



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 5(166)

08 февраля 2024 г.

города **Енисейска** Красноярского края

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2024

г. Енисейск

№ 55-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившими силу:

- постановление администрации города Енисейска от 21.02.2022 № 57-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска»;

- постановление администрации города Енисейска от 08.12.2023 № 436-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 21.02.2022 № 57-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (Козулина С.В.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения и опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com, и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024 года.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению
администрации города Енисейска
от 05.02.2024 г. № 55-п

ПОРЯДОК предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с предоставлением из бюджета города Енисейска (далее - бюджет города) на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий на возмещение части затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на содержание общественных туалетов в городе Енисейске (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях создания условий для массового отдыха жителей города Енисейска и организации обустройства мест массового отдыха населения на территории города Енисейска, приезжающих в город Енисейск на междугородних автобусах в части содержания общественных туалетов города Енисейска в рамках реализации муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории» (далее - муниципальная программа).

1.3. Под общественным туалетом в настоящем Порядке понимается туалет, расположенный в общественных местах, как отдельно стоящий объект, предназначенный для использования неограниченным кругом лиц.

1.4. Уполномоченный орган МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» (далее - уполномоченный орган) является распорядителем бюджетных средств из бюджета города по предоставлению субсидии.

1.5. Получателем субсидии является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, осуществляющее содержание общественных туалетов города Енисейска (далее - Получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Уполномоченный орган вправе определить получателя субсидии в соответствии с заключенным договором о передаче муниципального имущества в оперативное управление, или размещает извещение о дате начала приема документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов (далее - документы) не менее чем за два календарных дня до даты начала приема документов на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com. Документы принимаются в течение десяти календарных дней со дня начала приема документов, указанного в извещении о дате начала приема документов для предоставления субсидий. Документы, поданные позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращаются субъекту, осуществляющему содержание общественных туалетов, почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня их поступления по адресу, указанному в заявлении, и считаются полученными по истечении семи календарных дней со дня их отправления.

2.2. Для получения субсидии субъект, осуществляющий содержание общественного туалета, предоставляет нарочно или почтовым отправлением уполномоченному органу - МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» по адресу: 663180, г. Енисейск, ул. Бабукина, 38, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 час., перерыв с 13.00 до 14.00 час., следующие документы:

а) заявление на получение субсидии в произвольной форме с указанием почтового адреса субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета;

б) сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, сформированные с сайта Федеральной налоговой службы не ранее чем за три месяца до дня подачи документов (предоставляется по инициативе получателя субсидии);

в) справку, подтверждающую наличие расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, выданная не ранее чем за 60 календарных дней до дня подачи документов;

г) информация о соответствии субъекта, осуществляющего содержание общественного

туалета требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка (предоставляется по инициативе получателя субсидии);

д) документы подтверждающие полномочия руководителя юридического лица (для юридического лица);

е) смета затрат на оказание услуг по содержанию общественного туалета в произвольной форме;

ж) копии учредительных документов (для юридических лиц);

з) копии документов, подтверждающие права субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета на осуществление содержания общественного туалета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) копия паспорта с регистрацией места жительства и (или) места пребывания (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

В документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов. Копии должны быть четкими, без полос и затемнений. На копиях документов, указанных в настоящем пункте, субъектом, осуществляющим содержание общественного туалета, выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам. Надпись проставляется в копии документа, заверяется подписью субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, скрепляется печатью (при наличии).

В случае, если документы, указанные в подпунктах б) и г) настоящего пункта, не представлены субъектом, осуществляющим содержание общественного туалета, самостоятельно, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием государственных автоматизированных информационных систем в течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте и рассматривает их в срок, установленный пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Представленные документы регистрируются уполномоченным органом в журнале входящих документов в день их поступления с указанием даты и времени подачи документов и с присвоением порядкового номера.

2.3. Уполномоченный орган рассматривает представленные документы в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка. Решение уполномоченного органа об определении получателя субсидии оформляется в виде распоряжения администрации города Енисейска в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде уведомления уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае если двумя и более юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и (или) физическими лицами поданы документы на получение субсидии на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов, полностью соответствующие пункту 2.2 настоящего Порядка, а также при соответствии требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение об определении Получателем субсидии юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, первого предоставившего документы по дате и времени предоставления документов.

2.4. Решение об определении получателем субсидии принимается в отношении субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в отношении субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа направляется почтовым отправлением субъекту, осуществляющему содержание общественного туалета, в течение двух рабочих дней со дня его подписания и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в подпунктах б) и г) пункта 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие затрат субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, указанных в смете затрат на оказание услуг по содержанию общественного туалета перечню затрат, указанному в пункте 2.16 настоящего Порядка;

- неподписание получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце втором пункта 2.7 настоящего Порядка;

- предоставление документов для получения субсидии, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, позднее ежемесячной даты предоставления, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

2.6. Соглашение заключается между Получателем субсидии и уполномоченным органом по типовой форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Енисейска от 11.02.2020 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Енисейска субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Соглашение).

Условием заключения Соглашения является принятие уполномоченным органом в отношении субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, решения в форме распоряжения администрации города Енисейска об определении получателем субсидии, либо заключение договора о передаче муниципального имущества в оперативное управление.

2.7. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об определении получателем субсидии направляет получателю субсидии нарочно в двух экземплярах проект Соглашения. Два экземпляра проекта Соглашения считаются полученными в день его вручения получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их, заверяет печатью (при наличии) и направляет

нарочно два экземпляра проекта Соглашения уполномоченному органу.

Уполномоченный орган в лице начальника МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» в течение двух рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их, заверяет печатью и направляет один экземпляр Соглашения получателю субсидии нарочно. Соглашение считается полученным в день вручения нарочно получателю субсидии. Второй экземпляр остается у уполномоченного органа.

В случае непредоставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта Соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня истечения срока предоставления подписанных двух экземпляров проекта Соглашения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и о признании утратившим силу распоряжения администрации города Енисейска об определении получателем субсидии.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием основания для отказа направляется почтовым отправлением получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления. Получателем субсидии признается юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, осуществляющее содержание общественных туалетов города Енисейска, вторым подавшее по дате и времени документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка при соответствии требованиям пункта 2.8 настоящего Порядка и соответствии представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

В случае, если документы в течение срока приема документов, указанного в абзаце первом пункта 2.1. настоящего Порядка, были поданы единственным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, не предоставившим два экземпляра проекта Соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного приема документов в течение трех рабочих дней со дня истечения срока предоставления подписанных двух экземпляров проекта Соглашения, указанного в абзаце вторым настоящего пункта, на официальном сайте, указанном в пункте 2.1. настоящего Порядка.

Рассмотрение предоставленных документов осуществляется в соответствии с порядком, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

2.8. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города, в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед бюджетом города, в соответствии с настоящим Порядком;
- получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.9. Результатом предоставления субсидии в текущем году является обеспечение доли граждан, получивших услуги по посещению общественного туалета по стоимости ниже установленного экономически обоснованного тарифа не менее 100%.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан – 29 400 человек, получивших услугу по посещению общественного туалета по стоимости ниже установленного экономически обоснованного тарифа. Значение данного показателя устанавливается в Соглашении.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан, получивших услугу по посещению общественного туалета по стоимости ниже установленного экономически обоснованного тарифа. Значение данного показателя устанавливается в Соглашении.

2.10. В случае отсутствия документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение срока приема документов указанного в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного приема документов в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов указанного в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, и размещает извещение о повторном приеме документов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении повторного приема документов на официальном сайте, указанном в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Повторный прием документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.11. Размер субсидии, подлежащей финансированию из бюджета города, определяется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города, и рассчитывается по формуле:

$$S = S_{\text{эт}} - S_{\text{нас}}$$

где:

S - сумма субсидии (руб.);

S_{эт} - сумма затрат на содержание общественного туалета, но не более экономически обоснованного тарифа (без учета рентабельности и НДС) в расчете на одно посещение (руб.);

S_{нас} - сумма доходов от эксплуатации общественных туалетов, определенных на основании размера платы за одно посещение общественного туалета в размере не менее 10,0 рублей (включительно).

2.12. В случае, если рассчитанный по формуле размер субсидии меньше объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о проведении приема документов на неиспользованный остаток бюджетных ассигнований в течение трех рабочих дней со дня получения подписанных получателем субсидии двух экземпляров проекта соглашения и размещает информацию о дополнительном приеме документов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении дополнительного приема документов на официальном интернет-портале органов местного самоуправления, указанном в пункте 2.1 настоящего Порядка. Дополнительный прием и рассмотрение документов, указанных в пункте 2.2 настоящего порядка осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.13. Уполномоченный орган рассматривает предоставленные документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии.

Решение уполномоченного органа об определении получателя субсидии оформляется в виде распоряжения администрации города Енисейска в течение двух рабочих дней со дня

принятия такого решения. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде уведомления уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателя субсидии уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах шестом и седьмом пункта 2.5 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в отношении получателя субсидии уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах шестом и седьмом пункта 2.5 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа направляется получателю субсидии почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня его подписания и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии получателю субсидии с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Федеральном казначействе по Красноярскому краю на расчетные или корреспондентские счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

2.15. К возмещению принимаются фактические затраты получателя субсидии, понесенные в течение финансового года согласно представленным счетам - фактурам, актам выполненных работ, ведомостям начислений, чекам, платежным поручениям, отражающим расходы на содержание общественного туалета.

2.16. Предоставление субсидий осуществляется в форме возмещения затрат, направленных на содержание общественного туалета, в части:

- оплаты труда персонала, обслуживающего общественный туалет, в том числе услуги аутсорсинга;
 - оплаты коммунальных услуг (теплоснабжение, горячее, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение) потребляемых с целью содержания общественного туалета;
 - затрат на приобретение дезинфицирующих моющих средств и средств гигиены, используемых в целях содержания общественного туалета.
- 2.17. К возмещению не принимаются фактические затраты получателя субсидии:
- направленные на осуществление деятельности, не связанной с оказанием услуг общественных туалетов;
 - направленные на приобретение оборудования и других основных средств;
 - направленные на оплату по финансовым взысканиям, не относящимся к затратам по оказанию услуг общественных туалетов.

2.18. Уполномоченным органом и получателем субсидии по взаимному согласию могут быть изменены условия Соглашения путем заключения дополнительного Соглашения.

Условиями заключения дополнительного Соглашения являются:

- исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения;
- дополнение Соглашения документами, необходимыми для исполнения положений Соглашения;
- внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты сторон».

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, направляет нарочно уполномоченному органу письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение с указанием условий заключения дополнительного Соглашения и необходимых изменений.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения письменного уведомления рассматривает письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение. В случае наличия условий, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение обеспечивает подготовку дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Енисейска от 11.02.2020 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Енисейска субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и направляет нарочно получателю субсидии в двух экземплярах проект дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и нарочно направляет уполномоченному органу два экземпляра проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение.

Уполномоченный орган, в лице начальника МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска», в течение одного рабочего дня со дня получения подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и представляет нарочно получателю субсидии один экземпляр дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение. Второй экземпляр дополнительного Соглашения остается у уполномоченного органа.

В случае непредоставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение в срок, указанный в абзаце восьмом настоящего пункта, дополнительное Соглашение о внесении изменений в Соглашение не заключается.

При отсутствии условий, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение направляет нарочно получателю субсидии письменное уведомление с обоснованием причин отказа в заключении дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение. Письменное уведомление считается полученным в день вручения нарочно получателю субсидии.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, обеспечивает подготовку дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Енисейска от 11.02.2020 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Енисейска субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и направляет нарочно получателю субсидии в двух экземплярах проект дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение и письменное уведомление с указанием условий заключения дополнительного Соглашения.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения письменного уведомления с указанием условий заключения дополнительного Соглашения и двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и нарочно направляет уполномоченному органу два экземпляра проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение.

Уполномоченный орган, в лице начальника МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска», в течение одного рабочего дня со дня получения подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и представляет нарочно получателю субсидии один экземпляр дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение. Второй экземпляр остается у уполномоченного органа.

В случае непредоставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение в срок, указанный в абзаце тринадцатом настоящего пункта, дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение не заключается.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет нарочно либо направляет почтовым отправлением уполномоченному органу МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» по адресу: 663180, г. Енисейск, ул. Бакина, 38, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 час., перерыв с 13.00 до 14.00 час., следующие документы:

- заявление на получение субсидии на следующий месяц в произвольной форме;
- отчет о предоставленных услугах и размере субсидии на возмещение части затрат на содержание общественного туалета по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (далее - Отчет) с приложением документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка.

3.2. Получатель субсидии в срок до 25 декабря года, в котором получена субсидия, представляет нарочно главному распорядителю по адресу, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка, Отчеты о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, в установленных Соглашением формах с приложением подтверждающих документов о достижении данных результатов, показателей.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии подлежит обязательной проверке уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля города Енисейска в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в части:

- достоверности сведений, предоставляемых для получения субсидии;
- соблюдения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления субсидии.

