23:59.**

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – **07.10.2024 в 10.00.**

Дата и время проведения аукциона **09.10.2024 11:00.**

6.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6.3. Для участия в аукционе Претенденту необходимо внести задаток в порядке, указанном в настоящем извещении и подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

6.4. Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета на электронной площадке с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://178fz.roseltorg.ru>, начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем пункте.

6.5. Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется Претендентом из личного кабинета оператору электронной площадки в форме электронного документа согласно Приложению **№ 1 к настоящему извещению**, в виде размещения ее электронного образа, с приложением **электронных образов документов**:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

6.6. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

6.7. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

6.8. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

6.9. Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

6.10. При приеме заявок от заинтересованных лиц Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору аукциона, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок.

6.11. Заявитель вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.12. В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление, поступивший от Заявителя задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

6.13. В случае отзыва заявки участником аукциона позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона.

6.14. Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.1. **Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока приема документов.**

7.2. Один заявитель вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в аукционе.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

7.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение 1 (одного) дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

7.5. Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

8. Порядок проведения аукциона.

8.1. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, проводится в электронной форме (электронный аукцион), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

8.2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке <https://178fz.roseltorg.ru>, в соответствии с Регламентом электронной площадки.

8.3. Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8.4. Аукцион проводится в день и время, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены аренды на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах 3 (трех) процентов начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

8.5. Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене аукциона.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования лота, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене лота и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене.

8.6. В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения процедуры участники вправе подавать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину, равную «шагу аукциона».

8.7. В случае, если в течение указанного времени поступило предложение, то время для предоставления следующих предложений об увеличении на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени предоставления каждого следующего предложения.

8.8. Если в течение 10 (десяти) минут после предоставления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

8.9. Если в течение 10 (десяти) минут не поступило ни одного предложения по цене предмета аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

8.10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

8.11. Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признается участник аукциона, находящийся ближе всех по «шкалам аукциона» к участнику, признанному победителем аукциона.

8.12. Итоги аукциона подводятся на электронной площадке, указанной в пункте 1 Извещения.

8.13. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

8.14. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Организатором аукциона протокола о результатах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

8.15. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на один сутки, по согласованию с Организатором торгов. После устранения технологического сбоя, аукцион возобновляется и проходит сначала.

8.16. В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляя об этом участников, а также направляет указанную информацию Организатору аукциона для внесения в протокол о результатах аукциона.

8.17. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола Организатор аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени Организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке.

8.18. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется Оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

8.19. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене аукциона, предусматривающих более высокую цену арендной платы, чем начальная цена аукциона.

8.20. В соответствии с положениями статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации Организатор аукциона вправе отказаться от проведения процедуры торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

9. Заключение договора аренды земельного участка по результатам проведения аукциона

9.1. По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

9.2. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

9.3. Организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) дней со дня истечения 10-ти дневного срока, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды земельного участка.

9.4. Согласно положениям пункта 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации подписание договора аренды земельного участка победителем аукциона осуществляется в течение 30 (тридцати) дней со дня его направления.

9.5. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен

в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

9.6. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договор аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

9.7. Проект договора аренды представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

9.8. Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.9. За справками обращаться в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, 2 этаж, тел. +7(39195) 2-31-95.

Приложение 1
к извещению о проведении аукциона
в электронной форме

ЗАЯВКА * на участие в аукционе

1. _____
(Полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку) в лице (фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица), действующего на основании _____ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении земельного аукциона _____

(кадастровый номер: _____), (далее – аукцион), размещённый на официальных сайтах торгов и на электронной площадке, настоящим заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут на электронной площадке: _____.

2. Заявитель подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды земельного участка и его условиях, последствиях уклонения от подписания договора аренды земельного участка.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении земельного аукциона _____

(кадастровый номер: _____), (далее – аукцион), размещённый на официальных сайтах торгов и на электронной площадке, настоящим заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут на электронной площадке: _____.

2. Заявитель подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды земельного участка и его условиях, последствиях уклонения от подписания договора аренды земельного участка.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении земельного аукциона _____

(кадастровый номер: _____) (далее – извещение).

4. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения о земельном участке, имел возможность ознакомиться посредством осмотра с фактическим состоянием земельного участка, на который имеется свободный доступ, претензий к указанным документам и состоянию земельного участка не имеет.

6. Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

7. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в извещении.

8. Заявитель осведомлен о том, что сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, задаток, внесенный такими лицами не возвращается.

9. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

10. Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае доверения).

11. РЕКВИЗИТЫ ЗАВИТЕЛЯ:

ОГРН	
ИНН	
Адрес местонахождения и почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для возврата задатка	
Контактный телефон	

К заявке прилагаются документы:
1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3) документы, подтверждающие внесение задатка.
*Заявка должна быть заполнена по всем пунктам.

Подпись претендента
(его полномочного представителя) _____ / _____ /
Ф.И.О., (должность для юридических лиц)

Дата «_____» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона
в электронной форме

**(Проект) ДОГОВОР № ____
аренды земельного участка**

г. Енисейск _____ 202_ г.

Муниципальное образование г. Енисейск, в лице Главы города Енисейска, _____, действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ» и _____, наименование юр.лица либо ФИО физ.лица _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме, на право заключение договора аренды земельного участка от « ____ » 202_ г. и в соответствии с распоряжением администрации г. Енисейска от ____ г. № ____ - р «О проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

1.2. В соответствии с Договором «Арендодатель» предоставляет, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, из категории земель «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 24:47:____, площадью ____ кв.м., местоположение: Красноярский край, г. Енисейск, ул. _____, для использования в целях _____, разрешенное использование: _____.

1.3. «Арендодатель» предоставляет, а «Арендатор» принимает в аренду по настоящему Договору земельный участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора «Арендодатель» или «Арендатор» не могли не знать.

Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение № 2).

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с « ____ » 20 ____ года по « ____ » 20 ____ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Красноярскому краю.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за первый год аренды, согласно протоколу о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка № ____ от « ____ » 20 ____ г., составляет ____ цифрами и прописью ____ рублей.

Сумма задатка, внесенного «Арендатором» в размере цифрами и прописью ____ рублей, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

Расчет арендной платы определен в приложении №1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Арендная плата вносится «Арендатором» ежеквартально, не позднее 10 числа первого месяца квартала, за который вносится плата, путем перечисления по следующим реквизитам:

На расчетный счет: 03100643000000011900 Банк получателя: Отделение Красноярск банка России // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
БИК 010407105;

Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация г. Енисейска ИНН 2447002442/КПП 244701001);

Назначение платежа:

ОКТМО 04712000;

КБК 017 111 050 1204 0000 120,

вид платежа - доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

В случае изменения методики или расчета арендной платы или внесения изменений в действующую (введение коэффициентов к ставкам арендной платы, установление базовых ставок арендной платы и т.д.), обусловленных правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органа местного самоуправления Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующего правового акта

Об изменении размера арендной платы Арендодатель извещает Арендатора уведомлением.

Новый расчет арендной платы является обязательным для сторон и не может рассматриваться как изменение условий Договора в одностороннем порядке.

Изменение размера арендной платы действует с даты, указанной в уведомлении.

Неполучение указанного уведомления, по причинам независимым от Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендной платы.