4.2. Соглашение о предоставлении субсидии подлежит досрочному расторжению, а субсидия - возврату получателем субсидии в бюджет города в случаях:

- а) нарушения получателем субсидии условий Соглашения, установленных настоящим Порядком;
- б) при выявлении уполномоченным органом ложных, недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии;
- в) несоблюдение получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий;
- г) недостижения результатов, показателей, установленных в пункте 2.9 настоящего Порядка;
- д) непредоставления в срок, установленный пунктом 3.2 настоящего Порядка, отчетов о достижении результатов, показателей либо непредоставления (предоставления не в полном объеме) подтверждающих документов о достижении данных результатов, показателей.

4.3. При выявлении фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня выявления таких фактов составляет акт о нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Акт подписывается лицом(-ами), проводившим(-и) проверку, и лицом, в отношении которого проводилась эта проверка (либо его законным или уполномоченным представителем). Для подписания акта получателю субсидии назначаются время и дата, о которых ему сообщается (-ют) проводивший(-е) проверку специалист(-ы) уполномоченного органа по телефону либо телефонограммой, либо факсограммой, либо с использованием электронной связи. Извещение о результатах проведенной проверки считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

В случае уклонения/отказа получателя субсидии, в отношении которого проводилась проверка, от подписания Акта в акте делается соответствующая запись. Акт подписывается лицом(-ами), проводившим(-и) проверку, направляется в течение двух рабочих дней со дня подписания Акта получателю субсидии почтовым отправлением и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня направления почтового отправления.

В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в Акте, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет получателю субсидии уведомление о расторжении Соглашения и требование о возврате средств предоставленной субсидии в бюджет города посредством почтового отправления.

Уведомление о расторжении Соглашения и требование о возврате средств предоставленной субсидии в бюджет города направленное почтовым отправлением считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

4.4. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате средств предоставленной субсидии в бюджет города. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный срок администрация города Енисейска в трехмесячный срок со дня его истечения направляет иск в суд о взыскании предоставленных средств субсидии с Получателя субсидии.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024

г. Енисейск

№ 46-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 24.04.2023 № 147-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и ее структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь статьями 8, 37, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 24.04.2023 № 147-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» следующие изменения:

1.1. Подпункт д) пункта 4.3 раздела 4 после абзаца третьего дополнить текстом следующего содержания:

«Размер специальной краевой выплаты работникам учреждений в месяце, в котором производится начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВ_{ув} – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

1.2. Подпункт 10.1 пункта 10 раздела 6 после абзаца третьего дополнить текстом следующего содержания:

«В месяце, в котором производится начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты начальнику учреждения, заместителю начальника-начальнику отдела увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВ_{ув} – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Козулин С.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 г.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024

г. Енисейск

№ 47-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 29.03.2023 №114-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 №12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации города Енисейска от 12.01.2024 №4-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 03.02.2023 №60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и ее структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь ст. 8, 37, 39, 44 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение №1 к постановлению администрации города Енисейска от 29.03.2023 №114-п (в редакции от 30.06.2023 №249-п, от 24.01.2024 №25-п) «Об утверждении Положения об оплате труда работников МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» следующие изменения:

1.1. Подпункт 5) пункта 4 раздела IV после абзаца 3 дополнить текстом следующего содержания:

«Размер специальной краевой выплаты работникам учреждения в месяце, в котором производится начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = O_m \times K_{ув} - O_m, (1)$$

где:

СКВ_{ув} – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

$O_{тн}$ – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{ув}$ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.
В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $K_{ув}$ определяется по формуле:

$$K_{ув} = (3_{фр1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рж}) + 3_{фр2}) / (3_{фр1} + 3_{фр2}), (2)$$

где:
 $3_{фр1}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$3_{фр2}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;
 $K_{мес}$ – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{рж}$ – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

1.2. В пункте 4 раздела IV после слов: «Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения», таблицу изложить в новой редакции:

№ п/п	Учреждение	Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения в год
1	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	до 30

1.3. Подпункт 2) пункта 6 раздела VI после абзаца 3 дополнить текстом следующего содержания:

«В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = O_{тн} \times K_{ув} - O_{тн}, (1)$$

где:
 $СКВ_{ув}$ – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями;

$O_{тн}$ – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{ув}$ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.
В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $K_{ув}$ определяется по формуле:

$$K_{ув} = (3_{фр1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рж}) + 3_{фр2}) / (3_{фр1} + 3_{фр2}), (2)$$

где:
 $3_{фр1}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$3_{фр2}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;
 $K_{мес}$ – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{рж}$ – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2024 № 50-п

О внесении изменений в Постановление администрации города Енисейска от 10.05.2023г. № 169-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Архив города Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021г. № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлении администрации города Енисейска от 02.03.2023г. № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и её структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» руководствуясь ст. 8,37,39,44,46 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации города Енисейска от 10.05.2023г. № 169-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Архив города Енисейска»:

1.1. Пункт 3. раздела IV приложения к постановлению после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«- специальная краевая выплата».

1.2. В пункте 4 раздела IV приложения к постановлению дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника. Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей) составляет три тысячи рублей. Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой

выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

Размер специальной краевой выплаты работникам учреждений в месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = O_{тн} \times K_{ув} - O_{тн}, (1)$$

где:
 $СКВ_{ув}$ – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

$O_{тн}$ – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{ув}$ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.
В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $K_{ув}$ определяется по формуле:

$$K_{ув} = (3_{фр1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рж}) + 3_{фр2}) / (3_{фр1} + 3_{фр2}), (2)$$

где:
 $3_{фр1}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$3_{фр2}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;
 $K_{мес}$ – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{рж}$ – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

1.3. Пункт 6 раздела VI после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«- специальная краевая выплата».

1.4. Раздел VI дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда директора учреждения. Директору учреждения ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей) составляет три тысячи рублей. Директору учреждения при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты директору учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = O_{тн} \times K_{ув} - O_{тн}, (1)$$

где:
 $СКВ_{ув}$ – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

$O_{тн}$ – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{ув}$ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.
В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $K_{ув}$ определяется по формуле:

$$K_{ув} = (3_{фр1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рж}) + 3_{фр2}) / (3_{фр1} + 3_{фр2}), (2)$$

где:
 $3_{фр1}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$3_{фр2}$ – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;
 $K_{мес}$ – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{рж}$ – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2024 № 51-п

О закреплении микроучастков за дошкольными образовательными учреждениями г.Енисейска на 2024 год

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, со ст. 64 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6 приказа Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь ст.ст. 39, 43, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в дошкольных образовательных учреждениях г.Енисейска и организации приема граждан в муниципальные образовательные учреждения закрепить за дошкольными образовательными учреждениями микроучастки согласно приложению № 1.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации города Енисейска от 20.03.2022 №113-п «О закреплении микроучастков за дошкольными образовательными учреждениями г. Енисейска на 2022 год».

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска <http://www.eniseysk.com>.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение № 1 к Постановлению администрации
 г.Енисейска от 01.02.2024 № 51-п*

ЗАКРЕПЛЕНИЕ МИКРОУЧАСТКОВ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ г.ЕНИСЕЙСКА

ОУ	закрепленная территория
МБДОУ №1	ул. Куйбышева, 1«А»-32; ул. Ленина, 1-102; ул. Чехова; ул. Солнечная, 2-ой проезд, 4-ый проезд; ул. Бабушкина; ул. Трудовая Слобода, пер. Столярный, пер. Речной; ул. Адмирала Макарова, ул. Некрасова, 1-90; ул. Мичурина, 1-53; ул. Попова; ул. Новостроительная; ул. Лесозаводская; ул. Мичурина, 54-134; ул. Куйбышева, 33-98;
МБДОУ №5	пер. Советский; пер. Короткий; ул. Горького, 14-78; пер. 8 Марта; ул. Лебедева; ул. Олега Кошевого; ул. Крупская, пер. Партизанский, 12-95; ул. Петровского; ул. Ленина, 103-167; ул. Кирова, 82-141; пер. Яковлева; ул. Фефелова, 62-109; пер. Партизанский, 1-12; ул. Диктатуры Пролетариата; ул. Горького, 1-41; ул. Перенсона, 1-15; ул. Бегичева.
МБДОУ №9	микрорайон «Полос»
МБДОУ №11	Жилой поселок Авиаторов (ул. Гастелло, ул. Ромашкина); ул. Северная; ул. Чкалова; ул. Авиаторов; ул. Рабоче-Крестьянская, 184-223; ул. Нестерова; ул. Молокова; ул. Прибрежная; ул. Осипенко; ул. Полевая; ул. Весны; ул. Калинина, 1-65; ул. Красноармейская; ул. Кочарова, ул. Перенсона, 95-151; ул. Скорнякова, ул. Гагарина
МБДОУ №15	ул. Южная; ул. Пролетарская, 52-70; ул. Декабристов; ул. Промышленная; ул. Доры Кваш; ул. Строителей; ул. Кытманова; ул. Баландина; ул. Альбыхева; ул. Автомобилистов; ул. Ручейная; ул. Матросова; ул. Чайкиной; ул. Ульяны Громовой; ул. Дударева, 67-85; ул. Худзинского, 70-94
МАДОУ №16	пер. Димитрова; ул. Иоффе, 1-13; ул. Рабоче-Крестьянская, 59-183; ул. Тамарова, 1-28; ул. Перенсона, 15-94; ул. Бограда, 1-101; ул. Каурова, 1-100; ул. Комсомольская, 2-30; ул. Лесная, 1-24; ул. Дударева, 1-66; ул. Худзинского, 1-69; ул. Бабкина, 1-78; пер. Пожарный; ул. Марковского; ул. Сибирская; ул. Перенсона, 95-136; ул. Кирова, 142-187; ул. Иоффе, 12-61; ул. Тамарова, 25-76; ул. Бограда, 102-115; ул. Пролетарская, 1-51; ул. Вейнбаума, 1-52; ул. Лесная, 25-42; ул. Комсомольская, 31-48; ул. Каурова, 101-112; ул. Лазо, 18-71; ул. Первомайская, 19-44; ул. Садовая; ул. Спортивная; ул. Сурикова, 11-29; ул. Лыткина; ул. Зеленая; ул. Лазо, 2-17; ул. Ленина, 25-112; ул. Кирова, 1«А»-81; ул. Рабоче-Крестьянская, 1-58; ул. Фефелова, 1-61; ул. Первомайская, 1-49«А»; ул. Пионерская, 1-42«А»; ул. 40 лет Октября, 1-44«А»; ул. Сурикова, 1-23«А»; ул. Пушкина, 1-23«А»; ул. Ванеева, 1-77; ул. Доброва

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ г. Енисейск

01.02.2024 № 52-п

О закреплении микроучастков за общеобразовательными учреждениями г. Енисейска на 2024 год

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, с ч. 3 ст. 67 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 39, 43, 46, Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях г.Енисейска, и организации приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения закрепить за общеобразовательными учреждениями микроучастки согласно приложению № 1.

2. В связи с принятием настоящего постановления считать утратившим силу постановление администрации г. Енисейска от 13.02.2023 № 35-п «О закреплении микроучастков за общеобразовательными учреждениями г. Енисейска на 2023 год».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск www.eniseysk.com.

Глава города В.В.Никольский

*Приложение № 1 к постановлению администрации
 г.Енисейска от 01.02.2024 № 52-п*

ЗАКРЕПЛЕНИЕ МИКРОУЧАСТКОВ ЗА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ г.ЕНИСЕЙСКА

ОУ	закрепленная территория
МАОУ «СШ №1 имени И.П.Кытманова»	ул. Южная 1-10; ул. Пролетарская, 52-70; ул. Декабристов 1-12; пер. Советский 1-5, 9; пер. Короткий 1, 3, 5; пер. Партизанский, 12-95; ул. Горького, 14-78; ул. 8 Марта 1, 3, 5; ул. Петровского 1-33; ул. Ленина 113-167; ул. Кирова 82-141; пер. Яковлева 1, 4, 6, 8, 10, 12; пер. Димитрова 5-7, 9-11; ул. Иоффе, 1-11; ул. Рабоче-Крестьянская, 59-134; ул. Тамарова, 1-24; ул. Фефелова, 62-109; ул. Перенсона, 15-94; ул. Бограда, 1-101; ул. Каурова, 1-100; ул. Комсомольская, 2-30; ул. Лесная, 1-24; ул. Дударева, 1-66; ул. Худзинского, 1-69; ул. Бабкина, 1-78; пер. Пожарный 2, 8; ул. Марковского 4-16
МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д.Щетинина»	ул. Промышленная 1-29; ул. Доры Кваш 3-31; ул. Строителей 1-20; ул. Кытманова 1-38; ул. Баландина 1-30; ул. Альбыхева 14, 17, 20, 22, 24; ул. Автомобилистов 1-11; ул. Ручейная 2-18; ул. Матросова 1-11; ул. Чайкиной 1-12; ул. Ульяны Громовой 1-54; ул. Дударева 67-85; ул. Худзинского 70-94; ул. Лебедевой 2-52; ул. Олега Кошевого 3-30; ул. Крупской 1-61
МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной»	ул. Бабушкина 1-41; ул. Трудовая Слобода 2-30; пер. Столярный 1-18; пер. Речной 1-13; ул. Адмирала Макарова 1-11; пер. Партизанский 1-11; ул. Диктатуры Пролетариата 1-7; ул. Горького 1-13; ул. Лазо 2-71; ул. Садовая 1-14; ул. Спортивная 1-11; ул. Перенсона, 1-14; ул. Сурикова, 1-19; ул. Лыткина 2-47; ул. Зеленая 1-27; ул. Бегичева 1-4; ул. Ленина 15-112; ул. Кирова 1-81; ул. Рабоче-Крестьянская 1-58; ул. Фефелова 1-61; ул. Первомайская 1-49«А»; ул. Пионерская 1-42«А»; ул. 40 лет Октября 1-44«А»; ул. Пушкина 1-22; ул. Ванеева 1-77; ул. Доброва 1-59; ул. Некрасова 1-90; ул. Мичурина 1-53; ул. Попова 1-22; ул. Новостроительная 3-132; ул. Куйбышева, 1-32; ул. Чехова 1-97; ул. Солнечная; 2-ой проезд, 4-ый проезд 1-23.
МБОУ СШ №7	ул. Ленина 1-14; микрорайон «Полос».

МАОУ СШ №9	ул. Нестерова, 1-27; ул. Молокова, 1-40; ул. Прибрежная, 1-19; ул. Сибирская, 1-37; ул. Кирова, 142-187; ул. Иоффе, 12-61; ул. Тамарова, 25-76; ул. Бограда, 102-115; ул. Пролетарская, 1-70; ул. Вейнбаума, 1-50; ул. Лесная, 25-42; ул. Комсомольская, 1-48; ул. Каурова, 101-112; ул. Гастелло, 1-25; ул. Ромашкина, 1-27; ул. Северная, 1-25; ул. Чкалова, 1-20; ул. Авиаторов, 1-13; ул. Осипенко, 1-16; ул. Полевая, 3-11; ул. Весны, 1-25; ул. Калинина, 1-65; ул. Красноармейская, 1-62; ул. Рабоче-Крестьянская, 135-223; ул. Кочарова, 1-10; ул. Перенсона, 95-151; ул. Скорнякова, 14-17; ул. Гагарина 1-50; ул. Лесозаводская, 2-70; ул. Мичурина, 54-134; ул. Куйбышева, 33-98.
------------	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ г. Енисейск

01.02.2024 № 49-п

О внесении изменений в постановление от 16.11.2021 № 271-п «О подготовке населения города Енисейска в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2022 - 2026 годы»

В соответствии с изменениями в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.09.2023 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны», руководствуясь п. 28 статьи 5, п. 17 статьи 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление от 16.11.2021 № 271-п «О подготовке населения города Енисейска в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2022 - 2026 годы»:

В преамбуле постановления в абзаце первом вместо слов «постановлением Правительства РФ № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» от 02.11.2000» читать «постановление Правительства РФ от 21.01.2023 № 51 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 2.11.2000 №841»;

В пункте 11 «Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Енисейска по вопросам жизнедеятельности (О.В. Степанову)» вместо слов (О.В. Степанову) читать (С.В. Козулину), в связи с организационно - штатными изменениями;

Приложение №1 «Положение о подготовке населения города Енисейска в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2022 - 2026 годы» дополнить:

«8 Основными задачами подготовки населения в области гражданской обороны являются:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков должностных лиц администрации города Енисейска (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), руководителей организаций включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных и эвакуационных комиссий, сборных и приемных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководители, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, а также учебно-консультационных пунктов гражданской обороны, преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования, по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

г) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

9. Лица, подлежащие подготовке по гражданской обороне, подразделяются на следующие группы:

а) должностные лица администрации города Енисейска (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), и руководители организаций (далее именуются - руководители);

б) должностные лица администрации города Енисейска и организаций, включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных и эвакуационных комиссий, сборных и приемных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководители, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе учебно-методических центров по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и курсов гражданской обороны муниципальных образований, а также учебно-консультационных пунктов гражданской обороны муниципальных образований, преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;

в) руководители и личный состав формирований и служб;

г) физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее именуются - работающее население);

д) обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Красноярского края и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, на курсах гражданской обороны города Енисейска (далее именуются - курсы гражданской обороны), по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны должностных лиц администрации города Енисейска (исполнительно-

распорядительные органы муниципальных образований), руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, руководителей формирований и служб, а также лиц, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения, проводится не реже одного раза в 5 лет. Для указанных категорий лиц, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных на должность, получение дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны обязательно в течение первого года работы.

Подготовка групп населения, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 9 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, на курсах гражданской обороны, а также в организациях по месту работы граждан по программам курсового обучения и инструктажа в области гражданской обороны осуществляется по соответствующим программам, разрабатываемым на основе соответствия примерных дополнительных профессиональных программ, примерных программ курсового обучения и инструктажа в области гражданской обороны, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Обучение в области гражданской обороны лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

10. В целях организации и осуществления подготовки населения в области гражданской обороны:

- а) администрация города Енисейска:
 - и проводит подготовку населения в области гражданской обороны;
 - осуществляет подготовку личного состава формирований и служб;
 - проводит учения и тренировки по гражданской обороне;
 - осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой в области гражданской обороны работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях города Енисейска;
 - создает, оснащает курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организует их деятельность, обеспечивает дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение соответствующих групп населения и оказывает населению консультационные услуги в области гражданской обороны в других организациях;
- б) организации:
 - разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций в области гражданской обороны;
 - осуществляют курсовое обучение в области гражданской обороны личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;
 - создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;
 - разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне;
 - организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы;
 - планируют и проводят учения и тренировки по гражданской обороне;
 - организуют дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны своих работников;

11. Формы подготовки в области гражданской обороны (по группам лиц, подлежащих подготовке):

1. Должностные лица администрации города Енисейска (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, лица, указанные в подпункте «б» пункта 9:

- а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
- б) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны;
- в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;
- г) участие руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, муниципальных образований и организаций в тематических и проблемных семинарах (вебинарах) по подготовке в области гражданской обороны.

2. Руководители и личный состав формирований и служб:

- а) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение руководителей формирований и служб на курсах гражданской обороны, в учебно-методических центрах или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- б) курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы;
- в) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

3. Работающее население:
 - а) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне по месту работы;
 - б) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне, в том числе посещение консультаций, лекций, демонстраций учебных фильмов;
 - в) самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.
4. Обучающиеся:
 - а) обучение (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;
 - б) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;
 - в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

5. Неработающее население (по месту жительства):

- а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);
- б) участие в учениях по гражданской обороне;

6. Чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.»

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 53-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 14.04.2020 №101-п «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Енисейска» (в редакции от 06.09.2021 №206-п)

В целях эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 №995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Красноярского края от 31.10.2002 №4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений», руководствуясь ст. 8, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение №2 к постановлению администрации города Енисейска от 14.04.2020 №101-п «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Енисейска» изложить в новой редакции согласно приложению, к данному постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска (www.eniseysk.com)
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации г. Енисейска от 02.02.2024 № 53-п

Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании г. Енисейск

п/№	ФИО	Должность
		Члены комиссии
1.	Пихонова Ольга Юрьевна	Заместитель главы по социальным и общим вопросам, председатель КДН(ЗП)
	Александровна Тамара	Руководитель МКУ «Управление образования г. Енисейска», заместитель председателя
3.	Боготийкова Анжелика Анатольевна	Будущий специалист, обеспечивающий деятельность комиссии, ответственный секретарь
4.	Барков Иван Николаевич	Главный специалист-юрисконсульт отдела правовой работы муниципального контроля администрации города
5.	Дремезов Олег Анатольевич	Депутат Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию)
6.	Дульнева Наталья Дмитриевна	Заведующая детской поликлиникой КГБУЗ «Енисейская РБ» (по согласованию)
7.	Ермаков Максим Сергеевич	Начальник ОНД и ПР по городу Енисейску, енисейскому, Северо-енисейскому районам (по согласованию)
8.	Касаткина Елена Алексеевна	И.о. главного врача КГБУЗ «Енисейская РБ» (по согласованию)
9.	Каличкина Ирина Владимировна	Директор КГБПОУ «Енисейский многопрофильный техникум» (по согласованию)
10.	Колесникова Елена Романовна	Директор КГБУ СО «КЦСОН «Северный» (по согласованию)
11.	Кильякова Ирина Михайловна	начальник ОДН МО МВД России «Енисейский» (по согласованию)
12.	Кудашкина Ангелина Николаевна	Специалист по работе с молодежью МБУ «Молодежный центр г. Енисейска», муниципальный координатор РДДМ «Движение Первых»
13.	Крочина Лилия Валерьевна	представитель Уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае в г. Енисейске (по согласованию)
14.	Кудрик Татьяна Александровна	главный специалист по вопросам опеки и попечительства администрации г. Енисейска
15.	Лузгин Илья Юрьевич	главный специалист по развитию физической культуры и спорту администрации г. Енисейска
16.	Никитина Светлана Степановна	Начальник территориального отделения КГКУ «УСЗН» по г. Енисейску и Енисейскому району (по согласованию)
17.	Патрушева Екатерина Андреевна	Директор МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»
18.	Переверзева Юлия Валерьевна	руководитель МКУ «Управление культуры и туризма г. Енисейска»
19.	Радченко Евгений Владимирович	Начальник Енисейского МФ ФКУ УИИ ТУФСИН по Красноярскому краю (по согласованию)
20.	Смолячков Дмитрий Викторович	Начальник полиции МО МВД России «Енисейский» (по согласованию)
21.	Хапугина Жанна Валерьевна	Директор КГКУ «Центр занятости населения г. Енисейска» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 54-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 07.04.2023 № 128-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 г. № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 г. № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и её структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь ст. 8, 37, 39, 44, 46 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 07.04.2023г. № 128-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска» следующие изменения:

В приложении №1:

- 1.1. В подпункт 5) пункта 4.4. раздела 4 после абзаца 3 дополнить текстом следующего содержания:

«Размер специальной краевой выплаты работникам учреждений в месяце, в котором производится начисления исходя из средней заработной платы, определенной в

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВув = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

1.2. В подпункт 3 пункта 6.6 раздела 6 после абзаца 3 дополнить текстом следующего содержания:

«В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты директору учреждения, его заместителю увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВув = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023

г. Енисейск

№ 470-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.08.2022 №315-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы» (в редакции постановления администрации города Енисейска от 08.11.2023 № 404-п)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 № 203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 39, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приложение к постановлению от 15.08.2022 №315-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы» изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска (www.eniseysk.com).
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению
администрации города от 29.12.2023 № 470-п

Паспорт муниципальной программы «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Наименование муниципальной программы	Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы
--------------------------------------	--

Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по социальным и общим вопросам
Ответственные исполнители мероприятий муниципальной программы	МКУ «Управление образования г.Енисейска»
Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие образования»
Цели муниципальной программы	Повышение качества организации предоставления образования, удовлетворяющего потребностям населения и перспективным задачам развития города Енисейска, безопасного и комфортного пребывания в образовательных учреждениях, отдыха и оздоровления детей в летний период
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующую одному стандарту качества дошкольного образования. 2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования. 3. Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ. 4. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей. 5. Создать условия для эффективного управления системой образования города Енисейска
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования». Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования». Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования». Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия». Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования». Мероприятие 2 «Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей».
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов
Целевые индикаторы	Приведены в приложении № 3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составит – 1 483 732 467,80 рублей, в том числе: на 2023 год, всего – 526 880 327,45 рублей, в том числе: средства бюджета города – 190 446 065,64 рублей; средства краевого бюджета – 305 682 789,82 рублей; средства федерального бюджета – 30 751 471,99 рублей. на 2024 год, всего – 478 426 070,20 рублей, в том числе: средства бюджета города – 158 229 340,20 рублей; средства краевого бюджета – 291 106 309,11 рублей; средства федерального бюджета – 29 090 420,89 рублей. на 2025 год, всего – 478 426 070,15 рублей, в том числе: средства бюджета города – 158 229 340,15 рублей; средства краевого бюджета – 291 412 805,17 рублей; средства федерального бюджета – 28 783 924,83 рублей.

1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития (указывается конкретная сфера реализации муниципальной программы) города Енисейска.

Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Стратегическая цель политики в области образования - повышение качества организации предоставления образования, удовлетворяющего потребностям населения и перспективным задачам развития города Енисейска, безопасного и комфортного пребывания в образовательных учреждениях, отдыха и оздоровления детей в летний период, сформулирована в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями инновационного развития экономики и потребностями граждан, стратегии социально-экономического развития города до 2030 года. Один из основных приоритетов в области социальной политики города заключается в построении системы образования, способной к саморазвитию и создающей условия для полноценного развития всех участников, включенных в образовательный процесс.

В рамках мероприятий данной Программы планируется реализация задач стратегического приоритета «Высокие стандарты провинциальной жизни» Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года в таких направлениях как обеспечение развития системы целевой подготовки кадров, профилактика заболеваний, обеспечение качественного образования, популяризация предпринимательства. В заданном контексте направления деятельности муниципальных образовательных учреждений связаны с модернизацией содержания образования и процессов управления, участием гражданских институтов в оценке качества образования.

В 2022 году система общего образования города Енисейска представлена 12 учреждениями, в том числе 5 муниципальных общеобразовательных организаций, 6 дошкольных образовательных учреждений, одно учреждение дополнительного образования. В городе работает частное общеобразовательное учреждение – Енисейская православная гимназия. В Енисейске реализуется возможность получения общего образования как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и вне организаций в форме семейного образования или самообразования.

Сеть дошкольных образовательных учреждений состоит из 6 учреждений. Все учреждения имеют лицензию на реализацию программ дошкольного образования.