3.3. Внесение арендной платы по Договору осуществляется отдельным платежным поручением (квитанцией) за оплачиваемый период. В платежном документе в графе «назначение платежа» обязательно указывается: наименование платежа, период, за который производится оплата, номер и дата договора аренды.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2. Договора.

3.5. Неиспользование Участка «Арендатором» не освобождает его от обязанностей по внесению арендной платы.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух раз подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, требований земельного законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно в 30-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2 Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя в установленном порядке сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам в порядке и на условиях, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с установленным его разрешенным использованием (целевым назначением), в соответствии с действующим законодательством и утвержденными строительными, санитарными, природоохранными, противопожарными нормами.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором и (или) изменениями к нему.

4.4.4. В 10-дневный срок после внесения арендной платы предоставить Арендодателю копию платежного поручения (квитанции), подтверждающего своевременное внесение арендных платежей.

4.4.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуту.

4.4.6. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля по их требованию доступ на Участок по их требованию

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.9. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

4.4.10. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, указанного в п. 3.3 Договора «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» пени из расчета 1/300 ставки рефинансирования размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение указанного в пункте 1.2 настоящего Договора разрешенного использования Участка не допускается.

6.2. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.4. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

6.6. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

- приложение № 1 - расчет арендной платы;

- приложение № 2 - акт приема-передачи Участка на 1 л. в 1 экз.;

7. Реквизиты сторон.

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация города Енисейска	
Рег-ное свидетельство юридического лица: RU 243050002005001 от 07.11.2005 г.	
Юридический адрес: г. Енисейск, ул. Ленина, 113	
Почтовый адрес: 663180 г. Енисейск, ул. Ленина, 113	
ИНН 2447002442, КПП 244701001 ОКПО 04020123 ОКОНХ 97600 БИК 010407105	
Расчетный счет: 40102810245370000011, 03232643047120001900 Отделение Красноярск, г. Красноярск, Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация г. Енисейска) Назначение платежа: ОКТМО 04712000 КБК 017 111 050 1204 0000 120	
Телефон: 2-31-95	

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

8. Подписи сторон.

Глава города Енисейска

Ф.И.О. арендатора

Ф.И.О.

Ф.И.О. арендатора

М.п.

«___» _____ 202_ г.

«___» _____ 202_ г.

Приложения к Договору:

Расчет арендной платы (приложение № 1),

Акт приема-передачи Участка (приложение № 2).

Приложение № 2
к договору аренды земельного участка
«___» _____ 202_ г. № ___

АКТ приема-передачи земельного участка, предоставленного на праве аренды

г. Енисейск

«___» _____ 202_ г.

Муниципальное образование г. Енисейск, в лице Главы города Енисейска, _____, действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем Передающая сторона, с одной стороны, передал, а _____ наименование юр.лица либо ФИО физ.лица _____, именуемый в дальнейшем Принимающая сторона, приняла земельный участок, с кадастровым 24:47:_____, площадью _____ кв.м., местоположение: Красноярский край, г. Енисейск, ул. _____ для использования в целях _____, разрешенное использование: _____.

Участок предоставлен Принимающей стороне на основании протокола _____ от _____ 202_ г. «___» _____» и в соответствии с распоряжением администрации г. Енисейска от _____ года № _____-р «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Передающая сторона и Принимающая сторона зафиксировали настоящим актом следующее:

состояние участка на момент его передачи:

- земельный участок соответствует предоставляемой площади;

- в момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Претензий у Принимающей стороны к Передающей стороне по Участку не имеется.

Участок передан:

Глава города Енисейска

Ф.И.О. арендатора

Ф.И.О.

Ф.И.О. арендатора

М.п.

«___» _____ 202_ г.

«___» _____ 202_ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«29» 08 2024г.

г. Енисейск

№1030-р

О проведении в электронной форме аукциона по продаже земельного участка

На основании п. 1 ст. 39.6, ст.ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решения Енисейского городского Совета депутатов от 30.03.2011 №13-111 «Об утверждении Положения по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории города Енисейска», руководствуясь ст. ст. 5, 43, 46, 52 Устава города:

1. Провести в электронной форме аукцион по продаже земельных участков с открытой формой подачи предложений о размере платы в отношении земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов»:

1.1. Лот №1: с кадастровым номером 24:47:0010271:17, площадью 491,15 кв. м, разрешенное использование: для хозяйственной эксплуатации земельного участка, адрес (описание местоположения): Красноярский край, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, дом 70.

- Установить начальную цену аукциона - в размере 73 000,00 (семьдесят три тысячи рублей 00 коп.), согласно отчету по определению рыночной стоимости выкупа земельного участка.

- Установить величину повышения начальной цены продажи (шаг аукциона – в пределах 3%) в размере 2 190,00 (две тысячи сто девяносто рублей 00 коп.).

- Установить задаток для участия в аукционе в размере 100% начальной цены аукциона – 73 000,00 (семьдесят три тысячи рублей 00 коп.), который должен быть внесен на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» выступить организатором аукциона по продаже земельных участков:

- подготовить к публикации в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» извещение о проведении аукциона;

- разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска (eniseysk.gosuslugi.ru) и на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru): извещение о проведении аукциона, иную документацию.

3. Контроль над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава города

В. В. Никольский

Извещение о проведении в электронной форме аукциона по продаже земельного участка

1. Организатор аукциона по продаже земельного участка:

Администрация города Енисейска Красноярского края

Место нахождения: 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, д. 113, тел.: +7(39195)2-24-00, факс: +7(39195)2-39-86, E-mail: adm@eniseysk.krskcit.ru.

Уполномоченный орган:

МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»

Местонахождение: 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, тел. +7(39195)2-24-35, +7(39195)2-31-95, E-mail: umi@eniseysk.krskcit.ru.

Решение о проведении в электронной форме аукциона по продаже земельных участков принято Распоряжением администрации города Енисейска от 29.08.2024 № 1030-р, в соответствии со ст.ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса РФ.

Информация о проведении аукциона опубликована на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.gosuslugi.ru, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru.

2. Оператор электронной площадки:

АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (далее – Оператор электронной площадки).

Юридический адрес Оператора электронной площадки: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: roseltorg.ru, 178fz.roseltorg.ru.

Регламент электронной площадки и инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» размещен по адресу: www.roseltorg.ru в разделе База знаний.

3. Место, дата, время проведения аукциона.

Место проведения открытого аукциона в электронной форме: <https://178fz.roseltorg.ru>

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте (<http://www.torgi.gov.ru>) извещения о проведении аукциона.

Дата и время проведения аукциона **09.10.2024 11:00.**

4. Начальная цена, шаг аукциона, размер задатка, срок аренды:

№ № лота	местоположение земельного участка	площадь, кв.м.	разрешенное использование	кадастровый номер земельного участка	начальная цена предмета аукциона, руб.	шаг аукциона, (%) руб.	задаток руб.
1	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, 70	491,15	для хозяйственной эксплуатации земельного участка	24:47:0010271:17	73000	2190	73000

5. Предмет аукциона:

Лот №1: Красноярский край, городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, 70.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 28.07.2021; реквизиты документа-основания: приказ об установлении приаэродромной территории аэродрома Енисейск от 05.03.2021 № 136-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); пояснительная записка к Проекту решения об установлении приаэродромной территории для гражданского аэродрома «Енисейск» с выделением 1-7 подзон от 10.01.2020 № 6/н.

6. Порядок внесения и возврата задатка.

6.1. Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона.

6.2. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6.3. Задаток вносится Заявителем оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, единым платежом в размере 100 % от начальной цены путем банковского перевода по реквизитам на расчетный счет, указанный на официальном сайте: <https://178fz.roseltorg.ru>.

Расчетный счет:	40702810510050001273
Корреспондентский счет:	30101810145250000411
БИК:	044525411
ИНН:	7707704692
КПП:	772501001
Банк получателя:	Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва
Наименование получателя:	АО «Единая электронная торговая площадка»

6.4. В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевого счета № [номер лицевого счета]» (указываются номер лицевого счета претендента на электронной площадке).

6.5. Заявитель обеспечивает поступление задатка на расчетный счет в срок до **23:59 03.10.2024**, с момента перечисления Заявителем задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

6.6. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы.

6.7. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

6.8. Задаток, внесенный заявителем, не допущенным к участию в аукционе, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

6.9. Задаток, внесенный лицом, не заключившим в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается и перечисляется на счет Организатора аукциона.

7. Условия участия в электронном аукционе, место, время и порядок подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Аукцион проводится без ограничения по составу участников.

Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе **04.09.2024 в 00:00.**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – **03.10.2024 в 23:59.**

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – **07.10.2024 в 10.00.**

Дата и время проведения аукциона **09.10.2024 11:00.**

7.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

7.3. Для участия в аукционе Претенденту необходимо внести задаток в порядке, указанном в настоящем извещении и подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

7.4. Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета на электронной площадке с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://178fz.roseltorg.ru>, начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем пункте.

7.5. Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется Претендентом из личного кабинета оператору электронной площадки в форме электронного документа согласно Приложению № 1 к настоящему извещению, в виде размещения ее электронного образа, с приложением **электронных образов документов:**

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

5.6. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

5.7. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

5.8. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.9. Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

5.10. При приеме заявок от заинтересованных лиц Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору аукциона, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок.

5.11. Заявитель вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

5.12. В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление, поступивший от Заявителя задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

5.13. В случае отзыва заявки участником аукциона позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона.

5.14. Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.1. **Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока приема документов.**

8.2. Один заявитель вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в аукционе.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана документ, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

8.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

8.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение 1 (одного) дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после даты подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

8.5. Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки

направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

9. Порядок проведения аукциона.

9.1. Аукцион по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, проводится в электронной форме (электронный аукцион), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

9.2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке <https://178fz.roseltorg.ru>, в соответствии с Регламентом электронной площадки.

9.3. Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор купли-продажи такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9.4. Аукцион проводится в день и время, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах 3 (трех) процентов начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

9.5. Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене аукциона.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования лота, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене лота и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене.

9.6. В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения процедуры участники вправе подавать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину, равную «шагу аукциона».

9.7. В случае, если в течение указанного времени поступило предложение, то время для предоставления следующих предложений об увеличении на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени предоставления каждого следующего предложения.

9.8. Если в течение 10 (десяти) минут после предоставления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

9.9. Если в течение 10 (десяти) минут не поступило ни одного предложения по цене предмета аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

9.10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер платы за земельный участок.

9.11. Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признается участник аукциона, находящийся ближе всех по «шагам аукциона» к участнику, признанному победителем аукциона.

9.12. Итоги аукциона подводятся на электронной площадке, указанной в пункте 1 Извещения.

9.13. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

9.14. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Организатором аукциона протокола о результатах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

9.15. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на один сутки, по согласованию с Организатором торгов. После устранения технологического сбоя, аукцион возобновляется и проходит сначала.

9.16. В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию Организатору аукциона для внесения в протокол о результатах аукциона.

9.17. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола Организатор аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени Организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке.

9.18. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется Оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

9.19. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене аукциона, предусматривающих более высокую цену, чем начальная цена аукциона.

9.20. В соответствии с положениями статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации Организатор аукциона вправе отказаться от проведения процедуры торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

10. Заключение договора купли-продажи земельного участка по результатам проведения аукциона

10.1. По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

10.2. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

электронного аукциона на официальном сайте.

10.3. Организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) дней со дня истечения 10-ти дневного срока, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка.

10.4. Согласно положениям пункта 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации подписание договора купли-продажи земельного участка победителем аукциона осуществляется в течение 30 (тридцати) дней со дня его направления.

10.5. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

10.6. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

10.7. Проект договора купли-продажи представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

10.8. Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.9. За справками обращаться в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, 2 этаж, тел. +7(39195) 2-31-95.

Приложение 1
к извещению о проведении аукциона
в электронной форме

ЗАЯВКА * на участие в аукционе

1. _____ (Полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку) в лице (фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица), действующего на основании _____ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении земельного аукциона _____

(кадастровый номер: _____), (далее – аукцион), размещённым на официальных сайтах торгов и на электронной площадке, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут на электронной площадке: _____.

2. Заявитель подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи земельного участка и его условиях, последствиях уклонения от подписания договора купли-продажи земельного участка.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении земельного участка, указанными в извещении о проведении земельного аукциона _____

(кадастровый номер: _____) (далее – извещение).

4. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документом, содержащим сведения о земельном участке, имел возможность ознакомиться посредством осмотра с фактическим состоянием земельного участка, на который имеется свободный доступ, претензий к указанным документам и состоянию земельного участка не имеет.

6. Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

7. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в извещении.

8. Заявитель осведомлен о том, что сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора купли-продажи земельного участка, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, задаток, внесенный такими лицами не возвращается.

9. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

10. Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

11. РЕКВИЗИТЫ ЗАВИТЕЛЯ:

ОГРН	
ИНН	
Адрес местонахождения и почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для возврата задатка	
Контактный телефон	

К заявке прилагаются документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

*Заявка должна быть заполнена по всем пунктам.

Подпись претендента
(его полномочного представителя) _____ / _____ /
(Ф.И.О., (должность для юридических лиц))
Дата « _____ » _____ 20__ г.
М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона
в электронной форме

(Проект) ДОГОВОР № _____ купи-продажи земельного участка

г. Енисейск _____ 20__ г.

Муниципальное образование г. Енисейск, в лице Главы города Енисейска, _____, действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем «Продавец» и _____ наименование юр.лица либо ФИО физ.лица _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах аукциона, по продаже земельного участка от « _____ » _____ 20__ г. и в соответствии с распоряжением администрации г. Енисейска от _____ г. № _____-р «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

1.2. В соответствии с настоящим Договором Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок, из категории «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 24:47:_____, площадью _____ кв.м., местоположение: Красноярский край, г. Енисейск, ул. _____, для использования в целях _____, разрешенное использование: _____.

1.3. «Продавец» продает, а «Покупатель» покупает по настоящему Договору земельный участок, свободный от любых (кроме изложенных в разделе 4 настоящего договора) имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора «Продавец» или «Покупатель» не могли не знать.

Участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ.

2.1. Цена Участка, согласно протоколу о результатах аукциона по продаже земельного участка от « _____ » _____ 20__ г. № _____ составляет _____ цифрами и прописью _____ рублей.