В 2021 - 2022 учебном году произошли изменения в сети дошкольных учреждений. Был реорганизован детский сад № 10 путем присоединения к детскому саду № 16. Услуги дошкольного образования в искомом учебном году получали 1065 детей. Необходимо признать, что демографическая ситуация в городе достаточно сложная, в детских имеются невостребованные вакантные места и нам приходится принимать оптимальное управленческие решения, направленные не только на сохранение сети учреждений, но и на сохранение кадров. В связи с техническим состоянием здания уже теперь бывшего детского сада № 10 было принято решение о закрытии одной группы на 23 места. Планируется переоборудование освободившихся помещений групп под иные виды деятельности, которые должны будут способствовать более эффективной реализации образовательной программы.

Общее количество мест в ДОУ в 2023 учебном году составил 1030. Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» обеспечено создание необходимого количества мест в ДОУ города для детей в возрасте от 3 до 7 лет дошкольным образованием. Очередь детей данной возрастной группы в ДОУ отсутствует.

В 2022 году охват детей, посещающих ДОУ и нуждающихся в коррекционной помощи, составил 100%. На базе МБДОУ № 9 была открыта группа компенсирующей направленности, в 2023 году планируется организация работы в этом детском саду двух групп комбинированной направленности с наполняемостью не более 17 человек в группе. Работу в данном направлении следует продолжать.

Сеть общеобразовательных учреждений состоит из 6 общеобразовательных учреждений, в которых в 2021 - 2022 учебном году обучалось 2432 учащихся. Необходимо отметить, что с 2014 г. ситуацию с численностью обучающихся остается достаточно стабильной. Доля учащихся, занимающихся во вторую смену, от общего количества

учащихся (по сравнению с прошлым годом) уменьшилась. Если в прошлом учебном году во вторую смену обучалось 629 человек, то в 2021-2022 учебном году такое количество обучающихся составило 542 человека. Это произошло за счет уменьшения классов-комплектов, их количество сократилось по сравнению с прошлым учебным годом на пять, при увеличении средней наполняемости учебных групп.

Для детей, имеющих медицинские показания, организовано обучение на дому. Отдельное внимание уделяется вопросу поддержки детей, имеющих особые образовательные потребности.

В школах полная инклюзия осуществляется для 21,5% обучающихся с ОВЗ от общего количества детей с ОВЗ и инвалидностью, дети самостоятельно посещают образовательные учреждения, обучаются по адаптированной образовательной программе, в соответствии с учебным планом, а также самостоятельно посещают кружки, клубы, внеклассные общешкольные мероприятия.

Частичная инклюзия осуществляется для 15,7% обучающихся с ОВЗ от общего количества детей с ОВЗ, дети обучаются по индивидуальному учебному плану на дому с посещением учреждения по согласованию с родителями (законными представителями).

Отдельные классы созданы для обучения детей (от общего количества детей с ОВЗ с интеллектуальными нарушениями (умственная отсталость) по специальному учебному плану. Дошкольное образование в образовательных учреждениях получают 14 детей с ОВЗ, инвалидностью.

Все дети с ОВЗ обеспечены социальными гарантиями: получают двухразовое питание (горячий завтрак и обед) за счет средств краевого бюджета, обучающиеся на дому получают компенсационные выплаты взамен горячих завтраков и обедов, обеспечены учебниками.

Главная задача образовательного учреждения создать условия для детей с ОВЗ, получающим образование по адаптированным программам, обеспечить своевременную помощь и сопровождение специалистами: логопедом, дефектологом, педагогом-психологом, тьютором, ассистентом, то есть создать специальные условия для получения ими образования. К сожалению, мы должны признать, что в системе образования города имеется дефицит необходимых кадров, и мы не всегда можем оказывать полноценное сопровождение детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Общеобразовательные учреждения работают в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Вводятся федеральные государственные образовательные стандарты образования обучающихся с умственной отсталостью, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Создание условий для перехода к современной цифровой образовательной среде, возможность использования каждой школой общеобразовательных ресурсов сети Интернет,

внедрение на базе школ программ дополнительного образования по формированию у обучающихся базовых навыков программирования являются направлениями федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

В 2020 году в школе №3 была внедрена целевая модель цифровой образовательной среды, школа стала первой муниципальной пилотной площадкой по формированию цифровой образовательной среды в образовательных организациях города Енисейска.

В 2022 году школа № 9 также была оснащена современной компьютерной техникой для управленческого и образовательного процесса в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» Национального проекта «Образование». В 100% общеобразовательных учреждений осуществляется ведение образовательного процесса с использованием технологий «Электронный дневник», «Электронный журнал».

В период с 2020 по 2022 гг. в школах № 1, 2, 9 открыты центры «Точка роста», планируется, что к 2024 году такие центры будут открыты во всех 5 школах города.

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования г. Енисейска» города решается задача обеспечения качества образовательных услуг, ориентированных на образовательные потребности обучающихся, в том числе детей с проблемами в развитии, а также одаренных детей.

В течение последних трех лет учащиеся школ города являются не только участниками, но и призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Перспектива развития системы образования связана с формированием эффективных воспитательных систем, использованием методик и критериев оценки формирования гармонично развитой и социально ориентированной личности, позволяющих качественно изменить содержательные подходы к организации образовательного процесса, что позволит снизить уровень девиантного поведения, количество правонарушений среди школьников.

При этом остаются приоритетными направлениями: сотрудничество с семьей, освоение деятельности технологий (проектные, исследовательские и др.).

Для успешного решения обозначенного вопроса необходимо продолжить работу по усилению ресурсной базы образовательных учреждений, в том числе за счет сетевого взаимодействия образовательных учреждений разных типов и межведомственного взаимодействия.

В рамках реализации проекта «Современная школа», зафиксированы обязательства по доле разработки индивидуального образовательного маршрута педагога. Для системы образования города - это не менее 20% от общего количества индивидуальных образовательных маршрутов педагога в региональной базе данных. По состоянию на 2022 г. этот показатель составляет уже 57%. Несмотря на формальное значение показателя, работу в данном направлении необходимо продолжить. Несомненно, что индивидуальный маршрут поможет педагогу отслеживать и анализировать результаты работы, совершенствовать методику преподавания.

Требуется продолжить организацию курсовой подготовки, обеспечив ее проведение для всех педагогов, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты, сопровождение учреждений-лидеров системы образования города, действующих в качестве городских методических центров для организации сопровождения педагогов; обеспечить сопровождение учителей, воспитателей дошкольных образовательных учреждений в процессе прохождения аттестации на квалификационную категорию по новым региональным требованиям.

По-прежнему существует проблема износа зданий образовательных учреждений. Порядка 40 % зданий имеют высокий уровень износа (СШ № 1, 3, 7, ЦДО). В период с 2019 по 2022 г. проведены масштабные ремонтные работы в СШ № 1, 2, 3, 9, ДОУ 11 в рамках реализации государственных краевых программ.

В 2022 - 2025 годах планируется продолжение работы в части поддержания зданий образовательных учреждений в работоспособном состоянии, недопущения аварийности зданий. Принимая во внимание ограниченные возможности бюджета города по собственным

доходам, для решения данного вопроса требуется финансовая поддержка из вышестоящих бюджетов. В 2022 - 2025 годах будет продолжена работа с краевыми структурами по привлечению на эти цели средств вышестоящих бюджетов, выделяемых на конкурсной основе. Также планируется организация деятельности по внедрению практики привлечения внебюджетных инвестиций.

В системе образования города одно учреждение дополнительного образования – Центр дополнительного образования. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы в 2022 г. составляет 72 %. В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. N 10, в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования в Енисейске реализуется

система персонализированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающая предоставление детям сертификатов дополнительного образования. В 2021 году доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования, составила 12,6 %, в 2022 году должна составлять 14,2 %, в 2023 - 15,77%, 2024 - 17,35%.

В утвержденных федеральных государственных образовательных стандартах общего образования дополнительное образование рассматривается как обязательный компонент обучения, таким образом, необходимо обеспечить развитие системы дополнительного образования, как в общеобразовательных учреждениях, так и учреждениях дополнительного образования, в том числе развитие сетевой формы реализации программ.

Не менее значимым является включение детей в различные виды отдыха, оздоровления и занятости в период летней оздоровительной кампании, доля детей в возрасте от 7 до 17 лет, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики правонарушений несовершеннолетних, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включенные в различные виды отдыха, оздоровления и занятости, в 2022 году составила 32,58 % в общей численности детей данной категории. Отдохнули в лагерях с дневным пребыванием 565 человек, в загородном оздоровительном лагере «Горный» - 70 человек.

В условиях перехода на программный бюджет, необходимости повышения социально-экономической эффективности деятельности образовательных учреждений города одной из первоочередных задач выступает повышение качества управления системой образования. Для повышения эффективности деятельности системы необходимо использование новых или наиболее результативных из отработанных организационно-управленческих схем, обеспечивающих оптимальное использование имеющихся ресурсов для качественного оказания услуги.

Центральными задачами в области управления являются задачи по: созданию организационно-правовых условий, обеспечивающих обновление нормативной базы, регламентирующей деятельность системы образования города Енисейска;

оптимизации и повышению эффективности расходования бюджетных средств для решения первоочередных задач, стоящих перед системой образования;

привлечению средств краевого бюджета и внебюджетных средств, необходимых для обеспечения качества предоставляемых системой образования услуг;

обеспечению информационного, методического, инженерно-технического сопровождения подведомственных учреждений, направленного на повышение качества условий осуществления образовательного процесса и качества образовательных результатов.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация подпрограмм, мероприятия которых в комплексе призваны обеспечить достижение цели и решение программных задач. Настоящая Программа состоит из 6 мероприятий.

Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования».

Подпрограмма обеспечивает решение задачи - обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.

Основная цель - создание в системе дошкольного образования равных возможностей для современного качественного образования. Мероприятия подпрограммы обеспечивают текущее содержание зданий детских садов, выплату заработной платы, а также иные расходы, связанные с организацией образовательного процесса, создание условий для безопасного и комфортного пребывания в дошкольных образовательных учреждениях. Мероприятия подпрограммы позволяют повысить качество предоставления услуг дошкольного образования.

Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования».

Подпрограмма обеспечивает решение задач:
- обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.

Основная цель - создание в системе общего образования равных возможностей для современного качественного образования. Мероприятия подпрограммы обеспечивают повышение качества инфраструктуры обучения и доступности качественного образования, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, обеспечение безопасности обучающихся и работников общеобразовательных учреждений. Мероприятие по проведению оздоровительной кампании решает задачу по созданию необходимых и достаточных условий для полноценного оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярное время и включают в себя следующие направления: организация питания в лагерях с дневным пребыванием детей; оплата стоимости путевок для детей в краевые государственные и негосударственные организации отдыха, оздоровления и занятости детей, зарегистрированные на территории края. Реализация основных мероприятий подпрограммы позволит создать условия, соответствующие требованиям федеральных государственных стандартов в общеобразовательных учреждениях города, обеспечивающие равные возможности для современного качественного образования, в том числе и для детей с ОВЗ, повысить удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг.

Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования».

Подпрограмма обеспечивает решение задачи - обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.

Мероприятия подпрограммы обеспечивают предоставление общедоступного и качественного дополнительного образования вне зависимости от места проживания, уровня достатка и состояния здоровья обучающихся. Подпрограмма позволит обеспечить занятость детей в свободное время, развивать их способности, способствовать социальной адаптации, формированию здорового образа жизни, ориентации в выборе будущей профессии. Обеспечит возможность участия одаренных и талантливых детей в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, турнирах и т.п.

Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение эффективного управления отраслью «Образование» города, на реализацию системы городских мероприятий (конкурсы, форумы, образовательные проекты, соревнования, фестивали и другие), направленных на поддержку одаренных и талантливых детей, проведение профессиональных конкурсных мероприятий для педагогов. А также на материально-техническое, организационное, кадровое и информационное обеспечение реализации настоящей Программы.

Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования».

Мероприятие предусматривает выплаты денежного вознаграждения при присвоении звания «Заслуженный педагог г. Енисейска», «Лучший работник муниципальной системы образования» и направлено на обеспечение стимулирования работников сферы образования на достижение максимального результата в рамках своей профессиональной деятельности.

Мероприятие 2 «Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей».

Мероприятие предусматривает выплаты денежного вознаграждения «Городские именные стипендии одаренным учащимся», «Премия одаренным учащимся и инициативной молодежи» и направлено на обеспечение развития творческой,

интеллектуальной, спортивной деятельности детей и молодежи, выявление, поддержки и поощрения одаренных и талантливых детей.

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении № 1 к настоящей программе.

Исполнителями мероприятий подпрограммы являются МКУ «Управление образования г. Енисейска» и подведомственные ему муниципальные учреждения. Категории получателей услуги определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами.

МКУ «Управление образования г. Енисейска» осуществляет текущее управление реализацией программы; несет ответственность за ее реализацию, достижение конечных результатов и целевое использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы; организует систему непрерывного мониторинга; осуществляет подготовку и представление информационных, отчетных данных и ежегодную оценку эффективности реализации программы.