2.2. Оплата цены Участка по настоящему Договору составляет _____ цифрами и прописью _____ рублей, за исключением внесенного Покупателем задатка. Задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка в сумме _____ цифрами и прописью _____ рублей.

3. ФОРМА И СРОКИ ПЛАТЕЖА.

3.1. Оплата цены Участка, указанная в пункте 2.2 настоящего Договора, производится отдельным платежным поручением не позднее 30 календарных дней с даты получения настоящего договора, путем внесения суммы _____ руб. (_____).

Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация г. Енисейска ИНН 2447002442/ КПП 244701001).

Банк получателя: Отделение Красноярск банка России // УФК по Красноярскому краю г.Красноярск. БИК 010407105. ОКТМО 04712000. Расчетный счет 03100643000000011900. Вид платежа - средства от продажи земли (КБК 01711406024040000430). «Покупатель» имеет право произвести оплату досрочно.

3.2. Все расходы, связанные с уточнением платежа, производятся за счет «Покупателя».

3.3. Обязанность «Покупателя» по оплате цены Участка считается исполненной после внесения суммы в полном объеме на счет, указанный в пункте 3.1. настоящего договора, и предоставления «Продавцу» соответствующих платежных поручений, подтверждающих оплату.

4. ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА.

4.1. В отношении Участка действуют следующие ограничения (обременения): данные указываются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка (выписки и государственного кадастра недвижимости).

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

5.1. «Покупатель» обязуется:

5.1.1. Оплатить цену Участка в порядке и в сроки, указанные в разделе 3 настоящего Договора, а также нести все расходы, связанные с оформлением и регистрацией настоящего договора.

5.1.2. Предоставить «Продавцу» копии платежных поручений, подтверждающих оплату цены Участка в трехдневный срок со дня оплаты, но во всех случаях не позднее 30 дней с момента наступления указанного в пункте 3.1. настоящего Договора срока внесения платежей.

5.1.3. Использовать земельный участок вместе с расположенным на нем недвижимым имуществом способами, не противоречащими ограничениям, установленным органом местного самоуправления.

5.1.4. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервиситов.

5.1.5. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля над надлежащим исполнением настоящего Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.1.6. В месячный срок с момента исполнения «Покупателем» обязанности по оплате цены Участка обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю с заявлением о государственной регистрации права на земельный участок.

5.2. «Покупатель» осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Претензий у

«Покупателя» к «Продавцу» по Участку не имеется.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. «Покупатель» несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявления о предоставлении в собственность Участка до государственной регистрации права собственности на участок.

6.2. За нарушение срока внесения платежей, указанного в пункте 3.1 настоящего Договора, «Покупатель» уплачивает «Продавцу» пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора для оплаты цены Участка.

6.3. При не предоставлении «Покупателем» копий платежных поручений, подтверждающих полную оплату цены Участка по истечении 30 дней с момента наступления указанного в пункте 3.1 настоящего Договора срока внесения платежей, «Продавец» вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора при этом, Договор считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении «Продавца», перечисленные «Покупателем» суммы не возвращаются, а с «Покупателя» дополнительно взыскивается штраф в размере 10% от цены участка.

6.4. «Покупатель» отвечает по своим неисполненным обязательствам в отношении Участка, возникшими до перехода к нему права собственности на Участок, в том числе и по договору аренды Участка.

6.5. Ответственность сторон, не предусмотренная в настоящем Договоре, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Изменение указанного в пункте 1.2. настоящего Договора целевого назначения Участка допускается в порядке, предусмотренном законом Российской Федерации.

7.2. Право собственности на Участок возникает у «Покупателя» с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

7.3. Взаимоотношения сторон регулируются Договором и действующим законодательством.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.5. Возникшие разногласия относительно применения и толкования положений настоящего Договора подлежат урегулированию путем переговоров.

В случае не достижения согласия по спорным вопросам, споры рассматриваются в судебном порядке.

7.6. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

7.7. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

7.8. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается Акт приема-передачи земельного участка.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Продавец:

Покупатель:

Администрация города

663180 г. Енисейск, Красноярский край

ул. Ленина, 113

тел: 2-24-00, факс: 2-39-86

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

Глава города Енисейска

М.п.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к договору купли-продажи земельного участка
« ____ » _____ 20__ г. № ____

АКТ приема-передачи земельного участка

г. Енисейск

_____ 20__ г.

Муниципальное образование г. Енисейск, в лице Главы города Енисейска, _____, действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем «Передающая сторона», передала, а _____ *наименование юрид. либо ФИО физика, лица паспортные данные* _____, именуемый в дальнейшем «Принимающая сторона», в лице _____ действующего на основании _____, приняла земельный участок, из категории «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 24:47: _____, площадью _____ кв.м., местоположение: Красноярский край, г. Енисейск, ул. _____, разрешенное использование: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте (выписке из государственного кадастра недвижимости).

Участок предоставлен «Принимающей стороне» на основании протокола о результатах аукциона, по продаже земельного участка от « ____ » _____ 20__ г. и в соответствии с распоряжением администрации г. Енисейска от _____ г. № ____-р «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

«Передающая сторона» и «Принимающая сторона» зафиксировали настоящим актом следующее:

состояние земельного участка на момент его передачи:

Претензий у «Принимающей стороны» к «Передающей стороне» по Участку не имеется.

ПОДПИСИ СТОРОН

Участок передал:

Участок принял:

Глава города Енисейска

М.п.

« ____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» 08 2024 г.

г. Енисейск

№ 1026-р

О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу

На основании заключений межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом, жилого дома садовым домом от 23.08.2024 №№ 4, 5, руководствуясь п. 8 статьи 14 и п. 10 статьи 32 Жилищного Кодекса Российской Федерации, п. 49 Постановления Правительства Российской Федерации № 47 от 28.01.2006 г., статьями 8, 43, 44, 46 Устава города Енисейска:

1. Признать аварийными и подлежащими сносу следующие многоквартирные жилые дома:

- многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Красноярский край, г. Енисейск, ул. Калинина, д. 34;

- многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Красноярский край, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, д. 16;

2. Собственникам жилых помещений многоквартирных домов принять меры по расселению в пригодные для проживания жилые помещения в срок до 01.01.2029 года.

3. После переселения жителей в пригодные для проживания помещения, собственникам помещений многоквартирных домов произвести снос домов в срок до 01.09.2029 года.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края», и размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск episeysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 08 2024 г.

г. Енисейск

№ 235-п

О внесении изменений в постановление от 19.04.2024 № 139-п «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» путем присоединения муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка»»

В целях оптимизации сети образовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования г. Енисейска», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города от 30.10.2015 № 196-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Енисейска», руководствуясь ст. 5, 8, 43, 46 Устава города Енисейска постановляю:

1. Внести изменения в постановление от 19.04.2024 № 139-п «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» путем присоединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Звездочка»» (далее - постановление):

- в пункте 1 постановления слова «с 01.09.2024» заменить на слова «с 16.09.2024»;

- в приложение к постановлению:

в строке 13 дату «31.08.2024» заменить датой «15.09.2024»;

в строке 14 дату «01.09.2024» заменить датой «15.09.2024»;

в строке 21 слова «не позднее 01.09.2024» заменить слова «не позднее 01.10.2024».

2. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам Переверзеву Ю.В.

3. Настоящее постановление вступает со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска episeysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 30 » 08 2024 г.

г. Енисейск

№ 234-п

О начале отопительного периода 2024-2025 года

В связи с наступлением осенне-зимнего периода, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», руководствуясь ст.ст. 8, 37, 39, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начать отопительный период 2024-2025 года единой теплоснабжающей организации ООО «Енисейтеплоком», оказывающей услуги теплоснабжения в городе Енисейске, после установления среднесуточной температуры наружного воздуха ниже +8°С в течение пяти суток подряд, но не позднее 00:00 часов 15 сентября 2024 года.

2. Теплоснабжающей организации ООО «Енисейтеплоком» обеспечить подачу тепла при установлении низких температур атмосферного воздуха в учреждения образования, учреждения социального обслуживания, многоквартирные дома, дома частного сектора и предприятия города Енисейска.

3. Управляющим компаниям, осуществляющим содержание и ремонт многоквартирных домов на территории города Енисейска, обеспечить условия безопасности в связи с началом заполнения систем теплоснабжения и подачи теплоносителя.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (Козулина С.В.).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: <https://eniseysk.gosuslugi.ru/>.

Глава города

В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 02 » 09 2024 г.

г. Енисейск

№ 236-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 07.04.2023 № 128-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 г. № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 г. № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и её структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь ст. 8,37,39,44,46 Устава города,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 07.04.2023г. № 128-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска» следующие изменения:

1.1. В таблице пункта 4.3. раздела 4 приложения 1 к постановлению исключить строку

3.	Медицинская сестра (брат)	13550,00
----	---------------------------	----------

1.2. В таблицу вторую пункта 1 раздела «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» приложения 1 к постановлению добавить строку:

3 квалификационный уровень	Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	14 019
----------------------------	---	--------

1.3. В таблицу пункта 2 раздела «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» приложения 1 к постановлению раздел ПКГ Общеотраслевые должности служащих третьего уровня читать в следующей редакции:

ПКГ Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Документовед	4 943
	Юрисконсульт	4 943

1.4. В таблице пункта 3 раздела «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» приложения 1 к постановлению исключить слово «вахтер».

1.5. В разделе «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» приложения 1 к постановлению исключить пункт 4.

1.6. Таблицу раздела «Критерии оценки результативности и качества труда основного персонала для осуществления работникам ежемесячных выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ» приложения 1 к постановлению читать в новой редакции:

№ п/п	Категория, должности, профессии	Наименование критериев оценки результативности и качества труда	Содержание критериев оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1	Администратор Администратор тренировочного процесса Документовед Заведующий хозяйством Инструктор по спорту Инструктор по физической культуре и спорту Тренер Руководитель центра тестирования Администратор центра тестирования Спортивный судья Администратор баз данных Старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации Юрисконсульт Контрактный управляющий	Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения (по результатам работы за отчетный период)	Инициация и реализация предложений, проектов, способствующих имиджу учреждения, качественному предоставлению услуг и повышению доходности учреждения	5 – 20
			Личное участие в мероприятиях, в том числе организация их проведения (соревнования, мастер-классы, семинары, совещания, конференции и т.д.)	5 – 15
			Работа по привлечению сторонних организаций и спонсоров при предоставлении услуг учреждением	5 – 15
			Содействие в подготовке и размещении информации о деятельности учреждения с целью популяризации и привлечения населения к получению платных услуг учреждения (работа со СМИ: интервью, статьи, выступления; разработка и распространение буклетов, памяток, методического материала и т.д.)	5 – 10
Выплата за качество выполняемых работ				
2	Администратор Администратор тренировочного процесса Документовед Заведующий хозяйством Медицинская сестра-убираем Инструктор по спорту Инструктор по физической культуре и спорту Тренер Руководитель центра тестирования Администратор центра тестирования Спортивный судья Старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации Юрисконсульт Контрактный управляющий	стабильная деятельность работника (по результатам работы за отчетный период)	Эффективное предоставление услуг	5 – 20
			Выполнение муниципального задания учреждения	5 – 20
			Планирование и исполнение кассового плана Учреждения	5 – 25
			Своевременное и качественное ведение профессиональной документации	5-10
			Исполнительская дисциплина (исполнение устных и письменных поручений руководства, отсутствие замечаний руководства, соблюдение этики общения в учреждении, сохранение конфиденциальности при получении информации в рамках трудовой деятельности)	5 – 10
			Отсутствие обоснованных жалоб клиентов	5-10

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
3	Администратор тренировочного процесса Документовед Заведующий хозяйством Медицинская сестра-убираем Инструктор по спорту Инструктор по физической культуре и спорту Тренер Руководитель центра тестирования Администратор центра тестирования Спортивный судья Администратор баз данных Старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации Юрисконсульт Контрактный управляющий	Интенсивность труда (по результатам работы за отчетный период)	Выполнение дополнительных работ (функций), не входящих в должностные обязанности, привлечение работника к выполнению непредвиденных работ	5 - 10
			Повышение квалификации по направлению деятельности, в том числе самообразование, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	5
			Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	5 - 10
		Перевыполнение кассового плана	5 - 10	
	Высокие результаты работы (по результатам работы за отчетный период)	Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения	5 - 15	
			Непосредственное участие в реализации программ, проектов, грантов	5 - 15

1.7. Таблицу раздела «Перечень должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу» читать в новой редакции:

№ п/п	Тип учреждений	Должности, профессии работников учреждений
1	МАУ «Центр физической культуры и спорта» города Енисейска	Инструктор физической культуре и спорту Инструктор по спорту Тренер Администратор тренировочного процесса Руководитель центра тестирования ГТО Администратор центра тестирования Спортивный судья Администратор Старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации

1.8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам **Переверзеву Ю.В.**

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со 2 сентября 2024 года и подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 03 » 09 2024 г.

г. Енисейск

№ 238 -п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 24.08.2023 №312-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении

Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5.8,39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации города Енисейска от 24.08.2023 №312-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы» (в редакции постановления администрации города от 21.03.2024 №9 106-п) изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнедеятельности С.В. Козулину.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: eniseysk.gosuslugi.ru.

Глава города

В.В. Никольский

Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от « 03 » 09 2024 г. № 238 -п

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы (далее - Программа)
Администратор муниципальной программы	Начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска
Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства», утвержденная постановлением Правительства края от 30.09.2013 №505-п. Государственная программа Красноярского края «Содействие развитию гражданского общества», утвержденная постановлением Правительства края от 02.10.2018 №583-п.
Цель муниципальной программы	1.Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития субъектов малого предпринимательства, на территории города Енисейска, в том числе социального предпринимательства. 2. Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения
Задачи муниципальной программы	1. Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска. 2. Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске.
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Подпрограмма 2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
Срок реализации муниципальной программы	2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Приведены в приложении №4 и №5 к муниципальной программе

Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска
Задачи подпрограммы	Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Всего 4 421 800,00 рублей в том числе: 2024 год – 2 110 600,00 рублей; 2025 год – 1 155 600,00 рублей; 2026 год – 1 155 600,00 рублей.

1.2. Мероприятия муниципальной программы Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы:

Мероприятия муниципальной подпрограммы 1 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска»

Предоставление различных форм финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе:

Предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.

Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности предоставляются согласно утвержденному постановлением администрации города Порядка.

Предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и (или) среднего предпринимательства.

Гранты в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности предоставляются согласно утвержденному постановлением администрации города Порядка.

Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов.

Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов предоставляются согласно утвержденному постановлением администрации города Порядка.

Предоставление адресной информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также консультирование граждан по вопросам организации бизнеса. Проведение круглого стола.

1.3. Механизм реализации подпрограммы 1 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска».

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

Разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

Уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет их анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком,

утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования города Енисейска.

Подпрограмма 2. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Паспорт подпрограммы

2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций

Наименование подпрограммы	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска
Задачи подпрограммы	Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в городе Енисейске
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Всего 1 100 922,67 рублей в том числе: 2024 год – 640 922,67 рублей; 2025 год – 230 000,00 рублей; 2026 год – 230 000,00 рублей.

2.2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества;

Мероприятие 2. Консультационная и методическая поддержка СОНКО;

Мероприятие 3. Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества.

Мероприятие 4. Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

Разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие СОНКО;

Уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			Год начала реализации	Год окончания реализации			
1	3	4	5	6	6	7	8
Подпрограмма 1: Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска							
Задача: Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска.							
1.1.	Мероприятие 1 Предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности».	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.2.	Мероприятие 2 Предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.3.	Мероприятие 3 Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.4.	Предоставление адресной информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также консультирование граждан по вопросам организации бизнеса. Проведение круглого стола	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
Подпрограмма 2: Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций							
Задача: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске.							
2.1.	Мероприятие 7. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ
2.2.	Мероприятие 8. Консультационная и методическая поддержка СОНКО	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ
2.3.	Мероприятие 9. Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ
2.4.	Мероприятие 10. Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска	2024	2026	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 2
к муниципальной программе «Развитие малого среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы
2	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности за счет средств местного бюджета	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы
3	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества		Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы
4	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства		Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы

Приложение 3
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			Значение	Дата	2023	2024	2025	2026
1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения, ед.	основной	261,62	01.01.2024	261,62	260,36	259,02	259,02
2	Количество получателей - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на начало предпринимательской деятельности, субъектов	основной	7	01.01.2024	3	3	3	3
3	Количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей, ед.	основной	2	01.01.2024	2	2	2	2
4	Сумма привлеченных инвестиций за счет средств субъектов малого и среднего предпринимательства – участников муниципальной программы, направленных на развитие предпринимательской деятельности, млн. рублей	основной	2,3	01.01.2024	2,3	2,3	2,3	2,3

Приложение 3.1
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска			
1.1.	Сохранение числа субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения к 2026 году до 259,02 ед	2024 – 2026 год	Данные федеральной статистики
1.2.	Количество получателей - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку к 2026 году – 9 субъектов	2024 – 2026 год	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки. Официальный сайт федеральной налоговой службы РФ
1.3.	Сумма привлеченных инвестиций за счет средств субъектов малого и среднего предпринимательства – участников муниципальной программы, направленных на развитие предпринимательской деятельности составит 6,9 млн. рублей к 2026 году	2024-2026 год	Данные ведомственной отчетности
Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске			
2.1	Количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей к 2026 году составит 6	2024 – 2026 год	Данные ведомственной отчетности

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 4
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

рублей

Статус	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации							
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2024	2025	2025	итого на период
1	2	3	4	5	6	7	9	10		11
Муниципальная программа	«Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2023-2025 годы»	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0800000000		2 751 522,67	1 385 600,00	1 385 600,00	5 522 722,67
Подпрограмма 1	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства города Енисейска	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0810000000		2 110 600,00	1 155 600,00	1 155 600,00	4 421 800,00
Мероприятие 1	Предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017	0412	08100S6070	810	995 400,00	995 400,00	995 400,00	2 986 200,00
Мероприятие 2	Предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и (или) среднего предпринимательства.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017	0412	08100S6680	810	1 015 200,00	160 200,00	160 200,00	1 335 600,00
Мероприятие 3	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017	0412	08100S6610	810	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
Подпрограмма 2	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017		0820000000		640 922,67	230 000,00	230 000,00	1 100 922,67
Мероприятие 1	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017	0113	08200S5790	630	640 922,67	230 000,00	230 000,00	1 100 922,67

Приложение 5
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2024	2025	2026
Всего по Программе	5 522 722,67	2 751 522,67	1 385 600,00	1 385 600,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	1 420 000,00	540 000,00	440 000,00	440 000,00
2. Краевой бюджет	4 102 722,67	2 211 522,67	945 600,00	945 600,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 1	4 421 800,00	2 110 600,00	1 155 600,00	1 155 600,00
1. Бюджет города	730 000,00	310 000,00	210 000,00	210 000,00
2. Краевой бюджет	3 691 800,00	1 800 600,00	945 600,00	945 600,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 2	1 100 922,67	640 922,67	230 000,00	230 000,00
1. Бюджет города	690 000,00	230 000,00	230 000,00	230 000,00
2. Краевой бюджет	410 922,67	410 922,67	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» 09 2024 г.

г. Енисейск

№237-п

О внесении изменений в постановление администрации города от 06.10.2023 №380-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью города Енисейска, 2024 - 2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5, 8, 39, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наименование постановления администрации города от 06.10.2023 №380-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью города Енисейска, 2024-2026 годы» изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью города Енисейска» (далее - постановление).

2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью города Енисейска» согласно приложению».

3. Муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью города Енисейска» изложить в редакции согласно приложению.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет – портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск eniseysk.gosuslugi.ru.

6. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

Глава города

В.В. Никольский

Приложение
к постановлению администрации города
от « 02 » 09 2024 № 237 - п

Муниципальная программа города Енисейска «Управление муниципальной собственностью города Енисейска»

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальной собственностью города Енисейска, 2025-2027 годы (далее Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Связь с государственной программой Красноярского края	
Цели муниципальной программы	Организация эффективного управления муниципальной собственностью и ее рациональное использование
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Управление муниципальными землями. Подпрограмма 2. Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями. Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности муниципального имущества. Подпрограмма 4. Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом».
Задачи муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города. 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью. 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. 4. Обеспечение реализации муниципальной программы.
Сроки реализации муниципальной программы	2025 год и плановый период 2026 - 2027 годы
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансовых ресурсов на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов – 44 803 000,00 руб., из них по годам: 2025 год – 15 803 000,00 руб. ; 2026 год – 14 500 000,00 руб. ; 2027 год – 14 500 000,00 руб.

1. Общая характеристика текущего состояния.

Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Одним из ключевых векторов реализации стратегии развития города Енисейска до 2030 года является повышение эффективности муниципального управления. При работе в данном направлении особую важность приобретает повышение эффективности управления муниципальной собственностью, определенным, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» как экономическая основа местного самоуправления.

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления муниципального образования, предоставления муниципальных услуг. Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника – муниципального образования, по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Для повышения эффективности использования муниципального имущества необходимо обеспечить в полном объеме его сохранность, функционирование и использование всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Также Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. (с изменениями от 01.03.2024г.) № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», определены показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, одними из которых являются:

-доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа;

-доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо- и электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии;

-доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет;

Одним из механизмов повышения эффективности управления муниципальной собственностью является реализация муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью». Основной целью которой является организация эффективного управления муниципальным имуществом и его рационального использования, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества.