Контроль за использованием средств бюджета города и средств краевого бюджета в рамках реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Распоряжение администрации города Енисейска от 30.12.2019 г. № 1383-р «О создании рабочей группы по внедрению персонализированного финансирования дополнительного образования. Организации работы «Навигатор» на территории г. Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 08.04.2021 № 73-п «О передаче отдельных функций учредителя муниципальному казенному учреждению «Управление образования города Енисейска» в отношении муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений» (ред. от 18.03.2022 № 87-п);

Постановление администрации г. Енисейска от 22.10.2021 № 240-п «Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования на территории города Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 18.08.2021 №191-п «Об утверждении порядка компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, расположенных в городе Енисейске и финансируемых за счет средств бюджета города»;

Постановление администрации города Енисейска от 19.03.2021 №52-п «О порядке направления в служебные командировки и выплаты командировочных расходов работникам администрации города Енисейска, её структурных подразделений и муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Енисейска» (ред. от 17.01.2022 № 6-п, 27.01.2022 № 24-п);

Постановление администрации города Енисейска от 07.09.2020 №221-п «Об утверждении порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, для граждан и юридических лиц»;

Постановление администрации города Енисейска от 16.01.2018 № 7-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, по виду экономической деятельности «Образование»; Видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений» (ред. от 16.05.2018 № 110-п, от 25.09.2020 № 225-п, от 28.10.2020 № 243-п);

Постановление администрации города Енисейска от 01.11.2013 № 331-п «Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных автономных учреждений, подведомственных отделу образования администрации г.Енисейска» (ред., от 03.04.2014 № 113-п; от 16.10.2014 № 255-п);

Постановление администрации города Енисейска от 12.07.2017 № 161-п «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление образования города Енисейска» (ред. от 23.01.2018 № 15-п, от 08.10.2019 № 188-п, от 21.05.2020 №132-п, от 27.10.2020 №242-п);

Постановление администрации города Енисейска от 15.10.2019 № 204 – п «Об утверждении административного регламента по предоставлению услуги «Зачисление в общеобразовательные учреждения г. Енисейска» (ред. от 30.03.2020 № 89 – п);

Постановление администрации города Енисейска от 25.02.2022 №66-п «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями г. Енисейска на 2022 год»

Постановление администрации города Енисейска от 23.12.2021 № 328 – п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

Постановление администрации города Енисейска от 08.06.2016 № 142 – п «Об утверждении положения о комплектовании муниципальных (бюджетных и автономных) дошкольных образовательных учреждений города Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 31.01.2013 № 21 – п «Об утверждении Положения об организации семейных групп воспитания в муниципальных образовательных учреждениях г. Енисейска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

Постановление администрации города Енисейска от 19.12.2016 № 251 – п «О закреплении микрорайонов за дошкольными образовательными учреждениями г. Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 27.01.2022 № 27-п «Об утверждении программ персонализированного финансирования дополнительного образования детей в городе Енисейске на 2022 г.»;

Постановление администрации города Енисейска от 27.01.2022 № 25-п. «Об установлении основных параметров для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2022 год»;

Постановление администрации города Енисейска от 24.07.2020 № 193-п «О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей»;

Постановление администрации города Енисейска от 01.10.2020 № 228-п «Об утверждении Правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в городе Енисейске»;

Постановление администрации города Енисейска от 16.09.2021 № 215-п «Об утверждении порядка проведения периодической оценки использования сертификатов персонализированного финансирования на территории г. Енисейска Красноярского края»;

Постановление администрации города Енисейска от 18.04.2018 № 98-п «Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных организациях города Енисейска, без взимания платы» (ред. от 18.05.2018 №111-п, от 22.09.2020 №219-п, от 14.12.2020 №295-п, от 16.03.2021 №44-п);

Постановление администрации города Енисейска от 03.02.2021 № 24-п «Об утверждении порядка организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 17.04.2018 № 95-п «Об утверждении порядка обращения за получением денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных и частных общеобразовательных организациях г. Енисейска по имеющим государственную

аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, и порядка ее выплаты»;

Постановление администрации города Енисейска от 20.12.2017 № 258-п «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления и об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования» (ред. от 08.06.2018 №121-п, от 16.08.2019 № 153-п);

Постановление администрации города Енисейска от 01.07.2021 № 152-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению услуги «Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

Постановление администрации города Енисейска от 18.04.2019 № 85 – п «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета»;

Постановление администрации г. Енисейска от 19.05.2021 № 104-п «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы»;

Постановление администрации города Енисейска от 30.03.2018 № 78 – п «О порядке установления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Енисейска, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (от 11.06.2019 №121-п, от 12.08.2019 №147-п, от 12.02.2021 №30-п);

Постановление главы города Енисейска от 24.12.2019 № 26-п «О присуждении стипендии и премий главы города Енисейска одаренным учащимся и инициативной молодежи»;

Постановление главы города Енисейска от 17.03.2020 № 4-пг «Об утверждении Положения о присвоении почетного звания «Заслуженный педагог города Енисейска»;

Постановлением главы города Енисейска от 17.03.2020 № 5-пг «Об утверждении Положения о присуждении премии главы города Енисейска «Лучший работник муниципальной системы образования».

Постановление администрации г. Енисейска Красноярского края от 31.10.2022 № 415-п «Об утверждении Порядка обращения и порядка предоставления мер социальной поддержки лицам, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членам их семей».

При корректировке Программы по мере выявления или возникновения неурегулированных вопросов нормативного правового характера ответственный исполнитель – МКУ «Управление образования г. Енисейска» разрабатывает проекты соответствующих правовых актов города, а также вносит изменения в вышеуказанные правовые акты города в установленном порядке.

4. Перечень целевых индикторов и показателей результативности муниципальной программы

Перечень целевых индикторов и показателей с расшифровкой плановых значений по годам представлен в приложении № 3, 3.1 к настоящей Программе.

В рамках Программы муниципальными учреждениями отрасли образования оказываются услуги, утвержденные муниципальными заданиями в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий муниципальных учреждений отрасли образования по этапам реализации Программы на очередной финансовый год и плановый период приведен в приложении № 4 к настоящей Программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Информация о ресурсном обеспечении программы за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы (с расшифровкой по главным распорядителям средств городского бюджета, в разрезе подпрограмм), а также по годам реализации программы приведена в приложении № 5 к программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм (средства городского бюджета), в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, а также по годам реализации программы приведена в приложении № 8 к программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы
Паспорт подпрограммы 1

Наименование подпрограммы	«Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Золотой ключик» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Родничок» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Звездочка» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Солнышко» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Радуга» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16 «Тополек» г. Енисейска Красноярского края.
Задачи подпрограммы	Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год - 188 493 301,54 рублей; на 2024 год - 165 967 500,00 рублей; на 2025 год - 165 967 500,00 рублей.

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования».

Мероприятие 2 «Реализация гос. полномочий по обеспечению содержания в муниципальных дошкольных учреждениях (группах) детей без взимания родительской платы».

Мероприятие 3 «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования без учета расходов на доставку».

Мероприятие 4 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях».

Мероприятие 5 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».

Мероприятие 6 «Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции».

Мероприятие 7 «Субсидии бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам».

Мероприятие 8 «Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества»

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 2

Наименование подпрограммы	«Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1 имени И.П. Кытманова» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2 имени кавалера трех орденов воинской славы П.Д. Щетинина» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 имени А.Н. Першинца» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №9» г. Енисейска Красноярского края
Задачи подпрограммы	Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 296 679 346,36 рублей; на 2024 год – 273 379 870,20 рублей; на 2025 год – 273 379 870,15 рублей.

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Обеспечение гос. гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях».

Мероприятие 2 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-воспитательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».

Мероприятие 3 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования».

Мероприятие 4 «Реализация гос. полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания родительской платы».

Мероприятие 5 «Субсидии бюджетам на софинансирование организации и обеспечения, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, бесплатным горячим питанием».

Мероприятие 6 «Организация отдыха детей и оздоровления».

Мероприятие 7 «Субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам».

Мероприятие 8 «Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие с требованием надзорных органов в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования».

Мероприятие 9 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования».

Мероприятие 10 «Субсидии на создание условий для оснащения (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную

деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам».

Мероприятие 11 «Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях».

Мероприятие 12 «Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции».

Мероприятие 13 «Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества».

Мероприятие 14 «Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 3

Наименование подпрограммы	«Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Енисейска Красноярского края
Задачи подпрограммы	Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 21 121 074,79 рублей; на 2024 год – 20 243 600,00 рублей; на 2025 год – 20 243 600,00 рублей.

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей».

Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений».

Мероприятие 3 «Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

муниципального образования г. Енисейск.
Паспорт подпрограммы 4

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Создать условия для эффективного управления системой образования города Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 20 318 074,76 рублей; на 2024 год – 18 566 300,00 рублей; на 2025 год – 18 566 300,00 рублей.

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации

данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Приложение 1 к муниципальной программе
«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации		
Муниципальная программа «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»						
Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»						
1.1	Мероприятие 1 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования».	МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	совершенствование условий обучения и воспитания, развития материально-технической базы	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.2	Мероприятие 2 «Реализация гос. полномочий по обеспечению содержания в муниципальных дошкольных учреждениях (группах) детей без взимания родительской платы».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	обеспечение детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей услугами по присмотру и уходу	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.3	Мероприятие 3 «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования без учета расходов на доставку».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	возмещение части затрат родителям за присмотр и уход	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.4	Мероприятие 4 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	совершенствование условий обучения и воспитания, развития материально-технической базы	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.5	Мероприятие 5 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	совершенствование условий обучения и воспитания, развития материально-технической базы	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.6	Мероприятие 6 «Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2023	Компенсация затрат за присмотр и уход	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.7	Мероприятие 7 «Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам».	МБДОУ №1	2023	2023	увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 7 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования	доля детей в возрасте от 5 до 7 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования
1.8	Мероприятие 8 «Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества».	МБДОУ №1	2023	2023	проведение ремонта канализационных сетей	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных обслуживанием, от общей численности населения указанной категории
Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»						
2.1	Мероприятие 1 «Обеспечение гос. гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытанова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	повышение качества организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных обслуживанием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.
2.2	Мероприятие 2 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытанова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	повышение качества организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных обслуживанием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.
2.3	Мероприятие 3 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытанова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025		удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных обслуживанием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2.4	Мероприятие 4 «Реализация гос. полномочия по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания родительской платы».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	сохранение и укрепление здоровья обучающихся путем обеспечения их безопасным и сбалансированным питанием в соответствии с физиологическими нормами	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
2.5	Мероприятие 5 «Субсидии бюджетам на софинансирование организации и обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, бесплатным горячим» питанием	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	сохранение и укрепление здоровья обучающихся путем обеспечения их безопасным и сбалансированным питанием в соответствии с физиологическими нормами	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
2.6	Мероприятие 6 «Организация отдыха детей и оздоровления»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	сохранение и укрепление здоровья обучающихся	доля обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, которым предоставлено место в лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений города, приобретенные путевки в загородные оздоровительные лагеря, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности
2.7	Мероприятие 7 «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7	2023	2025	обеспечение развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности детей и молодежи; выявление и поддержка одаренных и талантливых детей	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
2.8	Мероприятие 8 «Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие с требованиями надзорных органов в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	создаст условия безопасного и комфортного пребывания детей	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
2.9	Мероприятие 9 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7 МАОУ СШ №9	2023	2025	увеличение количество детей и подростков, занятых во внеурочной и досуговой деятельности	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
2.10	Мероприятие 10 «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №7	2023	2025	обеспечение развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности детей и молодежи; выявление и поддержка одаренных и талантливых детей	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
	Мероприятие 11 Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МАОУ СШ №9	2023	2025	Обеспечение воспитания и взаимодействия	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности
	Мероприятие 12 Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение расходов связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ №9	2023	2023	сохранение и укрепление здоровья обучающихся путем обеспечения их безопасным и сбалансированным питанием в соответствии с физиологическими нормами	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
	Мероприятие 13 Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетинина»	2023	2023	Ремонт ограждения	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
	Мероприятие 14 Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной»	2023	2023	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
3	Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования»					
3.1	Мероприятие 1 «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей».	МАОУ ДО ЦДО	2023	2025	увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования
3.2	Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений».	МАОУ ДО ЦДО	2023	2025	увеличение доли детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования
3.3	Мероприятие 3 Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	МАОУ ДО ЦДО	2023	2023	увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования
4	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»					
4.1	Мероприятие 1 «Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	2023	2025	обеспечение деятельности и выполнения функций управления отраслью «Образование» в городе Енисейске	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет; удельный вес численности населения г. Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
4.2	Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений»					
5	Отдельные мероприятия					
5.1	Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования»	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	2023	2025	достижение работниками ОО максимального результата в рамках своей профессиональной деятельности	доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности
5.2	Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	2023	2025	развития творческой, интеллектуальной, спортивной деятельности детей и молодежи, выявление, поддержки и поощрения одаренных и талантливых детей	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 2 к муниципальной программе
«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Перечень

**нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимо принять в целях реализации мероприятий
муниципальной программы**

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
2				
и т.д.				

Приложение 3 к муниципальной программе
«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Сведения

о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			значение	дата	2022	2023	2024	2025
ЗАДАЧА 1: Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.								
1.1.	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет.	основной	0	01.01.2022	0	0	0	0
ЗАДАЧА 2: Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования.								
2.1.	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории.	основной	100	01.01.2022	100	100	100	100
2.2.	доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.	основной	0	01.01.2022	0	0	0	0
2.3.	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования.	основной	7,7	01.01.2022	8,0	8,3	8,5	8,5
ЗАДАЧА 3: Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.								
3.1.	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования.	основной	12,6	01.01.2022	14,2	15,77	17,35	17,35
ЗАДАЧА 4: Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.								
4.1.	доля обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, которым предоставлено место в лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений города, приобретенные путевки в загородные оздоровительные лагеря, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.	основной	25,76	01.01.2022	26,8	26,9	27,0	27,0

Приложение 3.1. к муниципальной программе
«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
ЦЕЛЬ: Повышение качества организации предоставления образования, удовлетворяющего потребностям населения и перспективным задачам развития города Енисейска, безопасного и комфортного пребывания в образовательных учреждениях, отдыха и оздоровления детей в летний период.			
ЗАДАЧА 1: Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.			
1.1.	Численность детей, получающих дошкольное образование, в том числе по годам: 2023 год - 955 чел; 2024 год - 1060 чел; 2025 год - 1070 чел.	2023 - 2025	Форма государственной статистической отчетности 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, при-смотр и уход за детьми»
ЗАДАЧА 2: Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования.			
2.1.	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории, в том числе по годам: 2023 год - 100 %; 2024 год - 100 %; 2025 год - 100 %.	2023 - 2025	Форма государственной статистической отчетности ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
2.2.	доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, в том числе по годам: 2023 год - 0 %; 2024 год - 0 %; 2025 год - 0 %.	2023 - 2025	Форма государственной статистической отчетности ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
ЗАДАЧА 3: Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.			
3.1.	охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования, в том числе по годам: 2023 год - 15,77 %; 2024 год - 17,35 %; 2025 год - 17,35 %.	2023 - 2025	Форма федерального статистического наблюдения 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании детей» Сводный отчет, сформированный из базы данных «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»
3.2.	доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в данной возрастной группы, в том числе по годам: 2023 год - 74,0 %; 2024 год - 74,0 %; 2025 год - 74,5 %.	2023 - 2025	Форма федерального статистического наблюдения 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании детей» Сводный отчет, сформированный из базы данных «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»
ЗАДАЧА 4: Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.			
4.1.	доля обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, которым предоставлено место в лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений города, приобретенные путевки в загородные оздоровительные лагеря, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, в том числе по годам: 2023 год - 26,9 %; 2024 год - 27,0 %; 2025 год - 27,0 %.	2023 - 2025	Ведомственная отчетность форма федерального статистического наблюдения ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
ЗАДАЧА 5: Создать условия для эффективного управления системой образования города Енисейска			
5.1.	количество муниципальных учреждений, в которых проведены контрольные мероприятия по исполнению бюджета, в том числе по годам: 2023 год - 100 %; 2024 год - 100 %; 2025 год - 100 %.	2023 - 2025	Ведомственная отчетность отчеты в финансовое управление администрации города, контрольно-счетную палату города
5.2.	количество премий Главы города в области образования (премии и стипендии обучающимся и молодежи), в том числе по годам: 2023 год - 11; 2024 год - 11; 2025 год - 11.	2023 - 2025	В соответствии с протоколом муниципальной комиссии и постановлением главы города
5.2.	количество премий Главы города в области образования (лучшим педагогам), в том числе по годам: 2023 год - 4; 2024 год - 4; 2025 год - 4.	2023 - 2025	В соответствии с протоколом муниципальной комиссии и постановлением главы города

Приложение 4 к муниципальной программе
«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятия	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы) (руб.)			
		очередной финансовый год 2023 г.	первый год планового периода 2024 г.	второй год планового периода 2025 г.	очередной финансовый год 2023 г.	первый год планового периода 2024 г.	второй год планового периода 2025 г.	
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Показатель объема услуги (работы): Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования число детей (человек)	955	1060	1070	108 972 890,90	100 653 500,00	100 653 500,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	присмотр и уход					
	Показатель объема услуги (работы):	число детей (человек)					
Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»		955	1060	1070	72 236 132,08	54 322 700,00	54 322 700,00
3	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	реализация основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования					
	Показатель объема услуги (работы):	число обучающихся (человек)					
Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»		2448	2387	2387	238 995 066,96	224 256 669,70	224 256 669,70
4	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	реализация дополнительных общеразвивающих программ					
	Показатель объема услуги (работы):	число обучающихся (человек)					
Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»		994	1030	1030	5 193 300,00	5 244 700,00	5 244 700,00
5	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	реализация дополнительных общеразвивающих программ					
	Показатель объема услуги (работы):	число детей (человек)					
Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования»		579	692	692	20 626 559,01	20 243 600,00	20 243 600,00

Приложение 5 к муниципальной программе
«Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых расходов по мероприятиям муниципальной программы

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации <1>				расходы, годы			
				ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год планового периода	итого на период
								2023	2024	2025	
1	Муниципальная программа	"Развитие образования г. Енисейска"	всего расходные обязательства по программе			0300000000		526 880 327,45	478 426 070,20	478 426 070,15	1 483 732 467,80
					024	0300000000		526 382 116,17	478 157 270,20	478 157 270,15	1 482 696 656,52
					017	0300000000		498 211,28	268 800,00	268 800,00	1 035 811,28
2	Подпрограмма 1	Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования	всего расходные обязательства по подпрограмме	024		0310000000		188 493 301,54	165 967 500,00	165 967 500,00	520 428 301,54
3	Мероприятие 1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	0310084200		72 001 549,08	53 689 800,00	53 689 800,00	179 381 149,08
							600	69 793 649,08	53 689 800,00	53 689 800,00	177 173 249,08
							610	53 069 160,38	40 421 300,00	40 421 300,00	133 911 760,38
							620	16 724 488,70	13 268 500,00	13 268 500,00	43 261 488,70
							600	2 207 900,00	0,00	0,00	2 207 900,00
							0310010490	610	1 687 400,00		
	620	520 500,00			520 500,00						
4	Мероприятие 1.2	Реализация гос. полномочий по обеспечению содержания в муниципальных дошкольных учреждениях (группах) детей без взимания родительской платы	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0310075540		489 200,00	632 900,00	632 900,00	1 755 000,00
							610	434 168,00	577 868,00	577 868,00	1 589 904,00
							620	55 032,00	55 032,00	55 032,00	165 096,00
5	Мероприятие 1.3	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования без учета расходов на доставку	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1004	0310075560		3 718 800,00	9 216 300,00	9 216 300,00	22 151 400,00
							200	80 700,00	180 700,00	180 700,00	442 100,00
							240	80 700,00	180 700,00	180 700,00	442 100,00
							300	3 638 100,00	9 035 600,00	9 035 600,00	21 709 300,00
	320	3 638 100,00	9 035 600,00	9 035 600,00	21 709 300,00						
6	Мероприятие 1.4	Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	0310075880		64 447 250,00	57 963 100,00	57 963 100,00	180 373 450,00
							610	51 598 330,50	46 684 770,17	46 684 770,17	144 967 870,84
							620	12 848 919,50	11 278 329,83	11 278 329,83	35 405 579,16
7	Мероприятие 1.5	Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	0310074080		46 025 504,90	44 465 400,00	44 465 400,00	134 956 304,90
							610	36 643 470,11	35 658 660,00	35 658 660,00	107 960 790,11
							620	9 382 034,79	8 806 740,00	8 806 740,00	26 995 514,79
8	Мероприятие 1.6	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0310008530		163 964,00	0,00	0,00	163 964,00
							610	127 780,00	0	0	127 780,00
							620	36 184,00	0	0	36 184,00
9	Мероприятие 1.7	Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	03100S5680		275 136,00	0,00	0,00	275 136,00
							610	275 136,00	0	0	275 136,00
							620	0,00	0	0	0,00
10	Мероприятие 1.8	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	03100S8400		1 371 897,56	0	0	1 371 897,56
							610	1 371 897,56			1 371 897,56
11	Подпрограмма 2	Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования	всего расходные обязательства по подпрограмме	024		0320000000		296 679 346,36	273 379 870,20	273 379 870,15	843 439 086,71

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

12	Мероприятие 2.1	Обеспечение гос. гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320075640	600	128 514 906,50	122 884 900,00	122 884 900,00	374 284 706,50	
						0320075640	600	123 321 606,50	117 640 200,00	117 640 200,00	358 602 006,50	
							610	80 376 787,30	79 294 577,78	79 294 577,78	238 965 942,86	
							620	42 944 819,20	38 345 622,22	38 345 622,22	119 636 063,64	
						0320075640	600	5 193 300,00	5 244 700,00	5 244 700,00	15 682 700,00	
							610	2 829 449,07	2 858 091,60	2 858 091,60	8 545 632,27	
	620	2 363 850,93	2 386 608,40	2 386 608,40	7 137 067,73							
	Мероприятие 2.2	Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320074090	600	34 854 000,00	32 279 400,00	32 279 400,00	99 412 800,00	
							610	21 239 900,93	19 514 682,94	19 514 682,94	60 269 266,81	
							620	13 614 099,07	12 764 717,06	12 764 717,06	39 143 533,19	
							0320084210	600	77 052 268,64	65 434 300,00	65 434 300,00	207 920 868,64
								610	73 947 568,64	65 434 300,00	65 434 300,00	204 816 168,64
620								39 689 015,84	33 975 900,00	33 975 900,00	107 640 815,84	
0320010490	600	3 104 700,00	0	0	3 104 700,00							
	610	1 737 400,00	0	0	1 737 400,00							
	620	1 367 300,00	0	0	1 367 300,00							
13	Мероприятие 2.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320084210	600	73 947 568,64	65 434 300,00	65 434 300,00	204 816 168,64	
						0320010490	610	39 689 015,84	33 975 900,00	33 975 900,00	107 640 815,84	
							620	34 258 552,80	31 458 400,00	31 458 400,00	97 175 352,80	
							600	3 104 700,00	0	0	3 104 700,00	
						610	1 737 400,00	0	0	1 737 400,00		
620	1 367 300,00	0	0	1 367 300,00								
14	Мероприятие 2.4	Реализация гос. полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания родительской платы	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0320075660	600	8 179 700,00	11 999 100,00	11 999 100,00	32 177 900,00	
							610	5 973 156,50	7 807 887,00	7 807 887,00	21 588 930,50	
							620	1 904 202,40	3 984 472,00	3 984 472,00	9 873 146,40	
							630	302 341,10	206 741,00	206 741,00	715 823,10	
15	Мероприятие 2.5	Субсидии бюджетам на софинансирование организации и обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, бесплатным горячим питанием	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	03200L3040	600	14 374 417,46	15 340 140,20	15 340 140,15	45 054 697,81	
							610	8 459 096,79	8 648 012,46	8 649 606,45	25 756 715,70	
							620	5 915 320,67	6 692 127,74	6 690 533,70	19 297 982,11	
16	Мероприятие 2.6	Организация отдыха детей и оздоровления	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0709	0320076490	100	5 546 080,00	6 009 700,00	6 009 700,00	17 565 480,00	
							110	117 765,91	117 800,00	117 800,00	353 365,91	
							200	0,00	0,00	0,00	0,00	
							240	0,00	0,00	0,00	0,00	
							300	349 922,97	0,00	0,00	349 922,97	
							320	349 922,97			349 922,97	
							600	5 078 391,12	5 891 900,00	5 891 900,00	16 862 191,12	
							610	2 681 287,94	0	0	2 681 287,94	
							620	2 397 103,18	5 891 900,00	5 891 900,00	14 180 903,18	
							17	Мероприятие 2.7	Субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702
200	3 873 101,88	0,00	0,00	3 873 101,88								
240	3 873 101,88	0	0	3 873 101,88								
600	622 998,12	0,00	0,00	622 998,12								
610	622 998,12			622 998,12								
18	Мероприятие 2.8	Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие с требованиями надзорных органов в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" государственной программы Красноярского края "Развитие образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S5630	600	1 394 000,00	1 115 200,00	1 115 200,00	3 624 400,00	
							610	1 394 000,00	1 115 200,00	1 115 200,00	3 624 400,00	
							620	1 394 000,00	1 115 200,00	1 115 200,00	3 624 400,00	
19	Мероприятие 2.9	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" государственной программы Красноярского края "Развитие образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S3030	600	16 170 800,00	16 170 800,00	16 170 800,00	48 512 400,00	
							610	10 124 352,00	10 124 352,00	10 124 352,00	30 373 056,00	
							620	6 046 448,00	6 046 448,00	6 046 448,00	18 139 344,00	
20	Мероприятие 2.10	Субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S5210	600	1 803 200,00	0	0	1 803 200,00	
							610	1 803 200,00	0	0	1 803 200,00	
21	Мероприятие 2.11	Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	032E5B1790	600	431 280,00	2146330	2146330	4 723 940,00	
							610	287 520,00	1430886,66	1430886,66	3 149 293,32	
							620	143 760,00	715443,34	715443,34	1 574 646,68	