От того, насколько оперативно, эффективно и удачно будут решаться эти вопросы, зависит градостроительная, социальная и бюджетная политика города, реализация социально-экономических приоритетов городского развития.

Для успешного решения задач, указанных выше, на территории города Енисейска осуществляет свою деятельность муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом города Енисейска». Одним из направлений деятельности учреждения в данной области так же является обеспечение полноты и своевременности поступления доходов от взимания арендной платы за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

С целью эффективной организации управления муниципальным имуществом необходимо осуществлять мероприятия, направленные на совершенствование учета муниципального имущества, на актуализацию данных о муниципальном имуществе. Учитывая, что не все недвижимое имущество, находящееся в Реестре муниципальной собственности города Енисейска, прошло процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности (право муниципальной собственности является ранее возникшим), а также необходимость оформления в муниципальную собственность бесхозяйных объектов с целью обеспечения надлежащего учета таких объектов недвижимости, необходимо осуществить ряд мероприятий:

1. Изготовление технической документации, межевых планов, проектов межевания и последующая постановка на кадастровый учет объектов недвижимости для организации учета объектов муниципальной собственности, в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2. Оценка рыночной стоимости объектов, находящихся в собственности муниципального образования город Енисейск, с целью достижения максимальной бюджетной эффективности приватизации и аренды каждого объекта муниципального имущества за счет принятия индивидуальных решений о начальной цене имущества, подлежащего приватизации или аренде, на основании независимой оценки объектов.

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» проведение оценки объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации или аренде, является обязательным.

3. Государственная регистрация права собственности муниципального образования город Енисейск пустующих объектов недвижимости для дальнейшей передачи в аренду, безвозмездное пользование, включения в план приватизации.

4. Передача в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным организациям объектов недвижимости, находящихся в муниципальной казне города Енисейска без обременений.

5. Предоставление в аренду муниципальной собственности, в соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов

имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

6. Передача имущества в безвозмездное пользование государственным органам и учреждениям, некоммерческим организациям.

7. Предоставление в аренду земельных участков.

8. Приватизация объектов муниципальной собственности, осуществляемая в соответствии с Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества, разработанным на основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом положений Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Использование земли в Российской Федерации является платным. Формами платы за использование земли являются земельный налог и арендная плата.

Мероприятия Программы направлены, в том числе, на увеличение земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, с целью последующей продажи в собственность, продаж права аренды, выявление земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования, праве аренды, используемых без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю либо не используемых в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и на которые не зарегистрировано соответствующее право, выявление индивидуальных жилых домов, право собственности, на которые не зарегистрировано, индивидуальных жилых домов, строительство которых осуществляется без разрешения на строительство либо действие разрешения на строительство которых истекло.

Продолжается работа по выявлению и признанию права муниципальной собственности на бесхозные объекты.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Подпрограмма 1. Управление муниципальными землями.

Задача: Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города.

Мероприятия: Проведение кадастровых работ с изготовлением проектов межевания, межевых и технических планов и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Подпрограмма 2. Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями.

Задача: Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью.

Мероприятие: Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества.

Мероприятие: Расходы на техническую инвентаризацию.

Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

Задача: Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

Мероприятие: Содержание и сохранение муниципального имущества.

Мероприятие: Ремонт муниципального жилья.

Мероприятие: Ремонт муниципального имущества.

Мероприятие: Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

Мероприятие: Обслуживание пожарных водоемов.

Подпрограмма 4. Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом».

Задача: Обеспечение реализации муниципальной программы.

Мероприятие: Обеспечение деятельности муниципального учреждения.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска. Финансирование мероприятий осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Решение Енисейского городского Совета депутатов «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2025 и плановый период 2026-2027 годы» (при возникновении необходимости, в течение 2025 года внесение изменений)

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

4.1. Удельный вес количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, %.

4.2. Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.

4.3. Количество земельных участков, занимаемых объектами недвижимости поставленных на государственный кадастровый учет.

4.4. Количество объектов оценки.

4.5. Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов

в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости иных предусмотренных законодательством РФ документов на объекты недвижимости, выполнением работ для подготовки заключений о техническом состоянии строительных конструкций объектов и иных заключений о состояниях конструктивных элементов объектов недвижимости, выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».

4.6. Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

4.7. Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы.

4.8. Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.

4.9. Количество пожарных водоемов, в отношении которых проведены мероприятия по содержанию их в нормативном состоянии

Информация о значениях целевых индикаторов и показателей результативности представлена в [приложении 3](#) к настоящей Программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Общий объем финансовых ресурсов на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов составляет 44 803 000,00 руб., из них по годам:

2025 год – 15 803 000,0 руб.;

2026 год – 14 500 000,0 руб.;

2027 год – 14 500 000,0 руб.

Источником финансирования программы является бюджет города Енисейска. Объемы финансирования указаны в таблице. Объем финансирования подпрограммы уточняется ежегодно при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы представлена в [приложении 4](#) к настоящей Программе.

Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходования средств, представлено в [приложении 5](#) к настоящей Программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

Паспорт подпрограммы 1. Управление муниципальными землями

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными землями
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

1.2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1.2 Проведение кадастровых работ с изготовлением проектов межевания, межевых и технических планов и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Мероприятие 2.2. Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:
- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, осуществляет использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска ход реализации программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 2.

Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями.

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями.
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

1.2. Мероприятия подпрограммы
Мероприятие 2.1: Проведение независимой оценки на объектах муниципальной собственности.

Мероприятие 2.2: Расходы на техническую инвентаризацию.

1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на повышение эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска ход реализации программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 3.

Обеспечение сохранности муниципального имущества

Наименование подпрограммы	Обеспечение сохранности муниципального имущества
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

1.2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 3.1: Содержание и сохранение муниципального имущества.

Мероприятие 3.2: Ремонт муниципальных жилых помещений (квартир).

Мероприятие 3.3.: Ремонт муниципального имущества.

Мероприятие 3.4: Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

Мероприятие 3.5: Обслуживание пожарных водоемов.

1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на обеспечение сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска ход реализации программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 4.

Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом»

Наименование подпрограммы	Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Обеспечение реализации муниципальной программы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

1.2 Мероприятия подпрограммы.