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

22	Мероприятие 2.12	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0320008530	600	138 736,00	0	0	138 736,00			
							610	104 796,40			104 796,40			
							620	33 939,60			33 939,60			
23	Мероприятие 2.13	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S8400	600	2 395 010,76	0	0	2 395 010,76			
							610	2 395 010,76			2 395 010,76			
24	Мероприятие 2.14	Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S5590	600	1 328 847,00	0	0	1 328 847,00			
							610	763 229,31			763 229,31			
							620	565 617,69			565 617,69			
25	Подпрограмма 3	Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024		0330000000		21 121 074,79	20 243 600,00	20 243 600,00	61 608 274,79			
26	Мероприятие 3.1	"Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	0330084240		10 567 374,72	9 713 713,00	9 713 713,00	29 994 800,72			
							600	10 567 374,72	9 713 713,00	9 713 713,00	29 994 800,72			
							610	220 108,80			220 108,80			
							620	10 347 265,92	9 713 713,00	9 713 713,00	29 774 691,92			
			Администрация города Енисейска	017	0703	0330084240		229 681,28	0,00		229 681,28			
							610	57 420,32			57 420,32			
							620	57 420,32			57 420,32			
							630	57 420,32			57 420,32			
				810	57 420,32			57 420,32						
27	Мероприятие 3.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	0330084230		9 800 770,79	10 529 887,00	10 529 887,00	30 860 544,79			
							600	8 917 370,79	10 529 887,00	10 529 887,00	29 977 144,79			
						0330010490	620	8 917 370,79	10 529 887,00	10 529 887,00	29 977 144,79			
							600	467 100,00	0	0	467 100,00			
						0330010480	620	467 100,00	0	0	467 100,00			
							600	255300	0	0	255300			
						0330010470	620	255300	0	0	255300			
							600	161000	0	0	161000			
										620	161000			161000
						27	Мероприятие 3.3	Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	03300S5680	600	523248
620	523248			523248										
28	Мероприятие 4	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	все расходы по подпрограмме	024		0340000000		20 318 074,76	18 566 300,00	18 566 300,00	57 450 674,76			
29	Мероприятие 4.1	Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0709	0340084530		19 813 074,76	18 566 300,00	18 566 300,00	56 945 674,76			
								19 384 974,76	18 566 300,00	18 566 300,00	56 517 574,76			
						100	13 455 466,95	12 348 500,00	12 348 500,00	38 152 466,95				
							200	5 846 549,61	6 217 800,00	6 217 800,00	18 282 149,61			
						800	82 958,20	0	0	82 958,20				
							0340010490	100	90 100,00	0	0	90 100,00		
						0340010470	100	90 100,00	0	0	90 100,00			
							300	338 000,00	0	0	338 000,00			
										100	338 000,00			338 000,00
						30	Мероприятие 4.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0709	0340084540	600	505 000,00
620	505 000,00	0	0	505 000,00										
	Отдельные мероприятия					0390000000		268 530,00	268 800,00	268 800,00	806 130,00			
31	Мероприятие 5	Выплата денежного вознаграждения при присвоении звания "Заслуженный педагог г. Енисейска"	Администрация города Енисейска	017	0709	0390080220		6 780,00	7 000,00	7 000,00	20 780,00			
							300	6 780,00	7 000,00	7 000,00	20 780,00			
		350				6 780,00	7 000,00	7 000,00	20 780,00					
		0390080230					16 950,00	17 000,00	17 000,00	50 950,00				
300	16 950,00		17 000,00	17 000,00	50 950,00									
				350	16 950,00	17 000,00	17 000,00	50 950,00						
32	Мероприятие 6	Выплата городских именных стипендий одаренным учащимся	Администрация города Енисейска	017	0709	0390080200		216 000,00	216 000,00	216 000,00	648 000,00			
							300	216 000,00	216 000,00	216 000,00	648 000,00			
							340	216 000,00	216 000,00	216 000,00	648 000,00			
		0390080210					28 800,00	28 800,00	28 800,00	86 400,00				
						300	28 800,00	28 800,00	28 800,00	86 400,00				
						350	28 800,00	28 800,00	28 800,00	86 400,00				

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 6 к муниципальной программе
«Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Перечень
объектов капитального строительства на текущий финансовый
год (за счет всех источников финансирования)
тыс. рублей

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на текущий финансовый год				
		всего	в том числе:			
1	2	3	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
4	5	6	7	8	9	10

Примечание: Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемого по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием.

Приложение 7к муниципальной программе
«Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Перечень
объектов капитального строительства на плановый период
(за счет всех источников финансирования)
тыс. рублей

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на 1-й год					Объем капитальных вложений на 2-й год				
		всего	в том числе:				всего	в том числе:			
1	2	3	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники	4	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Примечание: Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемого по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием.

Приложение 8 к муниципальной программе
«Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Распределение
планируемых объемов финансирования муниципальной программы
по источникам финансирования

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования (руб.)			
		Всего	в том числе по годам		
1	2	3	первый год планового периода 2023 г.	второй год планового периода 2024 г.	третий год планового периода 2025 г.
1	Всего по Программе "Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы"	1 483 732 467,80	526 880 327,45	478 426 070,20	478 426 070,15
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	506 904 745,99	190 446 065,64	158 229 340,20	158 229 340,15
4	2. Краевой бюджет	888 201 904,10	305 682 789,82	291 106 309,11	291 412 805,17
5	3. Федеральный бюджет	88 625 817,71	30 751 471,99	29 090 420,89	28 783 924,83
6	4. Внебюджетные источники	-	-	-	-
7	Подпрограмма 1 Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования	520 428 301,54	188 493 301,54	165 967 500,00	165 967 500,00
8	По источникам финансирования:				
9	1. Бюджет города	179 398 671,64	72 019 071,64	53 689 800,00	53 689 800,00
10	2. Краевой бюджет	341 029 629,90	116 474 229,90	112 277 700,00	112 277 700,00
11	3. Федеральный бюджет	0,00			
12	4. Внебюджетные источники	0,00			
13	Подпрограмма 2 Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования	843 439 086,71	296 679 346,36	273 379 870,20	273 379 870,15
14	По источникам финансирования:				
15	1. Бюджет города	208 157 347,80	77 235 667,45	65 460 840,20	65 460 840,15
16	2. Краевой бюджет	546 655 921,20	188 692 206,92	178 828 609,11	179 135 105,17
17	3. Федеральный бюджет	88 625 817,71	30 751 471,99	29 090 420,89	28 783 924,83
18	4. Внебюджетные источники	0,00	-	-	-
19	Подпрограмма 3 Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования	61 608 274,79	21 121 074,79	20 243 600,00	20 243 600,00

20	По источникам финансирования:				
21	1. Бюджет города	61 091 921,79	20 604 721,79	20 243 600,00	20 243 600,00
22	2. Краевой бюджет	516 353,00	516 353,00		
23	3. Федеральный бюджет	0,00			
24	4. Внебюджетные источники	0,00			
25	Подпрограмма 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	57 450 674,76	20 318 074,76	18 566 300,00	18 566 300,00
26	По источникам финансирования:				
27	1. Бюджет города	57 450 674,76	20 318 074,76	18 566 300,00	18 566 300,00
28	2. Краевой бюджет	0,00			
29	3. Федеральный бюджет	0,00			
30	4. Внебюджетные источники	0,00			
31	Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования г. Енисейска»	71 730,00	23 730,00	24 000,00	24 000,00
32	По источникам финансирования:				
33	1. Бюджет города	71 730,00	23 730,00	24 000,00	24 000,00
34	2. Краевой бюджет	0,00			
35	3. Федеральный бюджет	0,00			
36	4. Внебюджетные источники	0,00			
37	Мероприятие 2 «Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей и молодежи»	734 400,00	244 800,00	244 800,00	244 800,00
38	По источникам финансирования:				
39	1. Бюджет города	734 400,00	244 800,00	244 800,00	244 800,00
40	2. Краевой бюджет	0,00			
41	3. Федеральный бюджет	0,00			
42	4. Внебюджетные источники	0,00			

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01. 2024 г. Енисейск № 38-п

О внесении изменений в постановление от 20.02.2023 №44-п «Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», Постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края», Решения Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», ст.ст. 37, 39, 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Енисейска от 20.02.2023 №44-п «Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений» следующие изменения:

1) считать утратившим силу пункт 4.2.

2) изложить подпункт 4.3. пункта 4 в следующей редакции:

«4.3. Предельное количество должностных окладов руководителей автономных учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям дошкольных образовательных учреждений, составляет до 18 должностных окладов, руководителям общеобразовательных учреждений (начального общего, основного общего, среднего (полного) образования) до 20 должностных окладов, учреждения

дополнительного образования детей в области образования до 18 должностных окладов руководителям учреждений в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3) В пункта 4.8 раздела 4 после абзаца 4 дополнить текстом следующего содержания:

«-персональная выплата;
- специальная краевая выплата;»

4) раздел 4 добавить пунктом 4.15. следующего содержания:
«4.15. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя.

Руководителю учреждения, его заместителю ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Руководителю учреждения, его заместителю при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВув = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный

с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»;

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2024

г. Енисейск

№ 48-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 04.04.2023 №125-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021г. № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации г. Енисейска от 02.03.2023 № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и её структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь ст. 8, 37, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Енисейска от 04.04.2023 №125-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»:

1.1. В приложении №1:

1) в раздел 4:

а) пункт 1 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«специальная краевая выплата»;

б) пункт 3 дополнить подпунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5 Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВув = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный

с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного

заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

2) в раздел 6:

а) пункт 7 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«-специальная краевая выплата»;

б) пункт 10 дополнить пунктом 10.1. следующего содержания:

«10.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда директора учреждения.

Директору учреждения ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Директору учреждения при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты директору учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп, (1)$

где:

СКВ_{ув} – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный

с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение № 1 к постановлению администрации
г. Енисейска от 31.01.2024 № 48-п*

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр г. Енисейска»

1. Общие положения.

1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр г. Енисейска» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст.135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании решения Енисейского городского Совета Депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановления администрации г. Енисейска от 02.03.2023 № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и её структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» и регулирует порядок оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр г. Енисейска» (далее - учреждение).

2. Положение предусматривает систему оплаты труда работников на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), с учетом требований к уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Наименование профессий, должностей работников и квалификационные требования к ним определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждаемых в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. Положение регулирует:

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, а также условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера;

виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников.

2. Порядок и условия установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» согласно приложению № 1 к Положению.

3. Виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера

1. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются и ежемесячно выплачиваются следующие выплаты компенсационного характера (далее - выплаты):

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в условиях ненормированного рабочего дня и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, не образуют новый оклад (должностной оклад), и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, установленных к окладу (должностному окладу).

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

(при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

- доплату за совмещение профессий (должностей);
- доплату за расширение зон обслуживания;
- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплату за сверхурочную работу.

3.1. Размер доплат, указанных в абзацах вторым, третьем пункта 3 раздела 3 настоящего Положения, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы. Доплата начисляется на основании приказа директора учреждения.

3.2. Работнику, привлеченному к работе в выходные, праздничные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со [статьей 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Работнику, привлеченному к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со [статьей 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы, выплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день, устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения, с которыми работник состоит в трудовых правоотношениях (далее – локальные нормативные акты).

4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, Решениями Енисейского городского Совета депутатов к заработной плате работников устанавливается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников.

1. В целях стимулирования повышения качества и результативности своей профессиональной деятельности работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (далее – выплаты):

- персональные выплаты;
- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты по итогам работы (за квартал, год);
- специальная краевая выплата.

Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

2. Персональные выплаты работникам устанавливаются с учетом, сложности, напряженности и особого режима работ, работы в муниципальном образовании город Енисейск.

3. Работникам могут устанавливаться следующие персональные выплаты:

3.1. персональные выплаты с учетом сложности, напряженности и особого режима работы работникам учреждения устанавливаются:

№ п/п	Наименование должности	Размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	Специалист по работе с молодежью	до 300%
2.	Уборщик служебных помещений	до 215%
3.	Уборщик территории	до 215%
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	до 215%
5.	Рабочий по благоустройству	до 206%

3.2. Персональная выплата специалистам учреждения при наличии статуса молодого специалиста, впервые окончившего высшее или среднее учебное заведение и заключившего (в течение трех лет после окончания высшего или специального учебного заведения) трудовой договор с учреждением по полученной специальности, в размере 50% оклада (ставки), на срок первых трех

лет работы с момента окончания высшего учебного заведения или специального учебного заведения.

3.3. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производится работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

3.4. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты применяются размеры заработной платы в соответствии с Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений».

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей). Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

При расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Выплаты стимулирующего характера за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы с применением балльной системы оценки труда работников в соответствии с приложением № 2 к Положению.

4.1. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора учреждения с учетом критериев оценки результативности качества труда работника на основании решения (протокола) комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам учреждения. Критерии оценки результативности и качества труда работников не учитываются при выплате

стимулирующих выплат в целях повышения уровня оплаты молодым специалистам.

Общий абсолютный размер выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполняемых работ, осуществляемых конкретному работнику учреждения (далее - «балльные» выплаты), определяется по формуле:

$$C_i = C_{1\text{балла}} * B_i * K \text{ исп. раб. врем.}$$

где:

C_i – общий абсолютный размер «балльных» выплат, осуществляемых i-му работнику учреждения в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$C_{1\text{балла}}$ – стоимость 1 балла для определения размера «балльных» выплат (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по количественным показателям критериев оценки за отчетный период;

$K \text{ исп. раб. врем.}$ – коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период;

$K \text{ исп. раб. врем.} = T \text{ факт.} / T \text{ план.}$

где:

$T \text{ факт.}$ – фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период;

$T \text{ план.}$ – норма рабочего времени по производственному календарю на текущий год за отчетный период;

$C_{1\text{балла}}$ – рассчитывается на плановый период в срок до 31 декабря года, предшествующего плановому периоду, и утверждается приказом руководителя учреждения.