Мероприятие 4.1 Обеспечение деятельности муниципального учреждения;

1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на обеспечение реализации муниципальной программы.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска ход реализации программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Перечень мероприятий муниципальной программы

N № п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города						
1.1.	Мероприятие 1. Проведение кадастровых работ с изготовлением проектов межевания, межевых и технических планов и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Увеличение налогового потенциала территории	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов Программы: Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот и количество земельных участков, занимаемыми объектами недвижимости, поставленных на государственный кадастровый учет.
Задача 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью						
2.1.	Мероприятие 2.1. Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Проведение аукционов по продаже или аренде объектов муниципальной собственности	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов Программы, а также показатель: Количество объектов оценки
2.2.	Мероприятие 2.2. Расходы на техническую инвентаризацию	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Создание базы данных, содержащей полные и достоверные сведения о технических характеристиках объектов муниципальной собственности для последующего вовлечения в оборот	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов: Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости иных предусмотренных законодательством РФ документов на объекты недвижимости, выполнением работ для подготовки заключений о техническом состоянии строительных конструкций объектов и иных заключений о состоянии конструктивных элементов объектов недвижимости, выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».
Задача 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства						
3.1	Мероприятие 3.1. Содержание и сохранение муниципального имущества.	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Обеспечение содержания и сохранности объектов, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций (пожар, кража и т.п.). Приведение имущества в нормативное состояние.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов: Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.
3.2.	Мероприятие 3.2. Ремонт муниципального жилья	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Продление сроков эксплуатации муниципального жилого фонда.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов: Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы
3.3.	Мероприятие 3.3. Ремонт муниципального имущества	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Продление сроков эксплуатации муниципального имущества.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений: Количество муниципального имущества, в отношении которых проведены ремонтные работы.
3.4.	Мероприятие 3.4. Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Исполнение обязанности собственника жилого помещения уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	Не определена
3.5.	Мероприятие 3.5. Обслуживание пожарных водоемов	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Создание условий для обеспечения пожарной безопасности	Доля пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, находящихся в технически исправном состоянии, от общего количества таких водоемов.
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы						

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

4.1.	Мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности муниципального учреждения	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2025 год	2027 год	Обеспечение эффективного развития и функционирования имущественного комплекса муниципального образования город Енисейск.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов подпрограммы: связано с показателями: Доля исполнения бюджетных ассигнований -100% ежегодно.
------	---	--	----------	----------	--	---

Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальной
собственностью города Енисейска»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1	Решение Енисейского городского Совета депутатов «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2025 и плановый период 2026-2027 годы» (при возникновении необходимости, в течение 2025 года внесение изменений)	перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	4 квартал 2024 года

Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальной
собственностью города Енисейска»

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			Значение	Дата	2024	2025	2026	2027
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью, 2025-2027 годы»								
1	Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.	основной	40	01.01.2025	20	20	20	20
2	Количество земельных участков, занимаемых объектами недвижимости поставленных на государственный кадастровый учет.	основной	5	01.01.2025	7	7	7	7
3	Количество объектов оценки	основной	40	01.01.2025	40	40	40	40
4	Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости иных предусмотренных законодательством РФ документов на объекты недвижимости, выполнением работ для подготовки заключений о техническом состоянии строительных конструкций объектов и иных заключений о состоянии конструктивных элементов объектов недвижимости, выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».	основной	10	01.01.2025	10	10	10	10
5	Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства	основной	5	01.01.2025	5	5	5	5

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

6	Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы.	основной	1	01.01.2025	1	1	1	1
7	Количество муниципального имущества, в отношении которых проведены ремонтные работы.	основной	1	01.01.2025	1	1	1	1
8	Количество обслуживаемых пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии.	основной	20	01.01.2025	20	20	20	20
9	Доля исполнения бюджетных ассигнований -100% ежегодно.	основной	100	01.01.2025	100	100	100	100

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок, гг	Характеристика результата
Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города			
1.2.	Земельные участки, вовлеченные в хозяйственный оборот, в 2025 году 20 ед. и в 2026 году не менее 20 ед.	2025-2027	Ведомственный отчет
1.3.	Поставленные земельные участки на государственный кадастровый учет, занимаемые объектами недвижимости в 2025 - 2027 годах по 7 ед. в год	2025-2027	Ведомственный отчет
Задача 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью			
2.1.	Объекты, в отношении которых проведена независимая оценка, в 2025 – 2027 годах по 40 ед. в год	2025-2027	Ведомственный отчет
2.2.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости иных предусмотренных законодательством РФ документов на объекты недвижимости, выполнением работ для подготовки заключений о техническом состоянии строительных конструкций объектов и иных заключений о состоянии конструктивных элементов объектов недвижимости, выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости», в 2025-2027 годы по 10 ед. в год	2025-2027	Ведомственный отчет
Задача 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.			
3.1.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, в 2025-2027 годы по 5 ед. в год	2025-2026	Ведомственный отчет
3.2.	Муниципальные жилые помещения (квартира), в отношении которых проведены ремонтные работы, 2025-2027 годы не менее 1 ед. каждый год	2025-2027	Ведомственный отчет
3.3.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведены ремонтные работы, 2025-2027 годы не менее 1 ед. каждый год	2025-2027	Ведомственный отчет
3.4.	Пожарные водоемы, используемые для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии, в 2025-2027 годы должны составлять не менее 20 ед. каждый год	2025-2027	Ведомственный отчет
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы			
4.4.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения	2025-2027	

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям программы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы, годы, рублей			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	итого на период
							2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	«Управление муниципальной собственностью, 2025-2027 годы»	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	017		0700000000		15 803 000,0	14 500000,0	14 50000,0	44803000,0
Подпрограмма 1	Управление муниципальными землями		017		0710000000		00,0	00,0	00,0	00,0
Мероприятие 1.1.	Проведение кадастровых работ с изготовлением проектов межевания, межевых и технических планов и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.		017	0113	0710081130	240	00,0	00,0	00,0	00,0
Подпрограмма 2	Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями		017		0720000000		460 000,0	00,0	00,0	460 000,0
Мероприятие 2.1.	Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества		017	0113	0720081120	240	00,0	00,0	00,0	00,0
Мероприятие 2.2.	Расходы на техническую инвентаризацию		017	0113	0720081110	240	460 000,0	00,0	00,0	460 000,0
Подпрограмма 3	Обеспечение сохранности муниципального имущества		017		0730000000		00,0	00,0	00,0	00,0
Мероприятие 3.1	Содержание и сохранение муниципального имущества		017	0113	0730083560	240	00,0	00,0	00,0	00,0

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Мероприятие 3.2.	Ремонт муниципального жилья		017	0501	0730083540	240	00,0	00,0	00,0	00,0
Мероприятие 3.3.	Ремонт муниципального имущества		017	0113	0730083550	240	00,0	00,0	00,0	00,0
Мероприятие 3.4.	Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах		017	0501	0730083530	240	00,0	00,0	00,0	00,0
Мероприятие 3.5.	Обслуживание пожарных водоемов		017	0310	0730080240	240	00,00	00,00	00,00	00,00
Подпрограмма 4	Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом»		017		0740000000		15 343 000,0	14 500000,0	14500000,0	44343000,0
Мероприятие 4.1.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения		017	0113	0740089100	110	14 582 400,0	14 500000,0	14500000,0	43 582400,0
			017	0113	0740089100	240	760 600,0	00,0	00,0	760 600,0

Приложение 5
к муниципальной программе
«Управление муниципальной
собственностью города Енисейска»

Распределение планируемых объемов финансирования программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2025	2026	2027
Всего по Программе	44 803 000,0	15 803 000,0	14 500 000,0	14 500 000,0
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	44 803 000,0	15 803 000,0	14 500 000,0	14 500 000,0
2. Краевой бюджет				
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.
Главный редактор - А.И. Федорова
Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край,
г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.
Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65,
корреспонденты – 2-60-65.
E-mail: enis.egiz@mail.ru

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.
Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом.
Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
День выхода - четверг. Объем - 20А4. Тираж - 70 экз.
Номер подписан в печать в 14:00 05.09.2024 г.,
по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