Пересчет $C_{1\text{балла}}$ осуществляется в случае внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, бюджетную смету учреждения по показателю выплат «Заработная плата» до окончания месяца, в котором внесены такие изменения, индексации заработной платы работников в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

Под плановым периодом в настоящем пункте понимается финансовый год, а при пересчете $C_{1\text{балла}}$ – период с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, бюджетную смету учреждения по показателю выплат «Заработная плата», до окончания финансового года.

Расчет и пересчет $C_{1\text{балла}}$ осуществляется по формуле:

$$C_{1\text{балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим}}^{\text{рук. замрук, ст. бух}}) / \sum_{i=1}^n B_i^{\text{max}}$$

где:

$Q_{\text{стим}}$ – сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждений, за исключением персональных выплат стимулирующего характера, в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{\text{стим}}^{\text{рук. замрук, ст. бух}}$ – сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

B_i^{max} – максимально возможное количество баллов за плановый период по результатам оценки i-го работника учреждения, рассчитанное в соответствии с настоящим положением.

Расчет максимально возможного количества баллов i-го работника учреждения за плановый период в части стимулирующих выплат, за исключением персональных, осуществляется по фактическому количеству баллов i-го работника учреждения в части указанной выплаты:

при расчете $C_{1\text{балла}}$ – за декабрь года, в котором осуществляется расчет;

при пересчете $C_{1\text{балла}}$ – за месяц, в котором осуществлено внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, бюджетную смету учреждения по показателю выплат «Заработная плата»;

n – количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием учреждения, за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения.

$Q_{\text{стим}}$ рассчитывается по формуле:

$$Q_{\text{стим}} = Q_{\text{м}} - Q_{\text{штат}} - Q_{\text{перс}}$$

где:

$Q_{\text{м}}$ – сумма средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, бюджетной смете учреждения на плановый период по показателю выплат «Заработная плата», состоящая из установленных работникам учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{\text{штат}}$ – сумма средств, предусмотренных штатным расписанием учреждения на оплату труда работников учреждения на плановый период, состоящая из установленных работникам учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{\text{перс}}$ – сумма средств на выплату персональных стимулирующих выплат работникам учреждения на плановый период, рассчитанная в соответствии с настоящим положением (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями, за исключением персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в целях обеспечения региональной выплаты).

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться выплаты по итогам работы (за квартал, год).

Выплаты по итогам работы осуществляется по решению директора учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, бюджетной смете учреждений по показателю выплат «Заработная плата», а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитываются выполнение следующих критериев:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качество подготовки и своевременность сдачи отчетности;
- качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- качественное выполнение производственного задания;
- непосредственное участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

Выплаты по итогам работы могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

Выплаты по итогам работы за год предельным размером не ограничиваются и выплачиваются в пределах экономии фонда оплаты труда. Конкретный размер выплат по итогам работы за год устанавливается директором.

3.5 Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно

предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, (1)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный

с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + (\text{СКВ} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ.

1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи работающим по основному месту работы и основной занимаемой должности.

2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей) смерти работника, тяжелой материальным положением, связанных с продолжительной болезнью, утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия.

3. Размер единовременной материальной помощи, оказываемой работнику в течение календарного года по каждому из наступивших оснований предусмотренному пунктом 2 раздела 5, составляет двадцать тысяч рублей.

4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения:

- в связи со смертью работника учреждения – на основании заявления одного из членов семьи;

По остальным основаниям, предусмотренным пунктом 2 раздела 5 – на основании письменного заявления работника учреждения и копии документов, удостоверяющих фактическое основание для предоставления материальной помощи.

6. Оплата труда руководителя учреждения.

1. Заработная плата директора учреждения включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего

характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

2. Размер должностного оклада директора учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений.

3. Исчисление среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком установленным приложением №5 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска утвержденном Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 №12-95.

4. Отнесение учреждения к группе по оплате труда директора учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждений в соответствии с приложением №4 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска утвержденном Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 №12-95.

5. Директору учреждения группа по оплате труда устанавливается распоряжением администрации города Енисейска, и определяется не реже одного раза в год со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

6. Виды компенсационного характера директору устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

7. Директору в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество работы;
- персональные выплаты (за сложность, напряженность и особый режим работы);
- выплаты по итогам работы (за квартал, год);
- специальная краевая выплата.

8. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются директору учреждения при отсутствии дисциплинарного взыскания с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения согласно приложению №3 к Положению.

9. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера директору учреждения выплачиваются ежемесячно по итогам работы за месяц на основании протокола комиссии по назначению стимулирующих выплат руководителям муниципальных казенных, автономных, бюджетных учреждений, подведомственных администрации города Енисейска (далее – Комиссия) и утверждается распоряжением администрации города Енисейска.

9.1. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера директору учреждения выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Предельное количество должностных окладов директора учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера директору учреждения, определяется ежегодно до 31 декабря распоряжением администрации города Енисейска, но не выше предельного количества должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера, установленного приложение №6 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска утвержденном решением Енисейского городского Совета депутатов 29.09.2021 № 12-95, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях.

9.2. Конкретный размер выплат стимулирующего характера по критериям оценки деятельности директора учреждения рассчитывается на основании расчетов МБУ «Межведомственная бухгалтерия г. Енисейска» в процентном соотношении от должностного оклада поквартально.

9.3. На период отсутствия директора учреждения, выплаты стимулирующего характера выплачиваются Исполняющему обязанности директора.

10. Директору учреждения персональные выплаты (за сложность,

напряженность и особый режим работы) устанавливаются в соответствии с приложением №4 к Положению.

Конкретный размер персональных выплат для руководителя учреждения устанавливается распоряжением администрации города Енисейска.

10.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда директора учреждения.

Директору учреждения ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Директору учреждения при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты директору учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВ_{ув} – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный

с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

11. Премия по итогам работы (за квартал, год).

Директору учреждения может выплачиваться премия по итогам работы (за квартал, год).

Премирование директора учреждения по результатам работы за квартал, год производится с учетом личного вклада в результаты деятельности учреждения.

Основными критериями, дающими право директору учреждения на получение премии по итогам работы за квартал, год, являются:

Показатель	Размер премирования (кол-во окладов)
Качественное, своевременное выполнение планов работы, распоряжений и поручений главы города, заместителей главы города по вопросам, входящим в круг должностных обязанностей.	0-5
Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, определенных утвержденными положениями и должностными инструкциями; качественная подготовка документов.	0-5
Проявленная инициатива в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов	0-5

Квалифицированные подготовка, оформление и представление в установленный срок отчетных, финансовых и иных документов	0-5
--	-----

Максимальный размер премии по итогам работы за квартал, год директору ограничивается 10 должностными окладами директора суммарно за календарный год с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда за счет средств, предусмотренных на премирование директора МБУ «Молодежный центр г. Енисейска».

При определении размера премии директору учреждения учитывается:

- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;
- исполнение муниципальных нормативных правовых актов, поручений главы города, его заместителей;
- своевременная подготовка и сдача отчетности;
- надлежащее выполнение служебных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

При определении размера премии могут учитываться такие обстоятельства, как подготовка на высоком организационном уровне городских мероприятий, напряженная деятельность по разработке особо важных проектов, программ, иные положительные и значительные результаты работы.

Директор учреждения, проработавший менее трех месяцев в статусе руководителя, к премированию по итогам работы за квартал не представляется.

Директор учреждения, имеющий дисциплинарные взыскания, не подлежит премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания, полностью или частично, по решению главы города Енисейска.

Решение о выплате директору учреждения единовременной премии по итогам работы за квартал, год принимается на основании ходатайства заместителя главы города, курирующего данное направление деятельности (в соответствии с распределением полномочий, отнесенных к вопросам местного значения города Енисейска, между главой города, заместителями главы города, руководителями структурных подразделений, муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации города), согласованного с руководителем финансового управления администрации города Енисейска, направленное в адрес главы города.

12. Директору учреждения может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

12.1. Единовременная материальная помощь, предоставляемая директору учреждения в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании распоряжения администрации города Енисейска, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

13. Перечень должностей, профессий работников учреждения, отнесенных к основному персоналу и предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения установлены в приложении № 4.

*Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»*

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы основного персонала учреждения

Должности учреждения	Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
ПКГ должностей второго уровня		
Специалист по работе с молодежью	1 квалификационный уровень	4 498

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы обслуживающего персонала учреждения

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:		
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	3 481
1 квалификационный уровень	уборщик территорий	3 481
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3 481
1 квалификационный уровень	рабочий по благоустройству	3 481

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»

Критерии оценки результативности и качества труда основного персонала МБУ «Молодежный центр г. Енисейска» для осуществления работникам ежемесячных выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ

№ п/п	Категория должности, профессии	Наименование критериев оценки результативности и качества труда	Содержание критериев оценки результативности и качества труда	Предельный размер к окладу (должностному окладу) в баллах
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1	Специалист по работе с молодежью	Стабильное и качественное выполнение функциональных обязанностей (по результатам работы за отчетный период)	обеспечение сохранности количества молодежи, занимающейся в молодежных сообществах, в том числе категории СОП и ТЖС	3-4
			обеспечение взаимодействия со сторонними организациями, учреждениями, ведомствами: - привлечение партнеров; - привлечение стажеров, практикантов; - привлечения волонтеров	3-4
			превышение фактических показателей результативности деятельности учреждения по сравнению с запланированными	3-4
			внедрение и использование в работе новых методов, технологий, оборудования или программного обеспечения	3-4
			участие в отраслевых и межотраслевых методических и экспертных советах, проектных командах, аналитических и исследовательских группах	3-4
организация и проведение мероприятий согласно утвержденному плану	3-4			
Выплата за качество выполняемых работ				
2	Специалист по работе с молодежью	Деятельность, направленная на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи (по результатам работы за отчетный период)	подготовка и размещение информации о проектах, мероприятиях учреждения с СМИ с целью информирования молодежи о деятельности учреждения	3-4
			адресное информирование молодых людей (14-18 лет), находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, о деятельности учреждения	3-4
			создание, наполнение и обновление информации на интернет-ресурсах учреждения	3-4
			включение молодых людей в молодежные объединения, в том числе категории СОП и ТЖС	3-4
			обеспечение развития молодежных объединений (наличие персональных или командных достижений проектных команд, актива)	5-10
			организация мероприятий по проектному просвещению для молодежи и молодежных объединений	3-4
			сопровождение участия проектных команд в конкурсах поддержки молодежных проектов	3-4
			обеспечение доступа молодежных объединений к материально-техническим ресурсам, имеющимся в учреждениях муниципального образования	3-4
			обеспечение организационного сопровождения мероприятий	3-4
			привлечение молодежи к реализации молодежных социальных проектов и других граждан в качестве получателей услуг	3-4
обеспечение организационного сопровождения реализации массовых мероприятий молодежными объединениями в социально-культурных, образовательных мероприятиях муниципального образования	3			
обеспечение привлекательности учреждения и мероприятий, реализуемых учреждением, для молодежи, в том числе категории СОП и ТЖС	5-10			
отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	4			

3	Уборщик служебных помещений, уборщик территорий, рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по благоустройству	Качественное исполнение обязанностей по содержанию обслуживаемого помещения, территории	обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	5-15
			соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных функциональных обязанностей	5-15
			отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	5-15
			соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	5-15
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
4	Специалист по работе с молодежью	Интенсивность труда (по результатам работы за отчетный период)	выполнение дополнительных работ (функций), не входящих в должностные обязанности, привлечение работника к выполнению непредвиденных работ	10
			повышение квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы	10

Приложение №3
к Положению об оплате труда работников
МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»

Критерии оценки результативности и эффективности деятельности руководителя учреждения, размеры и условия осуществления выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ.
1.Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр г. Енисейска»

Критерии оценки показателя		Размер стимулирующих выплат к окладу (должностному окладу), %
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
1	Сложность организации и управления учреждением	10-20
Выплаты за качество выполняемых работ		
2	Достижение учреждений утвержденных показателей работы	10-30
3	Отсутствие нарушений финансово-экономической деятельности	10-30
4	Отсутствие обоснованных замечаний, жалоб на деятельность учреждения	10-30
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
5	Выполнение учреждением муниципальных программ	10-20
6	Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	10-20

Приложение №4
к Положению об оплате труда работников
МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»

Персональные выплаты за продолжительность работы, за сложность, напряженность и особого режима работы руководителю учреждения.

№ п/п	Наименование должности	Размер выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	
		за продолжительность работы	за сложность, напряженность и особого режима работы
1.	Директор МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»		До 82%

Перечень должностей, профессий работников учреждения, отнесенных к основному персоналу

№ п/п	Тип учреждения	Должности, профессии работников учреждений
1	МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»	Специалист по работе с молодежью

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения

№ п/п	Наименование должности	Кратность
1	Директор	до 3

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.

Главный редактор - Е.В. Яковлева

Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.

Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65,

корреспонденты – 2-60-65.

E-mail: enis.egiz@mail.ru

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.

Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом.

Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.

День выхода - четверг. Объем - 20А4. Тираж - 70 экз.

Номер подписан в печать в 14:00 08.02.2024 г.,

по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

